



GLT avfall

Østre Toten kommune

Gjøvik, 25.04.17

Høringsuttalelse til felles renovasjonsforskrift

Etter en nøye vurdering har vi følgende innspill til korreksjoner i høringsutkastet:

Ref. § 4 Definisjoner siste kulepunkt, Våtorganisk avfall.

Bleier fra småbarn er ikke våtorganisk avfall og ikke lett nedbrytbart og må derfor ut av denne definisjonen.

Begrunnelse: Denne fraksjonen er restavfall.

Ref. § 11 Plassering av oppsamlingsenheter.

Andre avsnitt endres fra; Plasseringen skal være slik at oppsamlingsenhetene er lett tilgjengelig og ikke hindrer renovatøren unødige i arbeidet.

Endres til; Plasseringen skal være slik at oppsamlingsenhetene er lett tilgjengelig og ikke hindrer renovatøren unødige i arbeidet. Abonnten er ansvarlig for snøbrøyting og eventuelt strøing rundt oppsamlingsenhetene.

Begrunnelse: Oppsamlingsenheter på 360 liter eller 660 liter har en størrelse og tyngde som vanskeliggjør forflytting ved store snømengder. Vi mener i tillegg at dette ansvarsforholdet ikke kommer tydelig frem i § 18.

Ref. § 11 Plassering av oppsamlingsenheter.

Plassering av oppsamlingsenheter langs privat vei kan aksepteres dersom følgende forutsetninger oppfylles:

Nytt kulepunkt: Det må bo minimum 3 - 4 abonnenter langs privat vei.

Begrunnelse: Dette har vært et krav i tidligere forskrifter. Effektivisering av inntransporten

Ref. § 12 Bruk av oppsamlingsenheter

Siste kulepunkt endres fra ; Det skal ikke hensettes avfall utenfor beholderne.

Endres til; Det skal ikke hensettes avfall utenfor beholderne. Eventuelt hensatt avfall vil ikke bli tatt med av renovatør.



Adresse: GLT-Avfall, Pb 113, 2807 Hunndalen

Orgnr: 966144297 Telefon: 61 14 55 80 E-post: post@gl-t-avfall.no eller renovasjon@gl-t-avfall.no www.gl-t-avfall.no



GLT avfall

Ref. § 17 Kommunens plikter

Andre kulepunkt; ordet plass byttes ut med hentested

Tredje kulepunkt; ordet stedet byttes ut med hentested

Fjerde kulepunkt;

Første setning endres fra; Avfallet skal hentes i henhold til gjeldende tømmeplaner fastsatt av kommunen.

Til; Avfallet skal hentes i henhold til gjeldende tømmeplaner fastsatt av GLT Avfall IKS.

Ref. § 18 Abonentens plikter

Femte kulepunkt, ordene plass og plassen byttes ut med hentested og hentestedet

Ref. § 22 Søknad om fritak

Ref siste setning; Ved spesielle forhold kan søknad om fritak behandles av GLT – Avfall IKS.

Så lenge GLT-Avfall IKS ikke fastsetter gebyrene har da GLT-Avfall IKS myndighet eller hjemmel for å kunne behandle og avgjøre fritak / ikke fritak?

Ref. § 24 Sanksjoner og straff

Første setning endres fra; Ved manglende eller feilaktig sortering av avfallet i henhold til bestemmelsene i denne forskrift, vil det bli gitt avviksmelding fra renovatøren til både abonnent og kommunen.

Første setning endres til; Ved manglende eller feilaktig sortering av avfallet i henhold til bestemmelsene i denne forskrift, vil det bli gitt avviksmelding fra renovatøren til både abonnent og GLT-Avfall IKS.

Andre setning endres fra; Ved graverende eller gjentatte overskridelser av sorteringsbestemmelsene kan **kommunen** sørge for separat innkjøring og sortering av avfallet for abonnentens regning.

Andre setning endres til; Ved graverende eller gjentatte overskridelser av sorteringsbestemmelsene kan **GLT-Avfall IKS** sørge for separat innkjøring og sortering av avfallet for abonnentens regning.

Med vennlig hilsen

Stein Giæver
Daglig Leder



Adresse: GLT-Avfall, Pb 113, 2807 Hunndalen

Orgnr: 966144297 Telefon: 61 14 55 80 E-post: post@gl-t-avfall.no eller renovasjon@gl-t-avfall.no www.gl-t-avfall.no