



NORDRE LAND KOMMUNE

MØTEINNKALLING FOR KOMMUNESTYRET

TID: 13.06.2017 kl. 17.00
STED: KOMMUNSTYRESALEN

Gruppemøte: kl. 15.30
Eventuelle forfall meldes på telefon 61 11 60 47
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE:

Sak nr. Innhold:

27/17	ORIENTERING
28/17	REFERATER
29/17	AKSJONÆRAVTALE TOPRO AS
30/17	ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2016
31/17	ÅRSRAPPORT 2016
32/17	1. KVARTALSRAPPORT 2017
33/17	DIGITALE SAKSPAPIRER
34/17	FORSLAG TIL LOKAL FORSKRIFT OM RETT TIL OPPHOLD I SYKEHJEM ELLER TILSVARENDE BOLIG SÆRSKILT TILRETTELagt FOR HELDØGNS TJENESTER - KRAV OM HØRING
35/17	KORSVOLD - OMBYGGING 4 ROM TIL 2 ENHETER
36/17	FORVATNINGSREVISJONSRAPPORT - ANSETTELSESPROSEDYRER
37/17	

FYLKESMANNENS TILSYNSRAPPORT OM LAND BARNEVERNTJENESTE

38/17

ENDRING AV ORGANISASJONSMODELL FOR GJØVIK KRISESENTER

39/17

STØTTE TIL UTTALELSE FRA STYRET I LANGSUA

40/17

OPPRETTELSE AV INTERKOMMUNAL BARNEVERNVAKT

41/17

VALGSTYRETS MEDLEM OG INNKALLING AV VARAMEDLEM

NORDRE LAND KOMMUNE, den 07. juni 2017

.....
Ola Tore Dokken
ordfører

Lnr.: 7014/17
Arkivsaksnr.: 17/1400
Arkivnøkkel.: 033

Saksbehandler: LFU

Utskrift til:

ORIENTERING

1. Orientering fra kontrollutvalget om gjennomføring av revisjonsprosjektet «Styring, ledelse og kontroll av barnevernet»
2. Orientering om Vannområde Randsfjorden og Randsfjordsforbundet

NORDRE LAND KOMMUNE, den 31. mai 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Liv Furuseth



Gjøvik, 31. mai 2017.

J.nr./referanse: 11-17/NL/ks

Nordre Land kommune
Postboks 173
2882 DOKKA

Att.: Ordfører og politisk sekretariat

Orientering fra kontrollutvalget til kommunestyret om gjennomføring av revisjonsprosjektet «Styring, ledelse og kontroll av barnevernet»

Kontrollutvalget i Nordre Land kommune behandlet saken *Status for forvaltningsrevisjonsprosjektet «Styring, ledelse og kontroll av barnevernet» og økonomi/budsjett* i sitt møte den 29. mai 2017 (sak 28/2017). Det ble i saken besluttet å oversende følgende informasjon til kommunestyret:

- 1. Kontrollutvalget tar til orientering at kommunestyret har bevilget kr. 247 000 til gjennomføring av revisjonsprosjektet, jf. vedtak i kommunestyrets møte 25.04.2017 sak 26/17.**
- 2. Det igangsatte revisjonsprosjektet har en stipulert kostnadsramme på kr. 400 000. Dette er ca. 140 000 over utvalgets disponible ramme pr. d.d. Med bakgrunn i dette vil kontrollutvalget varsle usikkerhet om fullstendig gjennomføring av revisjonsprosjektet i tråd med fremlagt prosjektplan. I samarbeid med Innlandet Revisjon IKS vil det bli søkt en best mulig gjennomføring innenfor kontrollutvalgets budsjetttramme, men det antas at prosjektets problemstilling a) må bli noe nedskalert. Det vises her til de tre problemstillingene som revisjonsprosjektet skal besvare:**
 - a) Ble det tatt tilstrekkelig hensyn til forhistorien i de to barnevernstjenestene ved etablering av Land barneverntjeneste?**
 - b) Hva har vært utfordringene og hva har sviktet når det gjelder styring, ledelse og internkontroll i Land barneverntjeneste?**
 - c) Hva har vært utfordringene og hva har sviktet i rådmannens oppfølging av Land barneverntjeneste?**

Med hilsen
for utvalgsleder

Kjetil Solbrækken
utvalgssekretær

Adresse:

Kontrollutvalgstjenester AS
Studievegen 7, 2815 Gjøvik
Tel. 995 77 903, e-post: kjetil@kontrollutvalget.no

Lnr.: 7009/17
Arkivsaksnr.: 17/1397
Arkivnøkkel.: 033

Saksbehandler: LFU

Utskrift til:

REFERATER

1. Møteprotokoll fra møte i Kontrollutvalget i Nordre Land den 29. mai 2017.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 31. mai 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Liv Furuseth

| MØTEPROTOKOLL

KONTROLLUTVALGET I NORDRE LAND KOMMUNE

Mandag 29. mai 2017 holdt kontrollutvalget møte i rådhuset fra kl. 0900 – 1415.

Som medlemmer møtte:

Hans Moon, leder (Ap)
Gunnar Løkkebø, nestleder (Ap)
Monica Andersson (Ap)
Birgit Felde Sevaldrud (H)

Følgende medlem hadde meldt forfall:

Ole Strand (BL)

Følgende varamedlem møtte: Ingen

Følgende varamedlemmer for Sp/H/BL/KrF var innkalt / hadde meldt forfall:

Harald Åsødegård (KrF), første vara (innkalt, meldt forfall)
Gry Eli Bjelland (H), andre vara (innkalt)

Ellers møtte:

Fra rådmannen/administrasjonen: Rådmann Jarle Snekkestad og tjenesteområdeleder Velferd Berit Dokkebakke Navrud (begge møtte under sak 30).

Fra Innlandet Revisjon IKS: Oppdragsansvarlig revisor Kristian Lein (sak 26 og 27) og forvaltningsrevisor Tove Grini (sak 26).

Sekretariatet: Kjetil Solbrækken.

Møteprotokollen er sendt til:

Ordfører, kontrollutvalgets medlemmer/varamedlemmer, rådmann, Innlandet Revisjon IKS og Oppland Arbeiderblad.

Utvalgsmøtet ble satt kl. 0900 med Hans Moon som møteleder.

Innkalling og sakliste ble enstemmig godkjent.

Til behandling:

SAK NR. 25/2017

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 18.04.2017

Vedtatt, enstemmig:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte den 18.04.2017 godkjennes.

SAK NR. 26/2017

**FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT –
ANSETTELSESPROSEDYRER**

Fra behandlingen:

Forvaltningsrevisor Tove Grini presenterte rapporten og svarte på spørsmål. Oppdragsansvarlig revisor Kristian Lein supplerte.

Vedtak, enstemmig:

INNSTILLING TIL KOMMUNESTYRET:

1. Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten til orientering og har merket seg rapportens hovedkonklusjoner:
 - a) Det synes som rutinen for innhenting av referanser ved tilsetting av eksterne søkere i hovedsak etterleves.
 - b) Dokumentasjon fra samtaler med oppgitte referanser er mangelfull.
 - c) For søkere som arbeider i kommunen fra før, eller som er kjent gjennom tidligere ansettelse, er det ikke blitt hentet inn referanser.
 - d) Gjennomgått dokumentasjon viser at kommunen har innhentet politiattest for flertallet av de saker der det foreligger krav om slik attest.
 - e) Kommunen følger gjeldende lovverk for oppbevaring av politiattester etter helse- og omsorgstjenesteloven, opplæringsloven og barnehageloven for de sakene det foreligger politiattester.
 - f) Kommunen følger ikke gjeldende lov for oppbevaring av politiattester etter barnevernloven der det er krav om at politiattestene skal oppbevares så lenge vedkommende innehar stillingen/oppdraget.

2. Rådmannen bes om å følge opp revisjonsrapportens anbefalinger om:
 - a) Å styrke etterlevelsen av bestemmelsene i tilsettingsprosedyren om innsendelse av dokumentasjon fra samtaler med oppgitte referanser til HR avdelingen.
 - b) Å innarbeide bestemmelser i tilsettingsprosedyren for innhenting av referanser for interne søkere og andre «kjente» søkere som har jobbet i kommunen tidligere.
 - c) Å utarbeide rutinebeskrivelse for innhenting og oppbevaring av politiattester for å sikre at praksis er i henhold til gjeldende lovverk på området.
 - d) Å dokumentere de vurderinger som blir foretatt når det ikke stilles krav om politiattester ved tilsetting i stillinger med lovfestet krav om politiattest.
 - e) Å oppdatere arbeidsreglementet slik at det går fram at det også er krav om politiattest for stillinger etter helse- og omsorgstjenesteloven og barnevernloven.

3. Kommunestyret viser til revisjonsrapportens kartlegging av kommunens ansvar/rolle for å sikre at det stilles lovfestede krav om politiattest ved innleie av leverandører/tjenesteytere og andre kommunen har samarbeid med ved tilrettelegging av tilbud til barn og unge (problemstilling 3 i rapporten). Med bakgrunn i kartleggingen ber kommunestyret rådmannen om:

- Å etablere rutiner som sikrer at kommunen, ved samarbeid med private organisasjoner, krever politiattest (barneomsorgsattest) av personer hos samarbeidspartnerne som utfører oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.

SAK NR. 27/2017

**OPPFØLGING AV REVISJONSRAPPORTEN
«ETTERLEVELSE AV FELLES EIERSKAPSPOLITIKK I
GJØVIKREGIONEN» FRA 2015**

Fra behandlingen:

Oppdragsansvarlig revisor Kristian Lein orienterte og svarte på spørsmål.

Med bakgrunn i rådmannens saksfremlegg i k.sak 56/16 ble det i møtet fremsatt forslag om at videre oppfølging av rapporten avvantes til 2018, og at det tas initiativ til samarbeid med de øvrige kontrollutvalgene i regionen om dette. Det ble også foreslått at den tidligere selskapskontrollen/revisjonsrapporten vedr. Vokks AS fra 2016 blir fulgt opp som en videreføring av saken.

Vedtak, enstemmig:

1. Revidert eierskapspolitikk for Nordre Land kommune tas til orientering, jf. kommunestyrets vedtak i møte den 06.09.20126, sak 56/16.
2. Kontrollutvalget har merket seg at det i rådmannens saksfremlegg i k.sak 56/17 står følgende om oppfølgingen av den tidligere revisjonsrapporten:

Utkast til revidert eierskapspolitikk har ingen vesentlige endringer som gjør revisjonens anbefalinger mindre valide. Revisjonsutkastet bidrar derimot til å tydeliggjøre nødvendigheten av bl.a. eierstrategier. Eieravtaler/aksjonæravtaler og eierstrategier er forhold som det må jobbes videre med når revidert eierskapspolitikk er vedtatt.

Kontrollutvalget ønsker å følge opp utviklingen av bl.a. eieravtaler/aksjonæravtaler og eierstrategier i praksis, og inviterer de andre kontrollutvalgene i Gjøvikregionen til et samarbeid om en oppfølgingskontroll i løpet av 2018.

3. Oppfølging av revisjonsrapporten fra 2015 kan ses i sammenheng med selskapskontroll/revisjonsrapport vedrørende Vokks AS i 2016. Innlandet Revisjon IKS bes om å følge opp anbefalingene i dette revisjonsprosjektet, jf. kommunestyrets vedtak i møte den 06.09.2016 (k.sak 53/16).

**STATUS FOR FORVALTINGSREVISJONSPROSJEKTET
«STYRING, LEDELSE OG KONTROLL AV
BARNEVERNET» OG ØKONOMI / BUDSJETT**Fra behandlingen:

Utvalgssekretær orienterte med bakgrunn i k.sak 26/17 og samtale med Innlandet Revisjon IKS v/oppdragsansvarlig revisor.

Vedtak, enstemmig:

1. Status for fremdrift og gjennomføring av revisjonsprosjektet tas til orientering.
2. Kontrollutvalget tar til orientering at kommunestyret har bevilget kr. 247 000 til gjennomføring av revisjonsprosjektet, jf. vedtak i kommunestyrets møte 25.04.2017 sak 26/17.
3. Det igangsatte revisjonsprosjektet har en stipulert kostnadsramme på kr. 400 000. Dette er ca. 140 000 over utvalgets disponible ramme pr. d.d. Med bakgrunn i dette vil kontrollutvalget varsle usikkerhet om fullstendig gjennomføring av revisjonsprosjektet i tråd med fremlagt prosjektplan. I samarbeid med Innlandet Revisjon IKS vil det bli søkt en best mulig gjennomføring innenfor kontrollutvalgets budsjettramme, men det antas at prosjektets problemstilling a) må bli noe nedskalert. Det vises her til de tre problemstillingene som revisjonsprosjektet skal besvare:
 - a) Ble det tatt tilstrekkelig hensyn til forhistorien i de to barnevernstjenestene ved etablering av Land barneverntjeneste?
 - b) Hva har vært utfordringene og hva har sviktet når det gjelder styring, ledelse og internkontroll i Land barneverntjeneste?
 - c) Hva har vært utfordringene og hva har sviktet i rådmannens oppfølging av Land barneverntjeneste?
4. Vedtakets pkt. 2 og 3 i saken oversendes kommunestyret til orientering.

**NY FORELØPIG TILSYNSRAPPORT – FYLKESMANNENS
TILSYN MED LAND BARNEVERNTJENESTE**Vedtak, enstemmig:

1. Ny foreløpig rapport fra Fylkesmannens tilsyn med Land barnevernstjeneste, mottatt 16.05.2017, tas til orientering.
2. Endelig tilsynsrapport legges frem når den foreligger.

Fra behandlingen:

Rådmann Jarle Snekkestad og tjenesteområdeleder Velferd Berit Dokkebakke Navrud orienterte og svarte på spørsmål.

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	<ol style="list-style-type: none">1. Status for rådmannens arbeid med prosjektet «Land barnevernstjeneste 2017 -2018. Forsvarlige tjenester», tas til orientering.2. Kontrollutvalget ber om å bli holdt løpende oppdatert om prosjektet. Saken følges opp høsten 2017.
---------------------------	--

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Tertialrapport 1/2017 fra Innlandet Revisjon IKS tas til orientering.
---------------------------	---

Følgende saker ble referert:

1. Kommunestyrets møte 25.04.2017:
 - Sakliste
 - Særutskrift k.sak 22/17 - Kontrollutvalgets årsrapport 2016
2. Informasjon til rådmennene i Gjøvik- og Hadelandsregionen om ny avtale og redusert sårbarhet/backup i sekretærfunksjonen for kontrollutvalgene (e-post fra sekretær 12.04.2017)
3. Diverse avisartikler
4. Neste møte: Tidspunkt/sakliste

<u>Vedtak, enstemmig:</u>	Referatsakene tas til orientering.
---------------------------	------------------------------------

<p>Dokka, 29. mai 2017.</p> <hr/> <p>Hans Moon leder</p>	<p>RETT UTSKRIFT: Dokka, 29. mai 2017.</p> <p><i>Kjetil Solbrækken</i></p> <hr/> <p>Kjetil Solbrækken utvalgssekretær</p>
---	--

NESTE MØTE

Dato: MANDAG 18. SEPTEMBER 2017
Tidspunkt: KL. 0900
Aktuelle saker:

- *Forvaltningsrevisjonsrapport: Styring, ledelse og kontroll av barnevernet*
- *Forundersøkelse skole, dialog med ny skolesjef (KU-sak 42-16)*
- *Oppfølging av politisk vedtak (KU-sak 11/17)*
- *Kontrollutvalgskonferansen 2017 (KU-sak 12/17)*
- *Oppdragsavtale mellom kontrollutvalget og Innlandet Revisjon IKS for 2018*
- *Kontrollutvalgets budsjett for 2018*
- *Status for samarbeid om kontroll med Gjøvik Krisesenter IKS*
- *Endelig tilsynsrapport – Fylkesmannens tilsyn med Land barneverntjeneste (KU-sak 29/17)*

Saker til Oppfølging senere:

- *Status prosjektet «Land barneverntjeneste – forsvarlige tjenester» (KU-sak 30/17, høsten 2017)*
- *Oppdrag til sekretariatet (KU-sak 11/17):*
 - *Eksterne tilsynsrapporter (kartlegging/orientering).*
 - *Forslag til styrking av kontrollutvalgets bestillerfunksjon.*

Bestilte undersøkelser og revisjonsprosjekter (Innlandet Revisjon IKS):

- *Revisjonsprosjekt: Ansettelsesprosedyrer*
- *Forvaltningsrevisjonsprosjekt: Styring, ledelse og kontroll av barnevernet (KU-sak 21/17, jf. behandling i k.styret)*

Møteplan 2017:

- Mandag 30.01.17 kl. 0900
- Mandag 13.03.17 kl. 0900
- Tirsdag 18.04.17 kl. 0900
- Mandag 29.05.17 kl. 0900
- Mandag 18.09.17 kl. 0900
- Mandag 13.11.17 kl. 0900

Behandling i Formannskapet:

Innstilling/Vedtak:

Kommunestyret vedtar foreliggende utkast til aksjonæravtale for Topro AS.

Lnr.: 5212/17
Arkivsaksnr.: 17/1095
Arkivnøkkel.: 026 &01

Saksbehandler: JSN

Utskrift til:

AKSJONÆRAVTALE TOPRO AS

Sammendrag:

Kommunestyret vedtar foreliggende utkast til aksjonæravtale for Topro AS

Vedlegg:

Utkast til aksjonæravtale

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

De kommunale og fylkeskommunale eierne i Topro AS har over lang tid hatt som tema at inngåelse av en aksjonæravtale.

Det foreliggende utkastet er utarbeidet av rådmannsutvalget i Gjøvikregionen, og ordfører- og rådmannsmøtet har sluttet seg til at det kan fremlegges til behandling i kommunestyrene. Administrasjonen i Oppland fylkeskommune har også opplyst at utkastet vil bli lagt fram til politisk behandling i fylkeskommunen.

Det pågår også for tiden et arbeid med utarbeidelse av reviderte vedtekter for Topro AS og datterselskapene. Rådmannen har hatt møte med styreleder for å sikre at det er sammenheng mellom utkastet til eierstrategi og det som så langt er gjort knyttet til vedtekter.

Vurdering:

Utkastet til aksjonæravtale stemmer godt overens med prinsippene i den felles eierskapspolitikken for kommunene i Gjøvikregionen. Rådmannen oppfatter i den forbindelse at utkastet til aksjonæravtale i praksis oppfyller forutsetningen fra eierskapspolitikken om utarbeidelse av selskapsvise eierstrategier.

I utkastet til aksjonæravtale er det bl.a. lagt vekt på det regionale utviklingsperspektivet og lokaliseringen i Gjøvikregionen. Dette mener rådmannen er viktig også for Søndre Land kommune.

Etter omorganiseringen av Topro AS, framstår selskapet nå som et konsern med en kommersielt orientert del (Topro Industri AS) og en mer tradisjonell attføringsdel (Topro Kompetanse AS). Aksjonæravtalen legger spesielt vekt på attføringsdelen, noe rådmannen finner riktig utfra et perspektiv på hva som er et naturlig kommunalt eierskap.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Formannskapet til å legge saken fram for Kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar foreliggende utkast til aksjonæravtale for Topro AS

NORDRE LAND KOMMUNE, den 24. april 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

AKSJONÆRAVTALE

mellom følgende aksjonærer
i Topro AS, organisasjonsnummer 913 916 344

- a) Gjøvik kommune, organisasjonsnummer 940 155 223
- b) Oppland fylkeskommune, organisasjonsnummer 961 382 335
- c) Søndre Land kommune, organisasjonsnummer 961 381 630
- d) Vestre Toten kommune, organisasjonsnummer 971 028 300
- e) Østre Toten kommune, organisasjonsnummer 964 949 859
- f) Nordre Land kommune, organisasjonsnummer 861 381 722

(i fellesskap heretter benevnt aksjonæren/aksjonærene/aksjonærer),

er i dag inngått følgende avtale (benevnt som avtale) om aksjeinnhav og samarbeid knyttet til utøvelsen av sitt eierskap i Topro AS (benevnt som selskapet)

1. Bakgrunn for avtalen

Avtalen er inngått for å tydeliggjøre hva de offentlige eierne i selskapet i fellesskap vil med sitt eierskap. I avtalen fastlegges og reguleres prinsipper i utøvelsen av eierskapet i tråd med denne felles viljen. Dette vil gi retning og forutsigbarhet for styre og daglig ledelse av selskapet

Aksjonærene er enige om at eierskapet skal bygge på langsiktighet. Det legges i den sammenheng til grunn at selskapet gjennom sine datterselskaper vektlegger opprettholdelse og videreutvikling av et slagkraftig kompetansemiljø som et nyttig virkemiddel i et regionalt utviklingsperspektiv. Aksjonærene er opptatt av selskapets lokalisering i Gjøvikregionen, de arbeidsplasser og kompetansemiljø selskapet representerer og den funksjon selskapet – og datterselskapet Topro Kompetanse AS – har for yrkeskvalifisering i regionen. Aksjonærene vil tilstrebe å stå samlet hvis selskapets grunnlag trues/ændres ut fra disse hensyn.

Selskapet vil måtte påregne endrede rammebetingelser over tid. De offentlige eiernes eierskap i selskapet har så langt i hovedsak vært samfunnspolitisk begrunnet. Endrede rammebetingelser kan, primært for datterselskapenes del, betinge endret eierskap, eiersammensetning og mer fleksibel og tilgjengelig kapitalstruktur. Avtalen er også begrunnet i disse forhold.

Samfunnsansvar skal legges til grunn i aksjonærenes eierskap. Samfunnsansvar omfatter bl.a. hensynet til lokalsamfunn, ansatte, miljø, menneskerettigheter, etikk, likestilling, lønns- og bonusordninger mv.

Det er spesielt viktig for aksjonærene gjennom eierskapet å bidra til å gi et best mulig tilbud til mennesker som trenger et tilrettelagt tilbud om attføring. Aksjonærene legger til grunn at selskapet søker å ivareta dette gjennom eierstyringen av datterselskapene og ved å ta ut de konserninterne synergieffekter som er mulige innenfor statlige rammebetingelser.

2. Aksjonærsammensetning

Aksjonærenes langsiktighet og vilje til løpende å bidra til utvikling av selskapet, tydeliggjøres ved at aksjonærene, samt potensielle fremtidige nye offentlige eiere, forpliktes til å forbli eiere i avtaleperioden, jf. etterfølgende pkt. 9. Det åpnes likevel for endring og omdisponering av eierandeler, forutsatt at dette skjer i tråd med aksjonæravtalens bestemmelser.

Eventuell endringer i rammebetingelser, kommersielle forhold e.l. som betinger en mer fleksibel og tilgjengelig kapitalstruktur, kan utløse behov for endring i eiersammensetning i datterselskaper. Dette kan enten skje ved nedsalg fra selskapets side eller ved emisjoner. Nye eiere til datterselskaper skal primært søkes gjennom rettede emisjoner mot relevant aktør.

Aksjonærene er enige om at de lojalt vil føre forhandlinger om de justeringer som måtte kreves i denne avtalen på grunn av forandring i innbyrdes forhold mellom aksjonærene eller i eiersammensetning i datterselskaper.

Uavhengig av ovennevnte skal endringer i aksjonærsammensetningen ikke skje i et slikt omfang, eller på en slik måte, at selskapets samlede eierandeler i datterselskaper innenfor attføringsområdet reduseres til mindre enn 2/3.

3. Generalforsamling

På generalforsamlingen skal hver aksjonær kunne stemme for alle sine aksjer. Vedtak og stemmegivning på generalforsamlingen og ellers treffes i samsvar med reglene i aksjeloven, og i tråd med bestemmelser og formål i aksjonæravtalen.

Det forutsettes at aksjonærene bare nekter å medvirke til beslutninger dersom det foreligger saklig grunn

4. Styret

Aksjonærene er samstemt i ønsket om at styret skal sammensettes ut fra at det er et kollegialt organ, og at medlemmene bør utfylle hverandre kompetansemessig. Aksjonærene skal samlet ha en aktiv dialog med selskapets valgkomité.

5. Overdragelse av aksjer

Salg eller annen form for overdragelse av aksjer kan kun skje innenfor rammen av de begrensninger som følger av selskapets vedtekter. Ved enhver overdragelse av aksjer har aksjonærene gjensidig forkjøpsrett. Forkjøpsretten gjelder proratarisk i forhold til aksjonærenes eierandel. Den aksjonær som ønsker å selge deler av sin aksjepost, skal sende skriftlig melding til de andre aksjonærene med opplysning om hvor mange aksjer som ønskes solgt og hvilken pris som forlanges for aksjene. Den aksjonær som mottar tilbudet har en frist på 1 måned til å ta stilling til om tilbudet aksepteres. Hvis tilbudet ikke aksepteres etter at denne prosedyren er fulgt, kan den aksjonær som ønsker å selge sine aksjer gå ut i det åpne marked for salg av aksjene. Aksjelovens regler og selskapets vedtekter om aksjenes omsettelighet gjelder for dette salget, selv om tilbudet om kjøp av aksjer er avslått i henhold til det ovenstående.

6. Utbytte

Dagens regelverk for attføringsbedrifter gir ikke adgang til å dele ut utbytte. Siden verdiene i selskapet er skapt under dette regelverket, er oppfatningen at det heller ikke vil være adgang til utbytte herfra. Endres regelverket, eller det på annet vis klargjøres at det er mulig å betale utbytte, er aksjonærene enige om at man – sammen med selskapets øvrige aksjonærer – skal ta sikte på å utarbeide en utbyttepolitikk for selskapet.

7. Mislighold

Dersom en av aksjonærene opptrer i strid med bestemmelsene i denne avtalen, kan de øvrige aksjonærene, etter skriftlig påkrav, kreve innløsning eller tilbakesalg av den misligholdende aksjonærs aksjer. Det er en forutsetning at avtalebruddet er av vesentlig betydning for de øvrige aksjonærene og/eller selskapet, og at den misligholdende aksjonær, etter skriftlig begjæring, er gitt anledning til umiddelbar retting av det aktuelle forholdet.

Krav om innløsning p.g.a. ovennevnte omstendigheter skal skje senest innen 6 måneder etter at retting er begjært. I motsatt fall vurderes forholdet som akseptert. Den misligholdende part er i tilfelle slik oppsigelse forpliktet til proratarisk å selge sine aksjer til de gjenværende aksjonærer til aksjenes pålydende, og de gjenværende aksjonærer har rett, men ikke plikt, til å kjøpe aksjene. Alternativt kan selskapet selv kjøpe egne aksjer, eller aksjene kan innløses innenfor lovens rammer. Eventuelt erstatningskrav mot den misligholdende aksjonær kan motregnes i aksjonærens krav på oppgjør for aksjene.

8. Konfidensialitet

Aksjonærene forplikter seg til ikke å la utenforstående få kjennskap til informasjon og kunnskap om selskapet i den grad dette kan være til skade for selskapet. Forpliktelsen om konfidensialitet kan likevel ikke under noen omstendighet strekke seg lenger enn hva som er tillatt innenfor rammen av norsk lov.

9. Avtaleperiode — oppsigelse

Denne avtalen gjelder uten oppsigelse fra den er undertegnet av samtlige aksjonærer til og med 5 år. Avtalen forlenges deretter med 3 år om gangen om den ikke sies opp av en aksjonær senest 6 måneder før vedkommende avtaleperiodes utløp. Oppsigelse skal skje skriftlig og skal sendes alle de øvrige aksjonærene.

Aksjonær som sier opp avtalen, skal samtidig tilby sine aksjer i selskapet til innløsning av de gjenværende aksjonærene i henhold til bestemmelsene om innløsning foran. Dersom de øvrige aksjonærene avstår fra å utøve rett til innløsning, kan den tilbydende aksjonær gå ut i det åpne markedet. Det samme gjelder dersom kjøpesum for innløste aksjer ikke betales innen den frist som ellers er fastsatt i denne avtalen. Dog må slike utenforstående aksjonærer godkjennes i h.h.t. vedtektene og denne avtalens øvrige bestemmelser.

10. Aksjeerverv i fremtiden

Det som er fastsatt i denne avtalen gjelder samtlige aksjer aksjonærene har eller senere vil erverve i selskapet.

11. Lovvalg og verneting

Denne avtale reguleres av norsk rett. Partene vedtar Gjøvik tingrett som verneting for tvister som ikke løses gjennom forhandlinger.

13. Annet

Aksjonærene kan ikke overdra sine rettigheter og forpliktelser i følge denne avtalen til andre uten de øvrige aksjonærenes skriftlige samtykke.

Endringer i eller tillegg til denne avtalen skal gjøres skriftlig og krever tilslutning av samtlige aksjonærer.

For å ivareta avtalens formål, er det behov for mer regelmessig og tettere dialog mellom aksjonærene enn det som er mulig gjennom generalforsamling. En praktisk måte for å få dette til på er å arrangere eiermøter på regelmessig basis eller ved særlig behov. Som et minimum arrangeres et eiermøte blant aksjonærene i løpet av januar måned i forkant av selskapets årlige ordinære generalforsamling. Det skal føres referat fra eiermøter.

Gjøvik xx.xx.2017

For Gjøvik kommune som aksjonær

Bjørn Iddberg

For Oppland fylkeskommune som aksjonær

Even Aleksander Hagen

For Søndre Land kommune som aksjonær

Terje Odden

For Vestre Toten kommune som aksjonær

Leif Waarum

For Østre Toten kommune som aksjonær

Guri Bråthen

For Nordre Land kommune som aksjonær

Ola Tore Dokken

Behandling i Formannskapet:

Forslag fra AP/SV om følgende nye/endrede punkt i innstillingen:

1. Rammen til skolene i 2017 styrkes med kr. 500.000,- til vikarer.
2. Rammen for Tjenesteområde Velferd, Helsesøstertjenesten styrkes med kr. 300.000,-, tilsvarende 50 % stilling.
3. Ramme for Tjenesteområde Velferd, driftsenhet Psykisk helse, styrkes med kr. 600.000,-.
4. Kontrollutvalgets ramme i 2017 økes med kr. 153.000,-.
5. Rammen til Tjenesteområde Kultur i 2017 styrkes med 100.000,- til ungdomsrelatert arbeid.
6. Fra merinntekter tjenesteområde Velferd, driftsenhet Læringscenteret, avsettes kr. 1 million til Flyktningefond.
7. Innenfor Stabsavdeling Økonomi/IKT, opprettes det inn ytterligere to IKT-læreplasser de neste to årene. rammen styrkes med kr. 30.400,- i 2017 (1. august-virkning).
8. Avsetning til Generelt disposisjonsfond, kr. 12.591.451,25,-

AVSTEMMING:

- I Forslaget fra AP/SV falt med 4 mot 3 stemmer.
- II Rådmannens innstilling vedtatt med 4 mot 3 stemmer.

Innstilling/Vedtak:

1. Årsregnskapet for 2016 vedtas.
 - a. Mindreforbruket i 2016, kr 17.973.601,25,-, disponeres slik:
 - i. Kr 2.100.000,- avsettes til Næringsfondet til 3-årig finansiering av Land utvikling.
 - ii. Kr 98.750,- avsettes til disposisjonsfond til dekning av husleie for 2016 til Landsbyen Næringshage.
 - iii. Kr 500.000,- avsettes til disposisjonsfond for driftsrelaterte investeringer i Digitaliseringsprosjektet.
 - iv. Kr 15.274.851,25,- avsettes til generelt disposisjonsfond.
2. Årsberetningen for 2016 vedtas.

Lnr.: 5755/17
Arkivsaksnr.: 17/1172
Arkivnøkkel.: 210

Saksbehandler: HHO

Utskrift til:

ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2016

Sammendrag:

Regnskapet for 2016 viser god økonomisk kontroll i den styrbare delen av driften, og samlet sett går den styrbare delen av driften med et mindreforbruk på ca. kr 174.000,-. En rekke uforutsette, ikke budsjetterte forhold gjør at kommunens regnskap samlet sett avsluttes med et positivt resultat på kr 17,9 mill. Resultatet er i stor grad påvirket av pensjonsforhold, vertskommunetilskudd, høyere refusjonsinntekter og kommunens andel av den betydelige nasjonale veksten i skatteinntektene. Et godt nettodriftsresultat på kr 28,99 mill. eller 4,78 %, viser godt økonomisk resultat for 2016.

Internkontroll

Vedlegg:

Årsregnskap 2016
Årsberetning 2016
Revisjonsberetning
Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Nordre Land kommune legger frem et regnskapsmessig resultat for 2016 med et mindreforbruk (overskudd) på kr 17.973.601,25,-. Til sammenligning viste resultatet for 2015 et mindreforbruk på kr 6.809.776,56. I 2012 og 2014 ble resultatet 0,- etter pliktige strykninger fra et opprinnelig resultat på kr 2.864.800,55,- i 2012 og kr 2.718.748,78,- i 2014.

Netto driftsresultat ble kr 28.986.662,33,- i 2016, og utgjorde 4,78 % av kommunens driftsinntekter. Dette er et resultat som er bedre enn det som var forutsatt i opprinnelig budsjett. I 2015 hadde Nordre Land kommune et nettodriftsresultat på kr 3,9 mill., eller 0,7 %. Fylkesmannen anbefaler, med støtte fra Teknisk beregningsutvalg, at netto driftsresultat over tid bør ligge på minst 1,75 %.

For at tallene for Nordre Land kommune skal være sammenlignbare med tallene for Landet utenom Oslo og Oppland, er det mest riktig å korrigere Nordre Land kommunes netto driftsresultat for amortiseringen av premieavviket for 2015. Dette fordi Nordre Land kommune amortiserer premieavviket på ett år, mens de aller fleste kommuner amortiserer

over en lengre tidshorison. Korrigert netto driftsresultat for Nordre Land kommune er kr 25 mill., noe som utgjør 4,13 %.

I 2016 brukte Nordre Land kommune vel kr 6,5 mill. fra fond i driftsregnskapet. Av dette utgjorde kr 4,6 mill. bruk av bundne fond. Nordre Land kommune avsatte kr 23,6 mill. til fond i 2016. En del av avsetningen til fond er knyttet til avsetning av premieavviket på kr 3,7 mill. for finansiering av utgiftsføringen i 2017. I tillegg er det generelt disposisjonsfondet styrket i 2016. Opprinnelig budsjettert avsetning til disposisjonsfond på kr 3,7 mill., i tillegg er kr 5,6 mill. av overskuddet i 2015 avsatt til generelt disposisjonsfond. Dette betyr at generelt disposisjonsfond ble styrket med kr 9,3 mill. i 2016.

Innenfor fellesinntekter og fellesutgifter fordeler avvikene seg som følger:

Ansvar	Regnskap i år	Budsjett inkl. endring	Avvik
17112 Konesjonskraft	-4 103 740,49	-5 744 000,00	-1 640 259,51
17311 Andre næringsformål	-4 491 473,93	-4 430 000,00	61 473,93
81111 Skatter	-140 246 781,78	-132 550 000,00	7 696 781,78
81121 Eiendomsskatt	-33 575 439,00	-33 000 000,00	575 439,00
82111 Statlige rammetilskudd	-225 357 230,00	-228 009 000,00	-2 651 770,00
82522 Kompensasjonstilskudd	-2 597 201,00	-2 800 000,00	-202 799,00
91111 Renter / omkostninger på lån	6 587 140,96	7 802 000,00	1 214 859,04
91112 Andre renter / omkostninger	-6 836 826,88	-6 700 000,00	136 826,88
92111 Avdrag på lån	16 224 122,00	16 509 000,00	284 878,00
93111 Disposisjonsfond	10 509 776,56	10 090 000,00	-419 776,56
93121 Bundne driftsfond	294 342,00	0,00	-294 342,00
96111 Disp.tidl.års ikke disp.res	-6 809 776,56	-6 810 000,00	-223,44
97111 Overf.til kapitalregnskap	1 750 000,00	1 750 000,00	0,00

Avvikene for den enkelte resultatenheter fordeler seg som følger:

Kap.	Resultatenhet	Regnskap i år	Revidert budsjett	Avvik R-B
11	Politisk styring	3 738 708,71	3 956 000,00	-217 291,29
118	Tilleggsbevilgninger	150 000,00	-37 000,00	187 000,00
119	Lønnsporten	0,00	0,00	0,00
12	Sentraladminstrasjonen	29 232 616,59	31 511 100,00	-2 278 483,41
17	Næring	-8 518 125,42	-10 174 000,00	1 655 874,58
18	Kirke og trossamfunn	5 805 384,94	5 757 300,00	48 084,94
19	Pensjonsforhold	-7 480 608,18	0,00	-7 480 608,18
221	Dokka Barneskole	24 958 702,17	24 975 400,00	-16 697,83
222	Torpa barne- og	19 190	18 802 900,00	387 182,88

	ungdomsskole	082,88		
223	Dokka ungdomsskole	14 255 845,73	14 133 600,00	122 245,73
224	Nordre Land læringscenter	-2 182 813,86	290 200,00	-2 473 013,86
225	Skoleskyss	3 408 390,09	3 289 000,00	119 390,09
233	Torpa barnehage	9 911 997,93	9 863 200,00	48 797,93
234	Dokka barnehage	20 078 512,26	20 437 100,00	-358 587,74
236	Nordsinni barnehage	4 652 474,22	5 236 700,00	-584 225,78
24	Sentrale midler skole og barnehage	2 958 623,25	2 745 200,00	213 423,25
29	Kulturskole	2 576 313,27	2 675 500,00	-99 186,73
31	Sosialkontor	8 029 524,73	8 344 500,00	-314 975,27
33	Familie og helse	44 899 226,69	43 821 800,00	1 077 426,69
35	Tilrettelagte tjenester	39 706 371,82	40 953 600,00	-1 247 228,18
36	Omsorg og rehabilitering	99 001 705,75	95 152 200,00	3 849 505,75
39	Samhandlingsreformen	14 781,00	10 000,00	4 781,00
44	Teknisk drift	40 027 051,69	44 048 000,00	-4 020 948,31
45	Vann og renovasjon	-4 711 542,05	-5 332 500,00	620 957,95
51	Kultur	7 714 390,48	7 821 300,00	-106 909,52
71	Plan Miljø Næring	4 644 551,24	5 223 614,00	-579 062,76
75	Bygg/oppmåling	24 418,84	213 286,00	-188 867,16
8 og 9	Renter/omkostninger lån	99 632,52	0,00	99 632,52
	Sum	362 186 217,29	373 718 000,00	-11 531 782,71

- = *mindreinntekt eller merutgift*

+ = *merinntekt eller mindreutgift*

Internkontroll – eller egenkontroll – kan i vid forstand defineres som kommunens egne organers og rådmannens (ansattes) kontroll med at kommunens virksomhet skjer i samsvar med lover og regler og lovlig fattede vedtak. Det er rådmannen som etter kommuneloven § 23.2 har det daglige ansvaret for å etablere og følge opp internkontrollen, og skal etter loven ha «betryggende kontroll», men alle folkevalgte og ansatte bør samtidig føle et ansvar for dette.

I løpet av 2016 er det totalt rapportert om 359 avvik fra tjenestene, der Omsorg og rehabilitering og Tilrettelagte tjenester står for henholdsvis 207 og 116 avvik. Av de registrerte avvikene er 4 definert som alvorlige avvik. I tillegg til tallene ovenfor har enheten Familie og Helse rapportert om mange avvik om fristbrudd og utarbeidede planer innen barnevernstjenesten. Dette er ytterligere dokumentert gjennom avviket gitt av Fylkesmannen gjennom tilsynet som ble gjennomført på slutten av 2016.

I tillegg har skolene hatt tilsyn fra Gjøvikregionen Helse og miljøtilsyn (GHMT), som har gitt avvik på skolenes internkontrollsystemer, blant annet innen beredskapsplaner, der GHMT har påpekt både bygg-tekniske og planmessige avvik.

Vurdering:

Totalt sett vurderer rådmannen at 2016 har vært et år preget av god økonomisk kontroll og styring i enhetene og administrasjonen. Vedtatte rammer er i stor grad overholdt, og det er ytt gode kommunale tjenester til innbyggerne i Nordre Land.

Rådmannen ønsker å knytte kommentarer til de regnskapsmessige avvikene på de områder der avvikene vurderes som vesentlige.

Fellesinntekter og fellesutgifter:

Ansvar 17112 Konesjonskraft er knyttet til inntektene fra salget av kommunens konesjonskraft, 39,886341 GWh. I 2016 ble konesjonskraftvolumet solgt til en pris knyttet til spotprisens månedsmiddle med et påslag på 3,3 NOK/MWh. Grunnet lave strømpriser er inntektene noe lavere enn budsjettert. Budsjettet la opp til en gjennomsnittlig strømpris på 25 øre pr. kWh, med fradrag av 10,6 øre pr. kWh i innskjøpspris (OED-pris). Beregnet gjennomsnittlig pris basert på inntektene for 2016 ble 20,89 øre pr. kWh.

På ansvar 17311 Andre næringsformål er det en merinntekt på utbytte fra VOKKS på kr 150.000,-. Budsjettert utbytte var kr 4,7 mill.

Nordre Land kommune hadde merinntekter på skatter sammenlignet med budsjett på vel kr 7,6 mill. Totalt hadde Nordre Land kommune en økning av sine skatteinntekter på 7,7 % mot en økning i landet på 8,7 %. En merinntekt på skatteinntektene vil medføre reduserte statlige rammetilskudd i form av redusert inntektsutjevning.

Eiendomsskatt gav en merinntekt i forhold til regulert budsjett på vel kr 0,5 mill. At eiendomsskatteinntektene ble noe høyere enn opprinnelig budsjettert, skyldes i hovedsak merinntekter sammenlignet med budsjett knyttet til eiendomsskatt på boliger og fritidseiendommer. Dette har sammenheng med at budsjettet for 2016 ble lagt basert på eiendomsskatteinntektene fra 2015. I disse inntektene lå det reduksjoner som følge av tilbakebetalinger etter klagebehandling, og i år uten tilbakebetalinger er derfor inntektene noe høyere. I tillegg til eiendomsskatt fra ca. 65 nye eiendomsskatteobjekter.

Statlige rammetilskudd gav en mindreinntekt sammenlignet med regulert budsjett på kr 2,6 mill. Dette har sammenheng med inntektsutjevningen som følge av økning i skatteinntektene. Renter og omkostninger knyttet til Nordre Land kommune sine lån i Kommunalbanken, KLP og Husbanken ble kr 1,2 mill. lavere enn budsjettert. Dette skyldes lavere rente på innlånene enn budsjettert. Gjennomsnittlig flytende rente i 2015 ble ca. 1,91 %. Renteinntekter fra videreutlån Husbanken ble marginalt lavere enn budsjettert.

Lavt rentenivå gir også utslag på renter på bankinnskudd. Men på grunn av mer midler innestående på banken enn tidligere år, ble renteinntektene i tråd med budsjettet. Andre renteinntekter er knyttet til videreutlån til VOKKS og renteinntekter knyttet til kommunale krav ble noe høyere enn budsjettert. Gevinst fra finansielle instrumenter gav en merinntekt sammenlignet med budsjett på kr 170.000,- som følge av god utvikling i aksjemarkedet.

Avsetning til disposisjonsfond er ført i henhold til opprinnelig budsjett kr 3,7 mill.

Regnskapsresultatet for 2015 er avsatt til fond, kr 5.559.776,56,- til generelt disposisjonsfond, kr 250.000,- til næringsfond og kr 1 mill. til Flyktningefond.

Fondsavsetninger i tråd med budsjettet og ved gode regnskapsresultater ansees viktig for å søke å opprettholde et fondsnivå og netto driftsresultat som indikerer en sunn kommuneøkonomi. Det generelle disposisjonsfondet har fått en god styrking i 2016.

Ett annet element inn i samme bilde er gjennomføringen av overføringer fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet. For det første er dette en nødvendig overføring, da innbetalt egenkapitalinnskudd til KLP ikke kan finansieres på annen måte enn gjennom egenfinansiering. For det andre bedrer en slik overføring kommunens økonomiske stilling ved at egenkapitalfinansieringen, netto driftsresultat og gjeldsgraden bedres.

Enhetene:

Området politisk styring inneholder utgiftene til de politiske organene, og området hadde et mindreforbruk på kr 217.000,-. Mindreforbruket er knyttet til noe mindreutgifter sammenlignet med budsjett på kontrollutvalg, samt inntekter knyttet til gjennomføringen av Folkeavstemmingen i forbindelse med arbeidet med en eventuell kommunesammenslåing. Lønnsporten som fordeles enhetene i tråd med inneværende års lønnsoppgjør. Den avsatte lønnsporten ble i sin helhet fordelt enhetene.

Mindreforbruket på rådmannskontoret/sentraladministrasjonen skyldes primært inntektsføring av vertskommunestilskudd asylmottak for enslige mindreårige, inntektsføring av avvikling av FOKSO samt vakanser og refusjoner for syke- og fødselspenger uten tilsvarende vikarinneleie.

Området næring er kommentert under fellesinntekter og fellesutgifter.

Pensjonsforhold er fellesområdet der premieavviket inntektsføres og amortiseres, samt der avregningen av pensjon for hele kommunen regnskapsføres. Merinntekter på pensjonsområdet i 2016 er i hovedsak knyttet til avregningen av pensjon på kr 6 mill.

Amortiseringen av premieavviket fra 2015 gav en inntekt på kr 0,63 mill. Premieavviket for 2016, kr 3,7 mill. + arbeidsgiveravgift ble avsatt til disposisjonsfond for dekning av utgiftsføringen i 2017.

Grunnskolene i Nordre Land har et samlet merforbruk på kr 0,49 mill. Dokka barneskole er i balanse, mens Torpa barne- og ungdomsskole har et merforbruk på kr 0,38 mill. og Dokka ungdomsskole på kr 0,12 mill. Dokka barneskole ender samlet sett i balanse på grunn av refusjon sykepenger, til tross for mindreinntekter SFO og flere endrede forhold rundt betaling og refusjon for fosterhjemsplasserte barn. Merforbruket på Torpa barne- og ungdomsskole skyldes nye utfordringer som er kommet i løpet av året, og som har resultert i nye enkeltvedtak. Det er gjennom hele året jobbet for å gjøre merforbruket så lite som mulig, bl.a. ved beskjeden bruk av vikarer. Videre har bl.a. endret bemanningsnorm på SFO, bidratt positivt til at den delen av ansvarsområdet Torpa barne- og ungdomsskole har et resultat innenfor budsjettert ramme. Dokka Ungdomsskole har i realiteten hatt et større merforbruk enn resultatet viser som følge av at budsjettreduksjoner fra 2015 til 2016 ikke har latt seg realisere på grunn av endringer i elevmassen som i realiteten ga økte behov. Høyere refusjon sykepenger enn budsjettert samt bruk av fondsmidler har redusert merforbruket.

Nordre Land læringssenter har betydelige merinntekter på i overkant av kr 2,4 mill. Dette resultatet kan forklares med at de siste tre årene er bosatt flere flyktninger enn opprinnelig vedtak på 15 og at disse flyktingene er i de tre første årene av bosettingsperioden, da det overføres mest midler. I tillegg er det bosatt flere ved familiegjenforeninger, der mange av utgiftene allerede er påløpt for de allerede bosatte.

Barnehagene i Nordre Land kommune har samlet et mindreforbruk på nesten kr 0,9 mill. Den største enheten Dokka barnehage, hadde et mindreforbruk i 2016 på vel kr 0,35 mill.

Mindreforbruket skyldes fastlønn, noe som fortrinnsvis kan forklares med vakanse i deler av stillinger. I tillegg har Nordsinni barnehage et mindreforbruk på kr 0,58 mill. begrunnet i nøktern drift hele året, fleksibilitet i personalet, foreldrebetaling utover budsjett og på grunn av vedtak om nedleggelse av avdeling Skogvang ble en del innkjøp avvirket. Torpa barnehage var nær balanse på tross av mindreinntekter knyttet til endringer i brukerbetaling styrt fra statlig hold, samt enkeltvedtak som medfører økte lønnsutgifter til assistent.

Sentrale midler til skole og barnehage er knyttet til barnehagekoordinator og skolekoordinator, samt satsningen på kompetanseheving i tråd med kommunedelplan for Nordre Land-skolen. Merforbruket på dette området skyldes betaling for barnehageplass i andre kommuner som ikke var budsjettert.

Kulturskolen har et mindreforbruk på ca. kr 100.000,-. Dette skyldes lavere lønnskostnader som følge av en midlertidig vikarløsning for danseundervisningen med færre og større dansegrupper første halvår. I tillegg ble det foretatt reduksjon i solosangstillingen andre halvår.

Området NAV/sosialkontor er NAV kommunal del. Enheten har samlet sett et mindreforbruk på 0,3 mill. Området økonomisk sosialhjelp har et merforbruk sammenlignet med budsjett i 2016, men det er i 2016 satt inn tiltak for å få en riktig oversikt over økonomisk sosialhjelp til bosatte flyktinger med botid mindre enn 5 år. For disse flyktingene mottar kommunen integreringstilskudd, og for 2016 er deler av integreringstilskuddet brukt til å dekke NAV sine utgifter på dette området. I tillegg er det jobbet med bruken av tiltak for personer på sosialhjelp. NAV har hatt et mindreforbruk sammenlignet med budsjett på kontordriften og som følge av prosjektmidler. Dette har samlet sett gitt et mindreforbruk i 2016.

Familie og helse har et merforbruk på ca. kr 1 mill. for 2016. På barnevern isolert er merforbruket kr 2,4 mill., men pga. mindreforbruk i de andre tjenestene ble merforbruket redusert til ca. kr 1 mill.

I 2016 har enheten gitt helse- og tolketjenester til opprettet asylmottak (LINK). Kommunens tilskudd for å finansiere disse tjenestene er innteksført på sentraladministrasjon med ca. kr 1,1 mill.

Det har også vært langvarig sykefravær både i PPT og ved helsestasjon som har ført til mindreforbruk.

Tilrettelagte tjenester viser et mindreforbruk på kr 1,2 mill. som følge av reduserte utgifter lønn på grunn av rask omdisponering av ansatte etter opphør av tjeneste. I tillegg har enheten merinntekter fra refusjon sykepengene enn budsjettet.

Omsorg og rehabilitering har et merforbruk på vel kr 3,8 mill. Det trekkes frem tre hovedårsaker til merforbruket. For det første har enheten hatt høyere sykefravær i 2016 enn i 2015, noe som gjør at innsparingskravet som lå i forventninger om varig lavere sykefravær ikke lot seg realisere. I påvente av ansettelse av sykehjemslege, ble legebehovet på Landmo dekket ved bruk av vikarbyrå. Dette medførte store merutgifter sammenlignet med budsjett, som var lagt basert på å ha en sykehjemslege ansatt i kommunen. Det tredje forholdet som medvirket til merforbruket er brukere på Landmo som har hatt behov for en høyere bemanning enn det ble tatt høyde for i budsjettet for 2016.

På området Samhandlingsreformen er det ført en tilbakebetaling i forbindelse med endelig avregning medfinansieringsordningen for 2014, Nordre Land kommunes andel av den regionale samhandlingsprosjektstillingen, samt kjøp av 8 døgn for utskrivningsklare pasienter.

Teknisk drift og eiendom har et mindreforbruk i 2016 på kr 4 mill. Dette er i hovedsak knyttet til stort fokus på økonomi i drifta. Enheten har brukt mye egne folk på selvkost og på den måten spart utgifter på driftsbudsjettet. Det har vært et «snilt år» på vedlikehold av maskiner og utstyr, i tillegg til en fin vinter før nyttår med mindre snøbrøyting enn normalt. Selvkostområdene endte samlet med et «underskudd» på ca. kr 0,6 mill. Avviket mellom regnskap og budsjett skyldes i all hovedsak utgifter kommunen har hatt ved beregninger og undersøkelser i Synnfjell Øst, blant annet når det gjelder vannkvalitet. Dersom kommunen på sikt tar vann og avløpsordninger i over Synnfjell Øst er det vedtatt dette skal være et eget selvkostområde.

For selvkostområdet vann, er selvkostgraden nær 100 %, for avløp, renovasjon og spredt avløp rundt 107 %. Mens det for områdene spredt avløp er selvkostgrader over 110 % og slamtømming nesten 120 %, og derav avsetninger til selvkostfond.

Kultur har et mindreforbruk som i hovedsak skyldes lavere lønnsutgifter enn budsjettet på biblioteket, noe som har sin årsak i at ledige vikariater ikke var fullt besatt. kan skyldes

Plan og næring har et mindreforbruk på kr 0,58 mill. Dette skyldes i hovedsak nedskjæringer i forbindelse med OU-prosessen, der enheten har redusert med en stilling. I tillegg har aktiviteten innenfor byggesak og oppmåling vært god, noe som har gitt gebyrinntekter ut over budsjett.

Selvkostområde plan er 100 %, for kart og oppmåling og byggesak er dekningsgraden henholdsvis 103 % og 101,5 %, mens det for spredt avløp er en dekningsgrad på 107,7 %.

Økonomiske nøkkeltall:

I årsberetningen er de viktigste økonomiske nøkkeltallene for regnskapet presentert. De fleste nøkkeltallene viser en bedring fra 2015 til 2016.

Arbeidskapitalen, forskjellen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, er vesentlig styrket fra 2015 til 2016. Dette skyldes at den kortsiktige gjelden er nærmest uendret, mens omløpsmidlene er økt betydelig.

Økningen i omløpsmidlene som har gitt styrkingen av arbeidskapitalen, påvirker også likviditeten positivt. Både likviditetsgrad 1 og 3 er styrket fra 2015 til 2016, og ligger over anbefalt nivå.

Kommunens soliditet, det vil si kommunens evne til å tåle tap, kan synliggjøres gjennom begrepene gjeldsgrad og egenkapitalprosent. Egenkapitalprosenten er marginalt redusert fra 2015 til 2016. Egenkapitalen utgjør 18,69 % av de totale eiendelene.

Gjeldsgraden i Nordre Land økte fra 2015 til 2016. Den langsiktige gjelden utgjør 196 % av brutto driftsinntekter, mens landsgjennomsnittet er 208,6 %.

I 2016 var egenfinansieringen av investeringer lav, da det kun ble overført fra drift til finansiering av egenkapitalinnskuddet i KLP. Ca. 23 % av investeringsutgiftene i 2016 ble finansiert med egne midler, 77 % ble finansiert med bruk av lån. Dermed ble målet i økonomiplanen om 30 % egenfinansiering ikke nådd.

Investeringer:

2016 var et år uten de store investeringsprosjektene. Mange små investeringsprosjekter og ferdigstilling av prosjekter som har gått over år, preger investeringsåret 2016. Av de største investeringsprosjektene som er gjennomført i 2016 er ferdigstillingen av tomtefeltet på Elverom, reovering av Riisby rensanlegg, utkjøp av biler i hjemmetjenesten og opprustings- og rehabiliteringsplan.

I forbindelse med disponeringen av resultatet for 2016, ønsker rådmannen å foreslå at noe av midlene avsettes til næringsfond og «merkede» disposisjonsfond, i tillegg til en styrking av det generelle disposisjonsfondet. Land utvikling er i støpeskjeen, og for at kommunen skal kunne bidra økonomisk i oppstarten uten at det skal foregå på bekostning av ordinært næringslivsarbeidet, foreslår rådmannen å avsette kr 2,1 mill. til næringsfondet til 3-årig finansiering av Land utvikling.

Nordre Land kommune sin husleie til Landsbyen næringshage for andre halvår 2016 ble fakturert etter at regnskapet for 2016 var avsluttet. Denne fakturaen betales i 2017, og rådmannen foreslår derfor å avsette tilsvarende sum til disposisjonsfond for å finansiere betalingen inneværende år.

I 2016 iverksatte Nordre Land kommune digitaliseringsprosjekt. Midler til investeringer ble bevilget i investeringsbudsjettet fra 2017. Rådmannen ser nå at det er flere anskaffelser i mindre skala enn det som regnskapsmessig er å betrakte som en investering som kan være hensiktsmessige å gjennomføre, for å kunne digitalisere arbeidsprosesser. Rådmannen foreslår derfor at kr 500.000,- avsettes til disposisjonsfond til anskaffelser i digitaliseringsprosjektet.

Det resterende av mindreforbruket, kr 15.274.851,25,-, foreslår rådmannen å avsette til generelt disposisjonsfond.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde formannskapet til å legge saken fram for kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

1. Årsregnskapet for 2016 vedtas.
 - a. Mindreforbruket i 2016, kr 17.973.601,25,-, disponeres slik:
 - i. Kr 2.100.000,- avsettes til Næringsfondet til 3-årig finansiering av Land utvikling.
 - ii. Kr 98.750,- avsettes til disposisjonsfond til dekning av husleie for 2016 til Landsbyen Næringshage.
 - iii. Kr 500.000,- avsettes til disposisjonsfond for driftsrelaterte investeringer i Digitaliseringsprosjektet.
 - iv. Kr 15.274.851,25,- avsettes til generelt disposisjonsfond.
2. Årsberetningen for 2016 vedtas.

Nordre Land kommune, den 19. april 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Henriette Hovdelien



Innlandet Revisjon IKS

Til kommunestyret i Nordre Land kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Rådmannen

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Nordre Land kommunes årsregnskap som viser kr 380 159 818,54 til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 17 973 601,25. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Nordre Land kommune per 31. desember 2016, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Rådmannen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsrapport.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Hovedkontor:
Postadr.: Postboks 988
2626 Lillehammer
Tlf 61289080
E-post: postmottak@irev.no

Avdeling Gjøvik:
Studievegen 7
2815 Gjøvik
Tlf. 61130350

Firma:
www.irev.no
Besøksadresse: Kirkeg. 76
2609 Lillehammer
Org. nr. 987769386MVA
Bank 16041146927

Rådmannens ansvar for årsregnskapet

Rådmannen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapskikk i Norge. Rådmannen er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Gjøvik 12. april 2017



Heidi Holm Olafsen
Oppdragsansvarlig revisor



Gjøvik, 24. april 2017.
J.nr./referanse: 07-17/NL/ks

Kommunestyret i Nordre kommune

Att.: Ordfører og rådmann

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL NORDRE LAND KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2016

Kontrollutvalgets oppgave er å avgi en uttalelse om årsregnskapet, jf. forskrift om kontrollutvalg § 7:

Uttalelsen avgis til kommunestyret. Kopi av uttalelsen skal være formannskapet i hende tidnok til at det kan tas hensyn til den før dette organet avgir innstilling om årsregnskapet til kommunestyret.

Kontrollutvalget i Nordre Land kommune behandlet saken i møte den 18. april 2017 som sak 23/2017.

Det ble fattet følgende vedtak (enstemmig):

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL NORDRE LAND KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2016

Kontrollutvalget har behandlet Nordre Land kommunes årsregnskap for 2016. Sammen med årsregnskapet forelå revisjonsberetningen, den lovbestemte årsberetningen for 2016 og rådmannens årsrapport for 2016.

Kontrollutvalget har basert sin uttalelse på en gjennomgang av de ovennevnte dokumentene, og samtale med kommunens revisor/Innlandet Revisjon IKS og kommuneadministrasjonen v/rådmann, stabsleder Økonomi og IKT og fagleder regnskap.

Kontrollutvalget har merket seg at det foreligger en "ren" revisjonsberetning, dvs. ingen bemerkninger fra revisor til årsregnskapet.

Kontrollutvalget har følgende kommentarer til årsregnskap, årsberetning og årsrapport for 2016:

- **Økonomisk kontroll og god budsjett disiplin:**
Kontrollutvalget har merket seg at den styrbare delen av driften (Resultatenhetene) er gjort opp med et mindreforbruk («overskudd») på ca.

Adresse:

Kontrollutvalgstjenester
Studeivegen 7, 2815 Gjøvik
Tel. 995 77 903, e-post: kjetil@kontrollutvalget.no

174 000. Dette er et svært godt treff sett i forhold til enhetenes totale driftsramme. Selv om enkelte av driftsenhetene har større avvik som er forklart, er det generelle inntrykket at resultatene har god budsjett disiplin.

- **Kommunens økonomiske situasjon:**

Hovedinntrykket er at kommunen har en tilfredsstillende finansiell stilling og økonomisk handlefrihet. Kontrollutvalget begrunner dette med:

- Positivt netto driftsresultat: Regnskapet gjøres opp med et netto driftsresultat på ca. 29 millioner. Dette utgjør 4,77 % av brutto driftsinntekter og er godt over Fylkesmannens anbefaling om minimum 1,75 %. Også korrigert netto driftsresultat (korrigering for pensjon/bokført premieavvik) ligger over Fylkesmannens krav.
- Lånegjeld: Kommunen har moderat/lav netto lånegjeld sammenlignet med andre kommuner på samme størrelse.
- Likviditet: Kommunen har tilfredsstillende likviditet. Likviditeten er styrket gjennom 2016. Noe av årsaken skyldes låneopptak og økning i ubrukte lånemidler med 2,6 millioner.
- Frie fond (disposisjonsfond) er betydelig styrket gjennom 2016. Saldo pr. 31/12-16 er ca. 29,7 millioner, en økning på 13,2 millioner fra fjoråret. Kommunestyret har «øremerket» ca. 11,2 millioner til ulike formål, dvs. at ca. 18 millioner av disposisjonsfondet er frie/udisponerte midler. Kommunens disposisjonsfond ligger under Fylkesmannens anbefaling om minimum 5 %.
- Pensjon og håndtering av premieavvik: Kommunen har valgt å utgiftsføre pensjonskostnadene løpende (årlig amortisering). Dette i motsetning til de fleste kommuner i Norge som har valgt å fordele belastningen over flere år og skyve kostnader foran seg. Nordre Land kommune har valgt et sunt prinsipp der man unngår å opparbeide seg en «pensjonsbombe» med ventende premieavviks-utgifter i balansen i regnskapet.

- **Gjennomføring av investeringsprosjekter og avleggelse av sluttregnskaper:**

Kontrollutvalget har de siste årene påpekt utfordringer med gjennomføringen av vedtatte investeringer. Kontrollutvalget registrer at situasjonen er vesentlig forbedret de siste to årene, og at vedtatte investeringsprosjekter i dag igangsettes og gjennomføres innen rimelig tid.

Kontrollutvalget ser positivt på etablering av rutiner for avslutning av investeringsprosjekter og rapportering til politisk nivå (jf. vedlegg 2 til årsrapport 2016 – Sluttrapport investeringer 2016)

- **Internkontroll:**

Rådmannens ansvar for betryggende kontroll med forvaltningen er forankret i kommunelovens § 23 annet ledd. Kontrollutvalget registrerer at det i både årsrapport og årsberetning gis beskrivelse av internkontroll og rådmannens system for å sikre betryggende kontroll med virksomheten.

Kontrollutvalget stiller seg svært positiv til rådmannens tydelige prioritering av utvikling av internkontrollen i organisasjonen, både på overordnet nivå og tjenestenivå. Rådmannens oppfordres til å ha særlig fokus på hvordan man skal sikre etterlevelse av etablerte rutiner og prosedyrer, dvs. at systemene fungerer i praksis. Kontrollutvalget vil følge opp dette overfor rådmannen i tiden fremover.

- **Noteopplysninger til årsregnskapet – innspill til forbedringer:**
Kontrollutvalget påpekte i sin uttalelse til årsregnskapet for 2015 at det foreligger et forbedringspotensial mht. leservennlighet på årsregnskapsdokumentet inkludert presentasjonen av noteopplysninger til årsregnskapet.

Kontrollutvalget er orientert om at det ikke ble anledning til å prioritere utvikling av årsregnskapsdokumentet ved avleggelsen av årsregnskapet for 2016. Kontrollutvalget oppfordrer rådmannen om å følge opp dette i forbindelse med avleggelse av årsregnskapet for 2017.

Utover dette, og det som framgår av revisjonsberetningen til årsregnskapet, datert 12. april 2017, har kontrollutvalget ingen merknader til kommunens årsregnskap for 2016.

Med hilsen
for utvalgsleder



Kjetil Solbrækken
utvalgssekretær

Kopi til orientering:

- Nordre Land kommune v/stabsleder Økonomi og IKT, fagleder for regnskap og politisk sekretariat.
- Kontrollutvalget v/leder og nestleder.
- Innlandet Revisjon IKS v/oppdragsansvarlig revisor.

Behandling i Formannskapet:

Innstilling/Vedtak:

Årsrapport 2016 med vedleggene styringskort og sluttrapporter investeringer 2016 tas til etterretning.

Lnr.: 5762/17
Arkivsaksnr.: 17/1187
Arkivnøkkel.: 210

Saksbehandler: HHO

Utskrift til:

ÅRSRAPPORT 2016

Sammendrag:

2016 ble preget av Organisasjonsutvikling og omstillingsarbeid (utrednings av driftsreduksjoner) – OU 2016-2019.

Hovedtrekkene i brukerundersøkelsene som ble gjennomført i 2016 er gode resultater sammenlignet med landsgjennomsnittet og sammenlignet med tidligere års undersøkelser. Resultatene i Nordre Land-skolen for 2016 viser en bedring. Nasjonale prøver ligger endelig på eller over fylkeskommunalt gjennomsnitt. Når det gjelder grunnskolepoeng, ligger Nordre Land-skolen fortsatt lavt i forhold til fylke- og landsgjennomsnitt, men resultatene viser en positiv utvikling. Elevundersøkelsen for skoleåret 16/17 har fine resultater og vitner igjen om god trivsel og at forekomsten av mobbing er lav.

Sykefraværet i 2016 ligger på samme nivå som i 2015, 8,5 %, som er fordelt med 2 % korttidsfravær og 6,5 % langtidsfravær.

Nordre Land kommune scoret godt på medarbeiderundersøkelsen. På fem av faktorene ligger kommunen over landet, og for de andre fem faktorene ligger kommunen på snittet.

Nordre Land kommune legger frem et regnskapsmessig resultat for 2016 med et mindreforbruk på kr 17.973.601,25,-. Netto driftsresultat er hovedindikatoren for økonomisk balanse i en kommune. Netto driftsresultat ble kr 28.986.662,33,- i 2016, og utgjorde 4,78 % av kommunens driftsinntekter.

Vedlegg:

Årsrapport 2016
Vedlegg 1 Styringskort
Vedlegg 2 Sluttrapport investeringer 2016

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

2016 ble preget av Organisasjonsutvikling og omstillingsarbeid (utrednings av driftsreduksjoner) – OU 2016-2019. Første halvår ble det gjennomført en omfattende og bred involvering av hele organisasjonen i en organisasjonsutviklingsprosess, som endte med vedtak av en ny administrativ organisering i kommunestyret i juni. Parallelt, i samme prosess, ble det utredet mulige driftsreduksjoner. Dette for å løse den generelle økonomiske

utfordringen, innfri det politiske ønsket om å oppfylle vedtatte økonomiske handlingsmål kombinert med det særskilte vedtaket i kommunestyret i desember 2015 om å fjerne eiendomsskatten på boliger, fritidsboliger og ubebygde tomter i løpet av de neste tre årene. Andre halvår ble preget av forberedelser for en ny organisering og en utfordrende budsjettprosess, som kulminerte i desember. Totalt sett ble det vedtatt salderingstiltak i økonomiplanperioden 2017-2020 på kr 26,43 millioner.

Mot slutten av 2016, fra 11. november, startet fylkesmannen et omfattende tilsyn med Land barnevernstjeneste. I slutten av november og i desember ble kommunen informert om omfattende og alvorlige avvik. Kommunestyret vedtok derfor et forbedringsprosjekt for Land barnevernstjeneste den 21. desember.

Brukerundersøkelser:

Brukerundersøkelsen på SFO ved Torpa barne- og ungdomsskole viser at foreldrene totalt sett er fornøyde med SFO-tilbudet i Torpa, og resultatet ligger over landssnittet. Foreldrene gir lavere score når det gjelder pris for tjenesten og for tilgjengelighet i ferier og fridager. Brukerundersøkelsen på SFO ved Dokka barneskole viser tilfredshet med trivsel og samlet tilfredshet med SFO-tilbudet som er godt over landsgjennomsnittet.

Torpa barnehage gjennomførte brukerundersøkelse våren 2016. Resultatene viser tilfredshet med lek og aktiviteter på linje med fjoråret, mens tilfredshet med informasjon er litt redusert. Hvor fornøyd foreldrene er med barnehagetilbudet alt i alt, er litt ned fra høye 5 i fjor til 4,8 i 2016 på en skala fra 0 til 6, der 6 er topp. Samme undersøkelse ble gjennomført i Dokka barnehage med tilsvarende resultater. Samlet sett ligger resultatene fra barnehagene i Nordre Land omtrent på landsgjennomsnittet. For de spørsmålene som er valgt ut til styringskortene, ligger resultatene godt over landsgjennomsnittet. Det er noe variasjon i resultatene på de enkelte spørsmålene fra avdeling til avdeling. Brukerundersøkelsen var derfor tema på planleggingsdagene og foreldremøte med drøftingsspørsmål og forslag til tiltak.

Avdeling for psykisk helse gjennomførte en brukerundersøkelse våren 2016 med gode resultater. På spørsmål som går på informasjon, kompetanse, respektfull behandling og brukermedvirkning er resultatene på eller litt over landsgjennomsnittet. På det punktet som omhandler tilgjengelighet, svarer brukerne over landsgjennomsnittet, bortsett fra på ett punkt, der ligger resultatet litt under, og det omhandler antall timer vedkommende får hjelp.

Omsorg og rehabilitering har gjennomført brukerundersøkelse våren 2016. Enheten ligger på eller over landsgjennomsnittet på samtlige måleparametere. Enhetene vil bruke resultatene i forbedringsarbeidet som gjøres på hver enkelt avdeling. Brukerne har vært flinke til å gi kommentarer som kan benyttes i den interne utviklingsarbeidet i avdelingene.

Skoleresultater:

Elevundersøkelsen:

Elevundersøkelsen for skoleåret 16/17 har fine resultater og vitner igjen om god trivsel og at forekomsten av mobbing er lav. Arbeidet mot mobbing tas på alvor, og dette er et ansvar alle ansatte i skolene har.

Når det gjelder spørsmålene som handler om vurdering for læring, ligger resultatene på eller over landssnittet. Dette er et utviklingsområde det har vært fokus på gjennom flere år, og som sannsynligvis vil ha positiv innvirkning på læringsresultat over tid.

Nasjonale prøver/grunnskolepoeng:

Når det gjelder skoleresultater er det gledelig å se at Nordre Land-skolen har en positiv utvikling. Resultatene fra høstens nasjonale prøver viste at Nordre Land-skolen endelig ligger på eller over gjennomsnittet i Oppland både i regning, lesing og engelsk på både 5. og 8. trinn. For 9. trinn ligger vi fortsatt under fylkessnittet. Nordre Land-skolen er for første gang

på svært lenge på nasjonalt gjennomsnitt, for de nasjonale prøvene totalt sett. Når det gjelder grunnskolepoeng, er det også en bedring, men vi ligger lavt sammenlignet med lands- og fylkessnittet. Resultatene fra de siste årenes satsning på kompetanseutvikling og utviklingsplaner i skole og barnehage i Nordre Land vil bli synlige over tid. En fortsatt satsning på å bedre det pedagogiske arbeidet med sikte på enda bedre skoleresultater, vil kunne bedre resultatene på nasjonale prøver og grunnskolepoeng ytterligere.

Medarbeiderundersøkelse:

Det er utviklet en ny medarbeiderundersøkelse i KS, 10-FAKTOR. Dette er et forskningsbasert verktøy for å måle variablene som er avgjørende for medarbeidernes oppfatning av sin arbeidssituasjon. Undersøkelsen legger spesiell vekt på mestring, motivasjon, medarbeiderskap og ledelse. Kommunen tok i bruk undersøkelsen i 2016. Styringskortene for 2016 har målsettinger i henhold til den forrige medarbeiderundersøkelsen, derfor er det ikke sammenligningstall på disse medarbeiderperspektivene. I de nye styringskortene fra 2017 skal det måles på resultater fra 10-faktor medarbeiderundersøkelse, og der skal tallene fra undersøkelsen i 2016 inn. Nordre Land kommune scoret godt på undersøkelsen. På fem av faktorene ligger kommunen over landet, og for de andre fem faktorene ligger kommunen på snittet. I styringskortene fra 2017 er det valgt faktoren *Mestringsklima*, som måler kultur, der medarbeiderne blir oppmuntret til å utvikle og dele kompetanse og samarbeide for å oppnå gode resultater, både individuelt og i fellesskap. Samlet sett scorer kommunen på landsgjennomsnittet på mestringsklima i 10-faktor medarbeiderundersøkelse. Det er noe variasjoner mellom tjenesteområdene:

Arbeidsplass	Score Nordre Land	Gjennomsnitt landet
Sentraladministrasjonen	4,3	4,1
Grunnskole	3,9	4,1
Barnehage	4,1	4,1
Velferd	4,3	4,1
Helse og omsorg	4,1	4,1
Samfunnsutvikling	3,9	4,1
Kultur	3,6	4,1
TOTALT for hele kommunen	4,1	4,1

Alle arbeidsplassene har i etterkant av undersøkelsen jobbet med resultatene, og valgt ut faktorer som de jobber med for å utvikle organisasjonen.

Sykefravær:

Sykefraværet i 2016 ligger på samme nivå som i 2015, 8,5 %, som er fordelt med 2 % korttidsfravær og 6,5 % langtidsfravær. Det er positivt at Nordre Land kommune holder samme lave fravær to år på rad, og nærmer seg målet om 92 % nærvær. Det jobbes fortsatt med å forbedre sykefraværarbeidet med blant annet tettere oppfølgingsrutiner. Det er også viktig å jobbe godt forebyggende, med blant annet å øke kompetansen. Det er gjennomført opplæring i dette temaet i noen avdelinger, og skal fortsette opplæringen i hele kommunen.

Økonomi:

Nordre Land kommune legger frem et regnskapsmessig resultat for 2016 med et mindreforbruk på kr 17.973.601,25,-. Til sammenligning viste resultatet for 2015 et mindreforbruk på kr 6,8 mill.

Netto driftsresultat er hovedindikatoren for økonomisk balanse i en kommune. Netto driftsresultat ble kr 28.986.662,33,- i 2016, og utgjorde 4,78 % av kommunens driftsinntekter.

For flere kommentarer til økonomien, vises til fremlagte sak om årsregnskap og årsberetning, samt korte kommentarer under hver resultatenhets årsrapport (vedlagt).

Vurdering:

Kommunestyret vedtok i februar 2016 å igangsette et omfattende omstillings- og organisasjonsutviklingsprosjekt (OU), som skulle gjennomføres i perioden 2016-2019. Bakgrunnen for OU-prosessen var økningen i den generelle økonomiske utfordringen samt politiske ønsker om å oppfylle vedtatte økonomiske handlingsmål kombinert med det særskilte vedtaket i kommunestyret i desember 2015 om å fjerne eiendomsskatten på boliger, fritidsboliger og ubebygde tomter i løpet av de neste tre årene.

Totalt sett ble det gjennom kommunestyrets vedtak om OU-prosessen, vedtatt salderingstiltak i perioden på kr 26,43 mill. Året 2016 har vært preget av planlegging av prosessen og planlegging av gjennomføring av salderingstiltakene.

Rådmannen vil berømme lederne og medarbeidere for i stor grad å ha lyktes med og lojalt følge opp kommunestyrets bestillinger i forbindelse med OU-prosessen. I tillegg er det gjort en veldig bra jobb i enhetene og administrasjonen med i følge opp inneværende års budsjettvedtak, både hva gjelder å styre innenfor de gitte økonomiske rammene, og samtidig ha fokus på kvalitet i tjenestene og i gjennomføringen av prosjekter. Avvik vil alltid forekomme i en så stor og kompleks virksomhet som en kommune, men alle de endringer som blant annet kommer til uttrykk i innbyggernes og brukernes behov. Økonomiske avvik i form av merforbruk har så langt som mulig blitt forsøkt redusert i løpet av året, men innenfor visse deler av tjenestene, så som barnevernstjenesten, er det begrensninger i hvilke tiltak som kan gjennomføres for å hindre et merforbruk. Alt i alt er det gledelig å registrere at det som ofte kalles «den styrbare driften» går i tilnærmet balanse.

Innenfor arealplanlegging har kommunen hatt høy aktivitet i 2016. Vi har avsluttet arbeidet med to viktige planer i 2016; Kommuneplanens arealdel og Kommunedelplan Synnfjell Syd. Kommunedelplan Synnfjell Øst ble sendt på førstegangs høring høsten 2016. I tillegg er det jobbet med områdereguleringsplan for Elverom og Dokka Vest.

Det skjer mye spennende i Synnfjellet. Kommunen har, i tillegg til planarbeidet, gjennomført et prosjekt med adressering av hytteområder. Vegnavn på de fleste veger er vedtatt og det er satt ut skilt.

Internkontrollarbeidet har vært høyt prioritert i 2016, og rådmannen mener det er etablert gode internkontrollverktøy og – rutiner i organisasjonen. Rådmannens ledergruppe har fokus på dette ukentlig, og det rapporteres til politisk nivå i forbindelse med kvartalsrapporteringen. Rådmannen opplever at enhetene har fokus på å rapportere avvik, og at det gjøres en grundig jobb for å lukke avvik og iverksette tiltak der det er nødvendig for å hindre gjentakelse.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde formannskapet til å legge saken fram for kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

Årsrapport 2016 med vedleggene styringskort og sluttrapporter investeringer 2016 tas til etterretning.

Nordre Land kommune, den 25. april 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Henriette Hovdelien

Behandling i Formannskapet:

Innstilling/Vedtak:

1. Førstekvartalsrapporten 2017 tas til etterretning.

Lnr.: 5836/17
Arkivsaksnr.: 17/1198
Arkivnøkkel.: 210

Saksbehandler: HHO

Utskrift til:

1. KVARTALSRAPPORT 2017

Sammendrag:

Tjenesteområdene rapporterer om god økonomisk kontroll og drift innenfor rammene, med unntak at tjenesteområdet Velferd, der barnevernstjenesten rapporterer om økonomisk merforbruk. Størrelsen på merforbruket er foreløpig usikkert, men det vil bli betydelig. Fellesinntekter og fellesutgifter estimeres til å nå budsjettet, men det er noe usikkerhet knyttet til eventuelle merinntekter på skatt og ramme.

Det er foreløpig ikke gjennomført noen brukerundersøkelser i 2017.

Sykefraværet i første kvartal i Nordre Land kommune ligger på totalt 9,5 %, fordelt med 2,8 % korttidsfravær og 6,7 % langtidsfravær. Dette er det laveste førstekvartal siden 2010.

Vedlegg:

1. kvartalsrapport 2017

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Innenfor den styrbare delen av driften er det økonomiske utfordringer innen barnevernstjenesten. Innleie av saksbehandlerressurser vil føre til merutgifter ut over sparte lønnsmidler som følge av vakante stillinger og refusjon sykepengene. I tillegg vil innleie av barnevernsleder medføre merutgifter utover budsjett. Det er foreløpig stor usikkerhet knyttet til størrelsen på et merforbruk innen barnevernstjenesten, men på dette tidspunktet antas det at merforbruket vil kunne bli vesentlig.

Fellesinntekter og fellesutgifter er foreløpig i tråd med budsjett. Eventuelle merinntekter på skatteområdet vil bli kjent etter at kommuneproposisjonen blir lagt frem i mai.

På investeringssiden har årets første kvartal blitt brukt til å videreføres allerede påbegynte prosjekter innenfor gitte rammer. Tiden har videre blitt brukt til å planlegge igangsetting av prosjekter vedtatt i 2017-budsjettet.

Sykefraværet i første kvartal i Nordre Land kommune ligger på totalt 9,5 %, fordelt med 2,8 % korttidsfravær og 6,7 % langtidsfravær. Dette er det laveste førstekvartal siden 2010.

Det har ikke vært gjennomført noen brukerundersøkelser i første kvartal.

Det har vært 6 alvorlig avvik i tjenesteområdene i løpet av første kvartal 2017. 5 avvik er lukket, og det jobbes med å lukke det siste avviket.

Vurdering:

Første kvartalsrapporten gir et veldig tidlig estimat på årsresultatet. Det er gledelig at de fleste tjenesteområdene rapporterer om god kontroll og utsikter til økonomisk balanse. Innenfor den styrbare delen av driften varsler tjenesteområde velferd at barnevernstjenesten vil gå med et merforbruk i 2017. Barnevern vil ha et merforbruk på administrasjon på grunn av økt innleie både av saksbehandlerkapasitet og lederressurs. Omfanget vil rådmannen få mer oversikt over inne halvårsrapporten skal utarbeides og en vil da kunne anslå et forventet merforbruk. Rådmannen vil da foreslå løsninger for å finansiere merforbruket. Innen halvårsrapporten skal utarbeides, er kommuneproposisjonen lagt frem. Det vil da være kjent om kommunen får behold en høyere andel av skatteinntektsgrunnlaget fra 2016. En eventuell merinntekt på dette området vil da kunne foreslås som finansiering av merutgiftene i barnevernstjenesten. Rådmannen tar derfor sikte på å foreslå nødvendige budsjettjusteringer som en del av halvårsrapporten.

Det har vært jobbet godt med internkontroll i alle tjenesteområdene første kvartal. Det rapporteres at avvik tas tak i og rutiner gjennomgås og eventuelt endres for å forhindre nye avvik. Det jobbes også godt forebyggende i tjenesteområdene for å få på plass rutiner, prosedyrer og planer som sikrer tilfredsstillende kontroll i organisasjonen.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde formannskapet til å legge fram saken for kommunestyret fatte slikt vedtak:

1. Førstekvartalsrapporten 2017 tas til etterretning.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 28.04.2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Henriette Hovdelien

Lnr.: 6877/17
Arkivsaksnr.: 17/1374
Arkivnøkkel.: 089

Saksbehandler: LSA

Utskrift til:

DIGITALE SAKSPAPIRER

Sammendrag:

Nordre Land kommune var relativt tidlig ute med digitale sakspapirer til våre folkevalgte. Nå er det et behov for å skifte ut PC'ene som vi kjøpte inn for flere år siden. De fleste andre kommuner har valgt nettbrett som løsning for sine folkevalgte, og rådmannen foreslår nå at Nordre Land også går over til å bruke nettbrett for våre politikere. Dette er et verktøy som er enklere å bruke, og som har et mer hendig format som egner seg godt til å lese dokumenter på. Det foreslås en løsning der kommunen enten kjøper inn nettbrett som stilles til disposisjon for våre folkevalgte, eller at det gis en årlig kompensasjon for bruk av eget utstyr.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Demokrati og digitale politikere er et av satsningsområdene vedtatt i prosjektplan for digitalisering. Gode verktøy for folkevalgte er en forutsetning for å legge til rette for at alle kan gjøre god jobb som folkevalgte i Nordre Land.

Alle faste medlemmer av kommunestyret, formannskapet og hovedutvalgene har fått låne en egen bærbar pc fra kommunen til å laste ned, og lese sakspapirer på. I dag mottar alle faste medlemmer av kommunestyret, formannskap og hovedutvalg ingen sakspapirer på papir, bortsett fra ett medlem i formannskap og kommunestyret. Da sees det bort fra saker unntatt offentlighet som bare unntaksvis er til behandling. Med ny løsning for sak- og arkivsystem fra 2018, vil det også bli mulig å lese saker unntatt offentlighet via sikker oppkobling på nettet ved bruk av ID-porten. Dette vil gi mulighet for fullstendig papirløs møteforberedelse og behandling.

Medlemmer i ungdomsrådet, elderrådet og rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne(Funk) har ikke hatt egne politiker PC'er, og har derfor fått saksdokumenter tilsendt på papir hjem til sin postkasse.

Varamedlemmer som blir innkalt har også fått tilsendt papir, dersom det har vært tid til det før møtet avholdes. Mange har uansett lest sakspapirene som er lagt ut på nett, men alle trenger å ha saksdokumentene tilgjengelig også under selve møtet, enten digitalt eller på papir, derfor har papirer blitt printet ut og kopiert slik at varamedlemmer også får de under møtet.

Det er holdt 55 møter i de nevnt utvalg i 2016, det er sendt ut 16 tilleggslister, og en stor mengde vedlegg, i tillegg kommer protokoller som sendes ut etter møtet.

For disse møtene er det i 2016 produsert ca 9000 sider i utvalgene til sammen. Flere av disse er selvfølgelig like da samme sak behandles i flere utvalg. 2016 er nok ikke helt representativ for den normale politisk aktiviteten da vi har hatt en omfattende OU-prosess, og flere store plansaker med store vedlegg. Levekår er ikke tatt med i beregningen fordi utvalget er vedtatt nedlagt. Den vanlige årlige kostnaden vil nok være noe lavere, men vi kan regne med en innsparing på anslagsvis 60 000,- på papir og porto dersom alle går over til digitale sakspapirer.

Det er sendt ut ca 15 500 sider til faste medlemmer i utvalgene og rådene, og det er kopiert opp 23 350 sider til varamedlemmer og «reservelister» til møtene. Størst er kopieringen til kommunestyret og formannskapet med hhv 11 600 og 10 000 sider i disse utvalgene. Rådene har 5600, 4000 og 4000 sider. HUV LMT har 3500 sider med oppkopierte sakspapirer.

Det er en stor kostnad knyttet til utskrift og kopiering av papir til møter. Det er en del arbeid med å skrive ut, og legge til rette for kopiering. Det brukes anslagsvis en halvtime pr. saksliste, og det koster 2 kroner pr side som skal kopieres. Totalt er det kopiert opp 38 850 sider til politiske møter i 2016, til en kostnad estimert til 77 700.

	antall møter	antall sider inkl. protokoll	papir til faste medl.	ekstra kopier	samlet kopi
HUV LMT	10	1 189	0	3 486	3 486
Kommunestyret	8	3 014	1 118	10 541	11 659
Formannskapet	17	3 419	3 419	6 640	10 059
Eldreråd	7	629	4 403	1 220	5 623
Ungdomsråd	6	312	3 432	594	4 026
Funk	7	447	3 129	874	4 003
	55	9 010	15 501	23 355	38 856
pris pr. kopi 2 kr.					77 711

Portokostnaden er anslått til ca 13 000,- for alle rådene og utvalgene til sammen.

Dersom det ikke hadde blitt skrevet ut og kopiert sakspapirer og vedlegg ville fellestjenesten kunne spare ca 35 timers arbeid, estimert med en timepris på 290,- vil dette representere en innsparing på ca 10 000,- årlig. Denne tiden kunne brukes til å følge opp andre oppgaver som journalføring post, behandling av fakturaer og arkivering som det nå er for lite tid til.

Vurdering:

Det er ønskelig å legge enda bedre til rette for at våre folkevalgte, og de som er valgt som medlemmer i de rådgivende organene kan få mulighet til å forberede seg godt til møter, og til å ha tilgjengelig det de trenger i gjennomføringen av møtet.

Kommunen vil kunne spare betydelige beløp ved å gå over til bare digitale sakspapirer til alle i alle utvalg. Vi må først investere i innkjøp i utstyr og sørge for at alle får god opplæring til å ta dette i bruk, og på sikt vil det være penger å spare, og det vil gi bedre service til våre folkevalgte. En kan tenke seg flere ulike modeller utfra hvilke behov de ulike har.

Det er en svært høy andel av våre innbyggere som har tilgjengelig digitale verktøy hjemme, og som bruker dette i hverdagen. Mange disponerer egen bærbar PC eller nettbrett, og har Internettilkobling hjemme. Noen foretrekker også å bruke eget utstyr i møter. Dette kan vi også legge til rette for, gjerne slik at de som bruker eget utstyr får en årlig kompensasjon for det, i stedet for at kommunen trenger å kjøpe inn nettbrett til alle medlemmer i utvalgene. En kan beregne behovet for innkjøp av nettbrett på flere måter utfra at ulike utvalg kanskje har litt ulike behov og omfang av møter.

Antall medlemmer i utvalg og råd er:

	antall
Kommunestyret	27
Hovedutvalg LMT	9
Formannskapet	7
Ungdomsrådet	11
Eldrerådet	7
Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne	7
Utlånsbrett til varamedlemmer som blir innkalt	12
sum	80

Vi har i stor grad gjennomgående representasjon, slik at de fleste som sitter i hovedutvalget også er medlemmer i kommunestyret, for formannskapet er jo dette et krav i loven. Sannsynligvis vil alle medlemmer i ungdomsrådet ha tilgang til pc/mobil/nettbrett enten på skolen eller hjemme. De har få møter i året, og med lite tilhørende sakspapirer. Det er da vurdert at medlemmer i ungdomsrådet ikke trenger eget nettbrett til å forberede seg, men kan låne nettbrett på møter for å ha dokumentene tilgjengelig under møtet. Kostnad for IPAD er ca. 3 554,- eller 4 554,- ekskl. mva. avhengig av om vi skal ha med simkort eller bare med WI-FI oppkoblingsmulighet. Det er vurdert slik at det er mest hensiktsmessig å velge IPAD'er med mobilmulighet.

Alternativ 1

Alle faste medlemmer i kommunestyret, hovedutvalg, eldrerådet og rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne får tildelt hvert sitt nettbrett. Varamedlemmer som innkalles til disse utvalgene, og medlemmer i ungdomsrådet kan låne nettbrett på møter, slik at sakspapirer er tilgjengelig på møter. Totalt behov for kjøp av antall brett er 53 stk, kostnad kr. 240 300,- pluss mva.

Alternativ 2

Alle faste medlemmer i kommunestyret og hovedutvalget får tildelt hvert sitt nettbrett. Varamedlemmer som innkalles til disse utvalgene, og medlemmer i rådene kan låne nettbrett på møter, slik at sakspapirer er tilgjengelig på møter. Med et beregnet behov for utlånsbrett på 15 stk, er totalt antall som må kjøpes inn 42 stk. til en total kostnad på kr. 190 400,-

Alternativ 3

Alle faste medlemmer i utvalg og råd får tildelt sitt eget nettbrett. Varamedlemmer låner nettbrett i møtet. Det må kjøpes inn 64 nettbrett, totalkostnad kr. 290 200,-

Kostnadsreduksjoner årlig dersom vi går over til bare digitale sakspapirer:

Mindre arbeid fellestjenesten, innspart arbeidstid som brukes til andre gjøremål:

Ca. 35 timer a kr. 290,-	10 000,-
Mulige budsjettreduksjoner:	
Redusert Porto kr.	13 000,-
Redusert Papir/kopiering	60 000,-

Det er bevilget 3 millioner kr i investeringsmidler til digitaliseringsprosjektet i Nordre Land. Det største prosjektet som skal dekket av disse midlene er nytt sak- og arkivsystem. Det er for tidlig å si om denne bevilgningen vil være stor nok til å dekke inn anskaffelse av nytt sak- og arkivsystem, lønn prosjektleder i forbindelse med dette, og anskaffelse av nye skole- og barnehagesystemer som er besluttet anskaffet, i tillegg til denne foreslåtte anskaffelsen. I tillegg er det behov for finansiering av anskaffelse nytt NAV-system som uansett må skiftes ut. Leverandøren av nåværende NAV-sosial system skal legge om driften til en annen databaseplattform som vi må forholde oss til. Det legges eventuelt fram egen sak seinere om finansiering av nytt NAV-system.

Rådmannen vurderer foreløpig bevilgningen til å være tilstrekkelig, og vil anbefale at anskaffelse av IPAD'er til kommunestyret og andre folkevalgte dekkes av denne gitte investeringsbevilgningen på 3 mill. Rådmannen vil komme nærmere tilbake til dette i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2018.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Formannskapet til å legge saken fram for kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

1. Alle utvalg og råd går over til bare digitale sakspapirer.
2. Det anskaffes nettbrett til faste medlemmer i kommunestyret og hovedutvalget, elderrådet og rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Varamedlemmer som innkalles, og medlemmer i ungdomsrådet kan låne nettbrett med sakspapirer til bruk i møtet. jfr. Alternativ 1 i saksframstillingen.
3. Det innføres en kompensasjonsordning for de som velger å bruke eget utstyr i møter, i stedet for en kommunal IPAD, på kr. 1000,- pr år.
4. Anskaffelsen av IPADer finansieres fra investeringsmidlene bevilget til digitaliseringsprosjektet.
5. Kompensasjonsordningen finansieres ved reduserte papir-, porto- og kopieringsutgifter.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 29. mai 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Liv Solveig Alfstad

Lnr.: 6942/17
Arkivsaksnr.: 17/817
Arkivnøkkel.: H12 &00

Saksbehandler: TRB

Utskrift til:

LOKAL FORSKRIFT OM RETT TIL OPPHOLD I SYKEHJEM ELLER TILSVARENDE BOLIG SÆRSKILT TILRETTELAGT FOR HELDØGNS TJENESTER

Sammendrag:

Forslag til lokal forskrift om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, kriterier og ventelister legges fram for kommunestyret i juni.

Vedlegg:

1. Forslag til forskrift om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, kriterier og ventelister, Nordre Land kommune.
2. Prop. 99 L(2015-2016) Endringer i pasient- og brukerrettighetsloven og helse- og omsorgstjenesteloven (rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester – kriterier og ventelister).

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Det foreligger per 1.1.17 endringer i pasient- og brukerrettighetsloven og helse- og omsorgstjenesteloven for å tydeliggjøre og presisere retten til langtidsopphold eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester. Ny § 3-2a andre ledd i helse- og omsorgstjenesteloven innebærer en plikt for kommunen til å utarbeide kommunal forskrift med kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester. Kommunens forskrift skal også regulere hvordan kommunen skal følge opp personer som står på venteliste til slikt tilbud.

Ved fastsettelse av forskrift må kommunene følge forvaltningsloven kapittel VII, jf. helse- og omsorgstjenesteloven § 2-2.

Lovendringen er en videreføring av gjeldende rett, men innebærer samtidig en presisering av rettsstillingen til pasienter og brukere når det gjelder retten til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester. Lovendringen gjør det klart at pasient eller bruker har rett til slikt opphold dersom dette, etter en helse- og omsorgsfaglig vurdering, er det eneste kommunale tilbudet som kan sikre pasienten og brukeren nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester. Hensikten med å fastsette disse kriteriene er å bidra til bedre forutsigbarhet og åpenhet rundt tildelingsprosessen. Forskriften skal regulere at søkere til langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for

heldøgns tjenester har rett til vedtak om å stå på kommunens venteliste. Dette gjelder de pasienter og brukere som tilfredsstillers kommunens kriterier for langtidsopphold, men som med forsvarlig hjelp kan vente på en langtidsplass. Kommunens forskrift skal også inneholde bestemmelser om hvordan kommunen sikrer forsvarlig oppfølging av de som står på venteliste. Kommunen skal etter lovendringen være tydelig overfor egne innbyggere på hvilke tjenester som pasienter og brukere kan forvente i egen kommune. Retten til vedtak skal gi trygghet for at vedkommendes behov er sett og at et tilbud om langtidsplass er der når behovet oppstår. Forslaget til lokal forskrift er utarbeidet i samarbeid med kommunene i Gjøvikregionen. Nordre Land kommune har tildelingskriterier for helse- og omsorgstjenestene, herunder langtidsopphold i institusjon og bolig med heldøgns omsorgstjeneste. Disse kriteriene er lokalt utviklet, uten statlige føringer og krav til utforming.

Vurdering:

Forvaltningsloven gir føringer for utarbeidelse og fastsettelse av lokal forskrift. Forslaget til forskrift har ligget ut til høring i perioden 07.04.17 til 12.05.17. Det har ikke kommet noen høringssvar til forslaget om forskrift om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester.

Lokal forskrift vedtas endelig i kommunestyret i juni 2017, slik at den kan iverksettes innen fristen som er 1. juli 2017. Forskriften vil deretter bli kunngjort etter gjeldende bestemmelser i forvaltningsloven.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Formannskapet til å legge saken fram for Kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar Forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, vurderingsmomenter og observasjonslister, datert 13. juni 2017.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 30. mai 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Tom Rune Bratlien

Lnr.: 7292/17
Arkivsaksnr.: 17/1379
Arkivnøkkel.: 009

Saksbehandler: POB

Utskrift til:

KORSVOLD - OMBYGGING 4 ROM TIL 2 ENHETER

Sammendrag:

OU prosessen vedtok å gjøre om ledige lokaler på Korsvold til heldøgns bemannende omsorgsboliger, og på denne måten frigjøre mannskap på Furuholtet og lokaler på Furuholtet kan bli fristilt til andre formål.

Rådmannen anbefaler at Kommunestyret bevilger kr. 520000.- til dette formålet, slik kalkylen tilsier.

Vedlegg:

Ingen.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

Saksopplysninger:

Administrasjonen har sett på denne saken ihht. til det som ble vedtatt i OU – prosessen høsten 2016. Det mest gunstige er å bygge om 4 rom i kjeller på Korsvold til 2 separate bo enheter. Ombyggingen omfatter nytt bad og minikjøkken med nye tilførsler av vann og strøm. I tillegg bygges det uteplass med overbygg, og utgang til dette via ny veranda dør som det må betongskjæres plass til.

Vurdering:

Administrasjonens vurdering er at vi får samlet ressurs personell på ett sted og på denne måten får vi en økonomisk gevinst ut av dette. I tillegg blir lokalene frigjort til andre formål ved behov.

Miljømessig så vil dette også bli fordelaktig ved å samle omsorgsboligene i Torpa under ett tak. Prosjektet legger til rette for gode og funksjonelle boenheter

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Kommunestyret til å fatte slikt vedtak:

1. Det bevilges kr. 520000.- til ombygging og etablering av 2 nye omsorgsboliger på Korsvold.
2. Investeringen finansieres ved låneopptak.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 13.06.2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Per Olav Bergli og Tom Stomlien

Lnr.: 7011/17
Arkivsaksnr.: 17/1398
Arkivnøkkel.: 216

Saksbehandler: JSN

Utskrift til: Kontrollutvalget

FORVATNINGSREVISJONSRAPPORT - ANSETTELSESPROSEDYRER

Vedlegg:

Forvaltningsrevisjonsrapport

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget i Nordre Land kommune behandlet saken i sitt møte den 29. mai 2017 som sak 26/17.

Det ble fattet et enstemmig vedtak til innstilling.

Administrasjonens innstilling:

Kontrollutvalget vil råde kommunestyret til å fatte slikt vedtak:

Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten til orientering og har merket seg rapportens hovedkonklusjoner:

a) Det synes som rutinen for innhenting av referanser ved tilsetting av eksterne søkere i hovedsak etterleves.

b) Dokumentasjon fra samtaler med oppgitte referanser er mangelfull.

c) For søkere som arbeider i kommunen fra før, eller som er kjent gjennom tidligere ansettelser, er det ikke blitt hentet inn referanser.

d) Gjennomgått dokumentasjon viser at kommunen har innhentet politiattest for flertallet av de saker der det foreligger krav om slik attest.

e) Kommunen følger gjeldende lovverk for oppbevaring av politiattester etter helse- og omsorgstjenesteloven, opplæringsloven og barnehageloven for de sakene det foreligger politiattester.

f) Kommunen følger ikke gjeldende lov for oppbevaring av politiattester etter barnevernloven der det er krav om at politiattestene skal oppbevares så lenge vedkommende innehar stillingen/oppdraget.

2. Rådmannen bes om å følge opp revisjonsrapportens anbefalinger om:

a) Å styrke etterlevelsen av bestemmelsene i tilsettingsprosedyren om innsendelse av dokumentasjon fra samtaler med oppgitte referanser til HR avdelingen.

b) Å innarbeide bestemmelser i tilsettingsprosedyren for innhenting av referanser for interne søkere og andre «kjente» søkere som har jobbet i kommunen tidligere.

c) Å utarbeide rutinebeskrivelse for innhenting og oppbevaring av politiattester for å sikre at praksis er i henhold til gjeldende lovverk på området.

d) Å dokumentere de vurderinger som blir foretatt når det ikke stilles krav om politiattester ved tilsetning i stillinger med lovfestet krav om politiattest.

e) Å oppdatere arbeidsreglementet slik at det går fram at det også er krav om politiattest for stillinger etter helse- og omsorgstjenesteloven og barnevernloven.

3. Kommunestyret viser til revisjonsrapportens kartlegging av kommunens ansvar/rolle for å sikre at det stilles lovfestede krav om politiattest ved innleie av leverandører/tjenesteytere og andre kommunen har samarbeid med ved tilrettelegging av tilbud til barn og unge (problemstilling 3 i rapporten). Med bakgrunn i kartleggingen ber kommunestyret rådmannen om:

4. Å etablere rutiner som sikrer at kommunen, ved samarbeid med private organisasjoner, krever politiattest (barneomsorgsattest) av personer hos samarbeidspartnerne som utfører oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.

Kontrollutvalget i Nordre Land kommune, den 31. mai 2017

Hans Moon
Kontrollutvalget leder

Lnr.: 6971/17
Arkivsaksnr.: 16/1147
Arkivnøkkel.: F47 &14

Saksbehandler: JSN

Utskrift til:

FYLKESMANNENS TILSYNSRAPPORT OM LAND BARNEVERNTJENESTE

Sammendrag:

Kommunestyret anbefales å ta fylkesmannens tilsynsrapport til etterretning, og gjennom Prosjekt Land barnevernstjeneste – forsvarlige tjenester, sikre lukking av avvikene.

Vedlegg:

- Oversendelse av foreløpig rapport, brev fra fylkesmannen av 16. mai 2017
- Rapport fra tilsyn med Land barnevernstjeneste, datert 12. mai 2017
- Brev fra rådmannen i NLK til fylkesmannen, datert 24. mai 2017

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

- Rådmannens svar av 22.3.2016 til foreløpig tilsynsrapport fra fylkesmannen datert 28.2.2016.

Saksopplysninger:

Fylkesmannen i Oppland har i tidsrommet 10.11.2016-12.5.2017 ført tilsyn med Land barnevernstjeneste. Rapporten omhandler kommunens arbeid med;

- Meldinger til barnevernstjenesten og tilbakemelding til melder
- Undersøkelser og evaluering av hjelpetiltak til hjemmeboende barn
- Oppfølging av barn i fosterhjem

Prosessen har gått over tid;

- Kommunen deltok i flere møter med fylkesmannen i november og desember 2016, og ble informert om de foreløpige funn.
- Med bakgrunn i de foreløpige funn vedtok kommunestyret den 20. desember 2016 i K-sak 87/16 ORIENTERINGER, sak 2, gjennomføringen av Prosjekt Land barnevernstjenesten – forsvarlige tjenester.
- Sluttmøte for tilsynet ble avholdt 30. januar 2017.
- Kommunestyret behandlet sak om de foreløpige tilsynsresultatene den 21. februar, i K-sak 1/17 ORIENTERINGER, sak 3.
- Foreløpig rapport fra fylkesmannen ble sendt kommunen 28. februar 2017, og offentliggjort den 1. mars.
- Rådmannen besvarte den foreløpige rapporten i brev med vedlegg den 22. mars 2017.

- Kommunestyret ble orientert om rådmannens svar den 25. april i K-sak 14/17 ORIENTERINGER, sak 2.
- Kommunen mottok en presisert foreløpig rapport, datert 12./16. mai 2017.

Ny foreløpig rapport inneholder de samme grunnleggende fakta og funn som i den første foreløpige rapporten, men fylkesmannen har svart på oppklarende spørsmål og presisert omfanget av svikten i kommunen.

Tilsynet har avdekket forhold som ga grunnlag for tre avvik;

1. Kommunen sikrer ikke forsvarlig mottak, gjennomgang, vurdering og arbeidsflyt i arbeidet med meldinger til barneverntjenesten
2. Kommunen sikrer ikke forsvarlig undersøkelse og evaluering av hjelpetiltak til hjemmeboende barn
3. Kommunen sikrer ikke forsvarlig oppfølging av barn i fosterhjem.

Det henvises til fylkesmannens rapport for oversikt over de mer detaljerte funn. Avvikene er alvorlige. Et konsentrat kan forsøkes oppsummert slik;

1. Meldinger:

Meldinger gjennomgås og undersøkelser besluttes, men meldingene fordeles ikke alltid til saksbehandler. Fylkesmannen påpeker mangelfulle barnevernfaglige vurderinger.

2. Undersøkelser og evaluering av hjelpetiltak til hjemmeboende barn:

Kommune gjennomfører ikke undersøkelser snarest, og innenfor 3 mnd-fristen (i særlige tilfeller 6 mnd.). Andelen fristbrudd er svært høy.

I et stort flertall av sakene finner fylkesmannen at det ikke er foretatt en tilstrekkelig evaluering av hjelpetiltakene, og at alle barn ikke har tiltaksplaner.

Fylkesmannen har observert manglende kommunikasjon i ansvarslinjen og manglende funksjonelle rutiner/praksis for informasjonsflyt fra barnevernleder til rådmannsnivå. Det er ingen omforent forståelse i tjenestelinjen om hvordan situasjonen er.

3. Kommunen sikrer ikke oppfølging og kontroll av det enkelte barns situasjon i fosterhjemmet. I mange saker overholder ikke kommunen minimumskravene til besøk i fosterhjemmet (2-4 ganger i året). I mange saker vurderer og kontrollerer ikke kommunen fortløpende barnets situasjon og hjelpebehov i fosterfamilien.

Fylkesmannen peker igjen på en manglende informasjonsflyt fra barnevernleder til rådmannsnivå. Det er ingen omforent forståelse i tjenestelinjen om hvordan situasjonen er.

Fylkesmannen avslutter rapporten med følgende avsnitt;

«I denne kommunen har det over tid fremkommet signaler på en tjeneste med store utfordringer. Tilsynet har avdekket mangler på de reviderte temaene, og sviktene handler om manglende system. Kommunen har ikke hatt en internkontroll som har avdekket manglene, satt inn effektfulle tiltak for å avhjelpe manglene eller evaluert om tiltakene har vært målrettede/effektive, for så å om nødvendig endre tiltak.

Fylkesmannen kan ikke se at kommunen har iverksatt tilstrekkelig effektive tiltak ut

fra beskrevet utfordring. Med et fungerende system ville manglene blitt avdekket, tiltak satt inn for å korrigere manglene og dernest evaluert.»

Den eneste innholdsmessige endringen fra den første foreløpige rapporten, er at ordet «tilstrekkelig» er tatt inn i nest siste setning.

Vurdering:

Rådmannen viser til sitt svar datert 22. mars, til fylkesmannens første foreløpige tilsynsrapport.

Rådmannen understreker nå som da, at de tre hoved-avvikene fylkesmannen har funnet i sitt tilsyn, samt enkeltavvikene, bekreftes av kommunen. Fylkesmannen har foretatt en grundig og detaljert gjennomgang, som kommunen kan bruke direkte inn i sitt forbedringsarbeid. Fylkesmannen har i den nye foreløpige rapporten presisert og konkretisert avvikene, og dels tallfestet disse, slik kommunen etterspurte.

Rådmannen vil videre understreke at det er viktig at dialogen videre bidrar til å bygge opp under tjenesten, og at fylkesmannen bidrar med råd og veiledning.

Rådmannen antar at fylkesmannen i sin endrede kommentar til kommunens styringssystem, der ordet «tilstrekkelig» er tatt inn, er en anerkjennelse av at kommunen har satt inn tiltak, men at disse dog ikke har vært «tilstrekkelig effektive tiltak ut fra beskrevet utfordring.»

Rådmannen anbefaler at kommunestyret tar den nye foreløpige tilsynsrapporten til etterretning, og at kommunen prioriterer ressurser inn i det vedtatte Prosjekt Land barneverntjeneste – forsvarlige tjenester, for å kunne lukke avvikene.

Prosjekt Land barneverntjeneste – forsvarlige tjenester, vedtatt av kommunestyret 20. desember 2016, har følgende mål;

Mål for hovedprosjektet: Innen utgangen av 2018 har Land barnevernstjeneste forsvarlige tjenester, kjennetegnet ved;

- En tjeneste som sikrer barn og unge forsvarlig bistand til rett tid.
- I samarbeid med andre avdelinger i kommunene, er barnevernet en reell ressurs i barns levekår.
- Fylkesmannens pålegg ivaretas, snarest.

Delprosjektet 1: Lovlige og forsvarlige tjenester innen utgangen av 2018, med fokus på kvalitet, kompetanse, intern organisering, internkontroll, kapasitet og økonomi.

Delprosjekt 2: Målretta samhandling mellom barnevernet og andre avdelinger i kommunene om tjenester og virkemidler til beste for barns levekår er etablert innen juni 2017.

Prosjektet har følgende milepæler, med slik status per dags dato:

Milepæl 1: Fylkesmannens rapport – 66 saker gjennomgått innen juni 2017.

Innen utgangen av juni skal 66 saker som Fylkesmannen har bedt Land barneverntjeneste gå igjennom, på nytt være gjennomgått og eventuelle tiltak igangsatt.

Status: Milepælen er ikke nådd. Ni saker er godkjent og «utsjekket» av fylkesmannen. I 57 saker er undersøkelser gjennomført/under gjennomføring, og nye tiltak iverksatt/venter iverksetting.

Milepæl 2: Risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS) er gjennomført innen april 2017:

ROS-analyse er gjennomført og resultat er oppsummert.

Status: ROS-analyser for alle avvik i fylkesmannens tilsynsrapport er gjennomført.

Ressurssenteret for omstilling i kommunene (RO) leverte den 18. mai en rapport om

dette, men rådmannen har behov for å kvalitetssikre rapporten sammen med RO. Det har vært et stort arbeid med ROS-analyser der medarbeiderne og RO systematisk har gjennomgått sannsynlighet for at de dokumenterte avvikene kan oppstå igjen, og hvilken konsekvens dette vil ha, samt at det er satt ord på utfordringer og mangler, og hvilke tiltak som må settes inn.

Avvik nr. 1 Meldinger:

ROS-analysen, og oppfølgingen i etterkant frem til i dag, gjør at avvik nr. 1 vedr Meldinger, må anses som lukket. Meldinger blir forsvarlig vurdert, og meldingsmøter er organisert slik at tjenesten har minimalisert muligheten for avvik på dette området. Målene kan anses for å være gjennomført/ oppnådd.

Avvik nr. 2 vedr. Undersøkelser og evaluering av hjelpetiltak:

Her er det fortsatt store avvik, og nye avvik oppstår fordi undersøkelser ikke blir fordelt raskt nok etter meldingsavklaring. Effektiviteten må økes, og kvaliteten i mange undersøkelser må styrkes. Det er meget store fristoverskridelser. Mye arbeid gjenstår før dette området er lukket. Rutiner og internkontroll må oppgraderes og tas i bruk. Når det gjelder evaluering av hjelpetiltak er avvikene heller ikke lukket. Individuell saksveiledning og tett oppfølging av området fra teamleder og barnevernleder vil lukke dette avviket fortløpende.

Avvik nr. 3, Fosterhjem:

Det er fortsatt avvik på oppfølgingsbesøk, tilsyn og omsorgsplaner. Avvikene på fosterhjemsområdet er ikke lukket ennå.

Generelt: Det jobbes med tiltakene som ble konkretisert i ROS-analysen, og en videreutvikling og supplering av disse.

Milepæl 3: Organisering og strukturering av Barneverntjenesten gjennomført innen 31. mai 2017

Det er klar rolle- og ansvarsfordeling mellom barnevernleder, teamledere og medarbeidere i tjenesten.

Status: Barneverntjenesten er nå organisert i team, med nylig tilsatte teamledere. Ledergruppen består da av barnevernleder og tre teamledere, for hhv. Undersøkelse, Tiltak og Fosterhjem. Det arbeides med funksjonsbeskrivelser for leder og teamledere.

Milepæl 4: Mål og strategi for Land barneverntjeneste gjennomført innen utgangen av 2017. *Det er utarbeidet målsettinger og utarbeidet strategier for å nå mål for Land barneverntjeneste.*

Status: Prosess gjenstår. Plan utarbeides i løpet av høst 2017.

Milepæl 5: Kompetanseplan er utarbeidet innen utgangen av 2017

Det er utarbeidet en plan for kompetanseheving for ansatte i Land barneverntjeneste.

Status: Kartlegging av kompetanse påbegynt.

Milepæl 6: Internkontrollrutiner er på plass innen utgangen av 2017

Klare rutiner for internkontroll er på plass, både når det gjelder internkontroll i kommunen i forhold til barnevern, samt i saksbehandling for å sikre kvalitet i tjenesten.

Status: Dette vil det bli jobbet systematisk med utover høsten 2017. Arbeidet er påbegynt.

Milepæl 7: Kommunen som ressurs i barns levekår – samarbeidsfora og samarbeidsrutiner er etablert innen 1. juni 2017.

Målretta samhandling mellom barnevernet og andre avdelinger i kommunene om tjenester og virkemidler til beste for barns levekår er etablert innen juni 2017. Samarbeidsfora og samarbeidsrutiner klargjøres og etableres med og mellom øvrige avdelinger i begge kommuner, med fokus på forebyggende arbeid og tverrfaglig samarbeid.

Status: RO er i en avsluttende fase av sitt oppdrag med å etablere (retablere) samarbeidsarenaene i begge kommuner, der barnevernet blir et sentralt kontaktpunkt. Fagteam i begge kommuner blir samhandlingsarenaen.

Milepæl 8: Handlingsplan for Land barneverntjeneste innen utgangen av september 2018
Handlingsplan for Land barneverntjeneste er utarbeidet og klar for godkjenning i kommunestyret i Nordre Land kommune.

Status: Gjenstår.

Milepæl 9: Barnevernets ressurser skal utnyttes målretta
Ledelse skal ha gode styringsverktøy – både for personalressurser og økonomi.

Status: Under kontinuerlig oppfølging.

Rådmannen vil avslutningsvis understreke to sentrale forhold;

1. Ressursbruk og bemanning i barneverntjenesten:

Kommunestyret godkjente den 20.12.2016. tilsetting av inntil fire nye medarbeidere i tjenesten. Dette viser seg å være helt nødvendig. To er tilsatt, og rekruttering av to nye er i gang. Medarbeiderne i barnevernet har over lang tid strukket seg langt i en hverdag med et svært stort saksomfang. Dette har vist seg gjennom overbelastning og sykemeldinger. Det må erkjennes at de medarbeiderne som har vært med over tid, vil trenge noe tid på å komme inn i full og effektiv produksjon. Et helt nødvendig tiltak har derfor vært å leie inn saksbehandlerkapasitet, noe som må fortsette en god stund til. Et annet og mer grunnleggende behov som medarbeiderne har, er å vite at de har kompetanse, trygghet og mestring i arbeidet. Ledelsen på alle nivåer, må sikre at dette kan oppnås. Når tjenesten er bemannet opp, og de 21 faste årsverkene er i normalt arbeid, vil bemanningen være tilstrekkelig til å håndtere den saksmengden som tjenesten har i dag.

Det må erkjennes at utgiftene til barneverntjenesten en god stund fremover vil ligge omtrent på dagens nivå (prognose for 2017), og at forventningene om reduserte utgifter til denne tjenesten må dempes.

2. Økt interkommunalt samarbeid:

Rådmannen er av den oppfatning at utviklingen i familiers behov, kombinert med økte statlige, og herunder faglige krav, ikke alene kan løses med økte bevilgninger. Et helt nødvendig skifte, som vil presse seg frem for å ivareta oppgavene på en forsvarlig måte, og redusere sårbarheten i tjenesten, er et styrket interkommunalt samarbeid, og trolig også en felles barnevernstjeneste for flere kommuner enn bare Land-kommunene.

Økt interkommunalt samarbeid kan også gi reduserte tiltaksutgifter, i form av at det etableres en regional tiltaksenhet/-team med kommunalt ansatte, til erstatning for dyre kjøp av tiltakstjenester. En interkommunal barnevernsvakt og interkommunal tilsynsordning med fosterhjem, er viktige skritt i den retning. Rådmannen er av den oppfatning at et interkommunalt barnevern må utredes høsten 2017. Det vil etter alt å dømme bli lagt frem en egen sak om dette høsten 2017.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Formannskapet til å legge saken fram for Kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

1. Fylkesmannens foreløpige tilsynsrapport om Land barneverntjeneste datert 12. mai 2016 tas til etterretning.
2. Prosjekt Land barneverntjeneste – forsvarlige tjenester, gjennomføres, slik at målene for tjenesten kan nås og avvikene som fylkesmannen har dokumentert, kan lukkes.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 31. mai 2017

Jarle Snekkestad
rådmann



NORDRE LAND KOMMUNE

Rådmann

Fylkesmannen i Oppland
Postboks 987

2604 LILLEHAMMER

Saksbehandler: Jarle Snekkestad

Vår ref: JSN/16/1147/F47 &14

Deres ref:

Dato: 24.05.2017

SVAR PÅ NY FORELØPIG TILSYNSRAPPORT OM LAND BARNEVERNTJENESTEJENESTE - RAPPORTERING 2016

Det vises til tilsynsrapport datert 12. 05.2017 og oversendelsesbrev datert 16.05.2017, dagsett i kommunen 19.05.2017.

Rådmanen har ingen merknader til tilsynsrapporten, og tar denne til etterretning. Rapporten vil bli behandlet i Nordre land kommunestyre den 13. juni 2017.

Med hilsen

Jarle Snekkestad
rådmann

Lnr.: 6853/17
Arkivsaksnr.: 17/594
Arkivnøkkel.: H43

Saksbehandler: JSN

Utskrift til:

ENDRING AV ORGANISASJONSMODELL FOR GJØVIK KRISESENTER – NY BEHANDLING ETTER HØRING

Sammendrag:

Forslag til samarbeidsavtale mellom kommunene Nordre Land, Søndre Land, Vestre Toten, Østre Toten og Gjøvik kommune om etablering av et vertskommunesamarbeid om krisesentertjenester etter Kommunelovens § 28-1 b, godkjennes. Det forutsettes at alle samarbeidskommunene nevnt i pkt 1, godkjenner forslag til avtale og delegerer myndighet til å treffe nødvendige administrative avgjørelser på samarbeidskommunens vegne til vertskommunen, Gjøvik kommune.

Vedlegg:

Utkast til SAMARBEIDSAVTALE OM KRISESENTER - Gjøvikregionen ver 1.1
Representantskapet - høringsuttalelse
Styret - høringsuttalelse
Fagforbundet Gjøvik - høringsuttalelse
Flerkulturell Kvinneforening - høringsuttalelse
Krisesentersekretariatet - høringsuttalelse

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

«Endring av organisasjonsmodell for Gjøvik krisesenter» ble i F-sak 36/2017 vedtatt sendt ut på høring til representantskapet, styret ved Gjøvik krisesenter, ansattes organisasjoner og andre interesseorganisasjoner med høringsfrist 15.05.17.

Høringsinstansenes hovedkonklusjoner:

Representantskapet tar saken til orientering og henviser til den videre kommunale behandlingen i kommunestyrene.

Styret for Gjøvik Krisesenter IKS mener at den beste driftsformen for Krisesenteret fortsatt vil være dagens selskapsform.

Fagforbundet Gjøvik støtter forslaget til ny organisasjonsmodell og mener det vil føre til et bedre totaltilbud til brukerne.

Flerkulturell Kvinneforening støtter forslaget om en omorganisering av krisesenteret.

Krisesentersekretariatet anbefaler at krisesenteret i Gjøvik består som et eget rettssubjekt i nåværende form.

Alle høringsinstansene har levert hørings svar. For fullstendig høringsuttalelser, se vedlegg.

Det har også vært avholdt et uformelt møte mellom de ansatte ved Krisesenteret og rådmann Arne Skogsbakken fra rådmannsutvalget i Gjøvikregionen, rådmann Magnus Mathisen og HR-sjef Elin Limoseth. Styreleder i Krisesenteret Odd Inge Sanden deltok også på møtet. Hensikten var å informere om prosessen og konsekvenser av omorganiseringen samt å besvare spørsmål de ansatte måtte ha til dette. De ansatte ble på møtet oppfordret til å sende egen høringsuttalelse i tillegg til den som sendes fra deres fagforening. Det er ikke mottatt en slik høringsuttalelse.

Fra saksutredningen i F-sak 36/2017

Bakgrunn

Lov om kommunale krisesentertilbud trådte i kraft 1. januar 2010. I loven er kommunene pålagt å gi et likeverdig krisesentertilbud til kvinner, menn og barn. Krisesenterloven inneholder krav om *ei heilskapleg oppfølging gjennom samordning av tiltak mellom krisesentertilbudet og andre delar av tenesteapparatet* og at denne oppfølgingen kan samordnes gjennom bruk av individuell plan. Dette kravet om samordning og samarbeid er også nedfelt i lovgrunnlaget for andre tjenester som kommunen har ansvar for som i sosialtjenesteloven, helse- og omsorgstjenesteloven og barnevernsloven. Det er etter loven opp til kommunene selv hvordan denne samordningen og samarbeidet konkret skal organiseres.

Dagens organisering av krisesenteret

Kommunestyrene i Gjøvik, Østre Toten, Vestre Toten, Nordre Land og Søndre Land kommuner godkjente høsten 2011 en selskapsavtale for Gjøvik Krisesenter IKS som grunnlag for et samarbeid om denne tjenesten. Gjøvik Krisesenter IKS er lokalisert i Gjøvik kommune. Kommunestyrene i de fem samarbeidskommunene vedtok høsten 2016 å bygge nye lokaler for Krisesenteret i regi av Gjøvik Boligstiftelse. Nye lokaler er planlagt å kunne tas i bruk i 2018.

Utredning av omorganisering av Gjøvik Krisesenter IKS

Rådmannsutvalget i Gjøvikregionen (RUG) vedtok i møte 30.09.16 å få utredet en omorganisering av krisesenteret fra et IKS til et vertskommunesamarbeid med Gjøvik kommune som vertskommune. Rådmannsutvalgets vedtok følgende mandat for arbeidet: *Det skal utarbeides en fagrapport som beskriver forutsetningene for og konsekvensene av å endre organisasjonsmodell for Gjøvik Krisesenter fra et IKS til et vertskommunesamarbeid, jf Kommunelovens § 28 a, b og e. Gjøvik kommune skal være vertskommune.*

Fagrapporten skal inneholde

- *en beskrivelse av formell prosess og forslag til prosedyre/framdriftsplan*
- *forslag til samarbeidsavtale*
- *administrative konsekvenser, HR, regnskap, pensjonsforpliktelser, mm*
- *en beskrivelse av personalmessige konsekvenser og forhold, med tilhørende prosedyrer, som må ivaretas ved en omorganisering til vertskommune*
- *konsekvenser for økonomistyring, herunder evt behov for endring i styringsmodell og rutiner*

Avgrensning

- *Utredningen skal ikke omhandle krisesenterets lokalisering, indre organisering,*

tjenestetilbud og drift

- *En omorganisering skal ikke medføre behov for endring av de økonomiske rammene for senterets drift*
- *Nåværende modell for kostnadsfordeling/finansiering videreføres*

Spesialrådgiver Aasbjørn Pålshaugen, Gjøvik kommune har vært ansvarlig for utredningen og rapportert til RUG v/rådmann Arne Skogsbakken og rådmann Magnus Mathisen for vertskommunen. Ansvarlige og berørte parter i forhold til Gjøvik krisesenter IKS og kommunene for øvrig har vært involvert og trukket inn i arbeidet.

Om organisasjonsmodell

De lovfestede modellene for interkommunalt samarbeid omfatter i tillegg til vertskommunemodellen og IKS, samkommune, § 27 styre og AS. I denne saken er et administrativt vertskommunesamarbeid etter kommunelovens § 28-1b aktuelt som et alternativ til dagens IKS-modell.

Selskapsformen IKS ble i sin tid (IKS-loven av 29. januar 1999 nr. 6) utviklet for samarbeid om oppgaver av *mer forretningspreget karakter*. IKS-modellen innebærer at kommunenes ansvar og innflytelse er noe begrenset og kommunens administrative rolle noe svekket, da linjen går direkte fra kommunestyret til representantskapet. I et IKS vil de ansatte være ansatt i selskapet.

Styringsmodell ved IKS:

Kommunestyre ⇒ Representantskap ⇒ Styre ⇒ Daglig leder

Styringsmodell ved vertskommunesamarbeid:

Kommunestyre ⇒ Rådmann ⇒ Tjenesteleder e.l.

Et hovedformål med etableringen av vertskommunemodellen (Tatt inn i kap 5 i kommuneloven fra 1. januar 2007), var å tilby en mer hensiktsmessig lovregulering av interkommunalt samarbeid om de lovpålagte og *mer individrettede tjenestene* som innebærer mer eller mindre grad av offentlig myndighetsutøvelse. De ansatte vil i denne modellen være ansatt i vertskommunen.

Fra utredningen

Rapporten fra utredningen beskriver noen sentrale forutsetninger for og konsekvenser av å endre organisasjonsmodell for Gjøvik Krisesenter fra et IKS til et vertskommunesamarbeid med Gjøvik kommune som vertskommune, jfr. Kommunelovens § 28 a, b og e.

De formelle hovedpunktene i en slik endringsprosess vil være

- Kommunestyrene inngår en samarbeidsavtale i hht krav i KL § 28 e om vertskommunesamarbeid, herunder tidspunkt for iverksettelse.
- Kommunestyrene gir sin rådmann instruks om å delegere sin kompetanse til å treffe vedtak i enkeltsaker til rådmannen i vertskommunen på de områder det skal samarbeides om. I tillegg bør kommunestyrene delegere til rådmannen å utforme andre bestemmelser utover minimumskravene som kan bidra til å gjøre samarbeidet best mulig, f.eks. retningslinjer og rutiner for ulike deler av samhandlingen mellom deltakerkommunene.
- Representantskapet behandler oppløsning av Gjøvik Krisesenter IKS.
- De ansatte i Gjøvik Krisesenter IKS tilbys overføring til Gjøvik kommune i hht

reglene/prosedyrene som er nedfelt i AML § 16 om arbeidstakernes rettigheter ved virksomhetsoverdragelse.

- De ulike avtaler Gjøvik Krisesenter IKS har vedr pensjon, forsikring, regnskapsføring, revisjon, bankforbindelse, etc. gjennomgås/avvikles og implementeres i størst mulig grad i vertskommunens administrative systemer, rutiner og portefølje.
- Gjøvik kommune som vertskommune orienterer fylkesmannen ved å oversende kopi av samarbeidsavtalen.
- Deltakerkommunene har ansvar for tilstrekkelig informasjon til sine innbyggere og organisasjoner om endringen og tjenesten.

Om samarbeidsavtalen

For et vertskommunesamarbeid skal det i hht kommunelovens § 28-1 e, opprettes en skriftlig samarbeidsavtale. I kommuneloven er det fastsatt at en slik avtale som et minimum skal inneholde bestemmelser om:

- Deltakere og hvem som er vertskommune
- Hvilke oppgaver og hvilken avgjørelsesmyndighet som legges til vertskommunen
- Tidspunktet for overføring av oppgaver og avgjørelsesmyndighet
- Underretning til deltakerne om vedtak som treffes i vertskommunen
- Det økonomiske oppgjøret mellom samarbeidskommunene og vertskommunen
- Nærmere regler for utreden og avvikling av samarbeidet
- Annet som etter lov krever avtale.

Samarbeidsavtalene som inngås mellom den enkelte deltakerkommune og vertskommunen i et administrativt vertskommunesamarbeid, vil være *bilaterale*. Dette i motsetning til vertskommune med nemnd der avtalen må være *felles* for alle deltakerne. Det betyr at det i denne saken må inngås *separate* avtaler mellom hver enkelt deltaker og vertskommunen, men disse kan likevel være likelydende.

Dersom samarbeidsavtalene senere skal endres på noen av *de lovfestede punktene*, må kommunestyret i den enkelte deltakerkommune vedta dette.

Samarbeidsavtalen vil utgjøre grunnlaget for samarbeidet. Kommunene står derfor fritt til også å regulere *andre forhold* enn det som følger av loven. Slike bestemmelser kan for eksempel omhandle retningslinjer og rutiner for ulike deler av samhandlingen mellom deltakerkommunene.

Slike *andre forhold* som blir regulert i samarbeidsavtalen kan kommunestyrene på ordinær måte delegerer til rådmennene i deltakerkommunene å utforme eller endre. Dette vil kunne bidra til å gjøre samarbeidet mer smidig.

Andre forhold

Utover det som evt. måtte bli regulert i samarbeidsavtalen, vil Gjøvik kommune som vertskommune ha den alminnelige styringsrett som arbeidsgiver. Samarbeidskommunene kan ikke gi retningslinjer for organisering av arbeidet, gi instruksjoner eller på annen måte gripe inn på en måte som kommer i strid med dette.

Et vertskommunesamarbeid er en del av virksomheten til den kommunen som er vertskommune for samarbeidet. Kontrollutvalget i (verts)kommunen skal derfor etter de vanlige reglene i kommuneloven § 77 føre løpende tilsyn også med den delen av

virksomheten i kommunen som dreier seg om saker som er delegert fra de andre kommunene i samarbeidet.

I et vertskommunesamarbeid, der vertskommunen etter avtale og delegering skal stå for den aktuelle tjenesten, skal på samme måte, statlig tilsyn og eventuelle pålegg rettes mot vertskommunen.

Om oppløsning av Gjøvik Kriesesenter IKS

Oppløsning av selskapet er regulert i «Selskapsavtale Gjøvik Kriesesenter IKS § 13». Her heter det:

Oppløsning av selskapet kan vedtas av representantskapet med $\frac{3}{4}$ flertall av representantskapets medlemmer. Blir det ikke flertall for oppløsning kan saken kreves behandlet på nytt representantskap der det kreves $\frac{3}{4}$ flertall blant de frammøtte representanter. Ved oppløsning kan selskapets midler etter vedtak i representantskapet tilfalle lokal forankret organisasjon som prioriterer arbeidet for samme målgruppe.

Administrative prosesser og tilpasninger i vertskommunen

Gjøvik kommune vil som vertskommune få ansvar for prosessen med å gjennomføre overføring av ansatte. Overføringen forutsettes gjennomført ihht reglene i AML § 16 om ansattes rettigheter ved virksomhetsoverdragelse.

Gjøvik kommune vil som vertskommune få ansvaret for å implementere Gjøvik Kriesesenter som en virksomhet i kommunens organisasjon og administrative portefølje, herunder de nødvendige prosesser knyttet til avtaler og økonomiske forhold som blir påvirket ved endring av organisasjonsmodell.

Administrative kostnader

I mandatet er det forutsatt at

en omorganisering skal ikke medføre behov for endring av de økonomiske rammene for senterets drift

Det er imidlertid behov for å foreta en gjennomgang av de administrative kostnadene som belastes vertskommunen etter overgang til en vertskommunemodell og innarbeide disse i økonomioppgjøret. Dette er imidlertid kostnader som i all hovedsak dekkes innen dagens økonomiske rammer som f.eks. regnskapsførsel, dagens pensjonskostnader, forsikringer etc. men som må tilpasses kostnadsnivået etter overgangen til kommunale ordninger.

En endelig vurdering av de ulike elementene og i hvilken grad dette påvirker de økonomiske rammene, bør avventes til prosessen med overføring av de ansatte er gjennomført. Herunder konsekvensene av de nødvendige avklaringene i hht AML § 16. En foreløpig gjennomgang og analyse av de økonomiske konsekvensene av omorganiseringen, viser at det vil kunne bli en relativt beskjeden merutgift for kommunene, i hovedsak knyttet til pensjon.

Når de nye lokalitetene tas i bruk, vil det også være behov for å innarbeide de tilhørende kostnadene i det økonomiske oppgjøret mellom samarbeidskommunene og vertskommunen.

Forslag til samarbeidsavtale

I vedlagte forslag til samarbeidsavtale er inntatt de bestemmelser loven fastsetter. Avtalen bygger på nåværende selskapsavtale og det er i pkt 7 tatt inn bestemmelser om samarbeid og et samarbeidsråd som erstatter dagens kontaktmøter og deler av representantskapets oppgaver.

Det vises for øvrig til vedlagte forslag til samarbeidsavtale. Forslaget er likelydende for alle samarbeidskommunene.

Vurdering:

Til grunn for rådmannsutvalgets vedtak om å utrede organiseringsform for krisesenteret lå bl.a. den økte økonomiske forpliktelsen og de øvrige endringer i forutsetninger som følge av kommunestyrenes vedtak om etablering av nye lokaler for krisesenteret. I tillegg ble behovet for tett og nær kontakt med det øvrige kommunale tjenesteapparatet slik det framgår av loven, vektlagt.

Gjøvik Krisesenter IKS uttrykker også i sin årsrapport for 2015 et ønske om i økt grad å bli integrert i den lokale tiltakskjeden rundt personer som er utsatt for vold i nære relasjoner. Det påpekes videre at dersom kommunene skal kunne oppfylle lovens krav må det øvrige hjelpeapparatet sterkere på banen.

Det er etter loven opp til at kommunene selv avgjør hvordan denne samordningen og samarbeidet konkret skal organiseres. Rådmannsutvalget mener en slik samordning av tjenester kan bli bedre ivaretatt ved at krisesentertjenesten knyttes sterkere til kommunene og organiseres som en del av det helhetlige kommunale tjenesteapparatet.

Interkommunalt samarbeid om tjenesten kan etter avtale etableres på frivillig grunnlag med hjemmel i flere lover. Formålet med samarbeidet er av betydning for valg av samarbeidsmodell.

Vertskommunemodellen er utviklet for denne type tjeneste og sikrer en hensiktsmessig lovregulering av interkommunalt samarbeid om slike lovpålagte og *individrettede tjenester*, samtidig som den ivaretar demokratiske og rettssikkerhetsmessige hensyn. Modellen vurderes av rådmannsutvalget som enklere og mer oversiktlig enn IKS-modellen. Vertskommunen vil være ansvarlig, mens deltagerkommunene delegerer myndighet, kjøper tjenester og har en kontroll-/tilsynsfunksjon med virksomheten. Deltagerkommunenes innflytelse og innsyn i driften sikres gjennom en samarbeidsavtale.

Rådmannsutvalget har på denne bakgrunn konkludert med å anbefale at Gjøvik Krisesenter IKS avvikles og at tjenesten videreføres i et administrativt vertskommunesamarbeid med Gjøvik kommune som vertskommune, etter § 28 b i kommuneloven.

Omorganiseringen håndteres som en virksomhetsoverdragelse. De ansattes rettigheter vil dermed bli håndtert i henhold til arbeidsmiljølovens *Kapittel 16. Arbeidstakernes rettigheter ved virksomhetsoverdragelse*.

I Gjøvik kommunes organisasjon vil krisesenteret bli en virksomhet i sektor oppvekst, tjeneste barn og familie.

Til enkelte momenter i styrets høringsuttalelse:

Til pkt 1 i avtalen:

Styret påpeker i sin uttalelse til forslaget om samarbeidsavtale at dersom organisasjonsendringen blir vedtatt, vil det kreve at pkt. 1 i avtalen bør forsterkes og presiseres m.h.p. formål med forslag til endret ordlyd, jfr høringsuttalelsen.

Rådmannens har med bakgrunn i dette innspillet fra styret, innarbeidet en presisering og et tillegg i forslaget til avtale, slik at pkt 1 *Omfang og formål* vil være som følger:

Avtalen omfatter tjenester for alle innbyggere (barn, unge, voksne, eldre – både kvinner og menn) hjemlet i *Lov om kommunale krisesentertilbud* (krisesenterloven). Tilbudet skal være tilgjengelig for personer som er utsatt for vold eller trusler i nære relasjoner, og som har behov for et trygt og midlertidig botilbud. Tilbudet skal være faglig forsvarlig, dvs. ihht gjeldende lov- og forskriftskrav, herunder

- Barne-, ungdoms- og familiedirektoratets (BUF) «Veileder til krisesenterloven» med kommentarer til lovbestemmelsene
- Forskrift om fysisk sikkerheit i krisesentertilbudet

Myndighetenes føringer for krisesentrenes virksomhet vil utvikles over tid og det er etter rådmannens oppfatning derfor viktig å forankre avtalenes formuleringer i lov og de til enhver tid gjeldende føringer og retningslinjer. BUF's veileder er et slikt eksempel på tydelige og operative føringer for senterets aktivitet som etter rådmannens oppfatning også omhandler flere av de elementene styret påpeker.

Til pkt 8 i avtalen:

Styret foreslår en presisering og forsterkning av avtalens pkt 8 for å sikre at vertskommunen minst en gang i året informerer direkte til kommunestyrene om virksomheten ved Kriesenteret.

En slik informasjon vil etter rådmannens oppfatning inngå i og avtales som en del av den løpende styrings- og rapporteringsdialogen mellom vertskommunen og deltagerkommunene.

Konsekvens for folkehelse:

Ingen.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Formannskapet til å legge saken fram for Kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

Forslag til samarbeidsavtale mellom kommunene Nordre Land, Søndre Land, Vestre Toten, Østre Toten og Gjøvik kommune om etablering av et vertskommunesamarbeid om krisesentertjenester etter Kommunelovens § 28-1 b, godkjennes. Det forutsettes at alle samarbeidskommunene nevnt i pkt 1, godkjenner forslag til avtale og delegerer myndighet til å treffe nødvendige administrative avgjørelser på samarbeidskommunens vegne til vertskommunen, Gjøvik kommune.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 29. mai

Jarle Snekkestad
rådmann

Lnr.: 6891/17
Arkivsaksnr.: 17/1378
Arkivnøkkel.: 223

Saksbehandler: JSN

Utskrift til:

STØTTE TIL UTTALELSE FRA STYRET I LANGSUA

Saksopplysninger:

Styret i Langsua Nasjonalpark anmoder fylkeskommunen og kommunene tilknyttet Langsua nasjonalpark om å slutte seg til følgende uttalelse;
Langsua nasjonalparkstyre er orientert om at det i flere tilfeller har blitt endret rammer og forutsetninger fra Miljødirektoratet i forbindelse med behandlingen av vår besøksstrategi. De forutsetningene som fra direktoratets side ble signalisert i startfasen av arbeidet som en rettesnor, har blitt endret under vegg. Dette har som direkte konsekvens resultert i manglende framdrift og muligheter for å gjennomføre planlagte og viktige tilretteleggingstiltak for besøk i 2017.

Styret mener at handlemåten fra Miljødirektoratet er uakseptabel. Premisser og signaler som er gitt, både skriftlig og muntlig i egne møter, har ikke blitt fulgt opp, men snarere endret til motsatte signaler av det man har gitt i starten av dialogen. Samtidig følges ikke de generelle rammene som er fastsatt for utvikling av besøksstrategier. Dette skaper både uforutsigbarhet og viser en manglende respekt for det lokale forvaltningsapparatet og det ansvaret vi har. Handlingsrommet er borte, og totalt sett medfører dette at styret ikke blir i stand til å gjennomføre de oppgavene vi er satt til.

Med bakgrunn i den kritiske situasjonen vi opplever at direktoratet har satt oss i, ber Langsua nasjonalparkstyre om et møte med både Miljødirektoratet og Klima- og miljødepartementet innen 01.07.17.

Vurdering:

Rådmannen anbefaler kommunestyret å støtte uttalelsen.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde formannskapet til å legge saken fram for kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

Nordre Land kommune støtter følgende uttalelse fra styret i Langsua Nasjonalpark:

Langsua nasjonalparkstyre er orientert om at det i flere tilfeller har blitt endret rammer og forutsetninger fra Miljødirektoratet i forbindelse med behandlingen av vår besøksstrategi. De forutsetningene som fra direktoratets side ble signalisert i startfasen av arbeidet som en rettesnor, har blitt endret under vegg. Dette har som direkte konsekvens resultert i manglende framdrift og muligheter for å gjennomføre planlagte og viktige tilretteleggingstiltak for besøk i 2017.

Styret mener at handlemåten fra Miljødirektoratet er uakseptabel. Premisser og signaler som er gitt, både skriftlig og muntlig i egne møter, har ikke blitt fulgt opp, men snarere endret til motsatte signaler av det man har gitt i starten av dialogen. Samtidig følges ikke de generelle rammene som er fastsatt for utvikling av besøksstrategier. Dette skaper både uforutsigbarhet og viser en manglende respekt for det lokale forvaltningsapparatet og det ansvaret vi har. Handlingsrommet er borte, og totalt sett medfører dette at styret ikke blir i stand til å gjennomføre de oppgavene vi er satt til.

Med bakgrunn i den kritiske situasjonen vi opplever at direktoratet har satt oss i, ber Langsua nasjonalparkstyre om et møte med både Miljødirektoratet og Klima- og miljødepartementet innen 01.07.17.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 29. mai 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Lnr.: 6806/17
Arkivsaksnr.: 17/1370
Arkivnøkkel.: 026 F47

Saksbehandler: JSN

Utskrift til:

OPPRETTELSE AV INTERKOMMUNAL BARNEVERNVAKT

Vedlegg:

24.05.2017 Interkommunal bv vakt ver 1.5
24.05.2017 Samarbeidsavtale ver 1.3 Gjøvikregionen barnevernvakt

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Det har i en tid vært en prosess i regionen for å etablere en interkommunal barnevernvakt i Gjøvikregionen. Saken fremmes nå til behandling i samtlige kommuner i Gjøvikregionen. I tillegg har Lunner kommune signalisert at de til høsten vil ha en prosess der de vil vurdere om det er aktuelt å tiltre Gjøvik interkommunale barnevernvakt.

Den gjennomførte prosessen har bakgrunn i endrede behov og forventninger hos kommunens innbyggere og andre offentlige etater, samt endringer i lov og forskrift som påvirker kommunens oppgaver innen barnevern ut over ordinær kontortid.

I Lov om barneverntjenester (barnevernloven) § 1-1 er mandatet til barneverntjenesten beskrevet slik, «Barneverntjenesten skal sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid».

For å oppfylle dette må det sees opp mot lovens § 1-4 om forsvarlige tjenester og §4-1 om barnets beste perspektivet.

Det er store forskjeller i Norge hvordan kommunene har valgt å organisere sin barneverntjeneste. Dette har ført til store forskjeller i hvordan ansvaret i barnevernlovens § 1-1 skal forstås utenfor ordinær åpningstid og har vært gjenstand for forskjellige tolkninger. I juni 2016 presiserer Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet i et brev til Fylkesmannen i Sogn og Fjordane kommunenes beredskapsansvar for barneverntjenesten.

Denne presiseringen fra direktoratet er inntatt i Prop 73L (2016-2017) – endringer i barnevernloven. Proposisjonen stadfester at alle kommuner i Norge må ha tilgjengelig barnevernfaglig kompetanse 24/7 uansett størrelse og demografi. Og det er eksplisitt presisert at det ikke er tilstrekkelig at barnevernadministrasjonens leder er tilgjengelig på sin private mobiltelefon.

I NOU 2016:16; ny Barnevernslov, foreslås det å styrke kommunens ansvar for beredskapen/mulighet til å fatte akuttvedtak etter Barnevernloven ved at de foreslår å fjerne akuttmyndigheten fra politijuristen og kun gi denne myndigheten til barnevernadministrasjonens leder.

Vurdering:

Egenvurdering:

Barnevernet skal sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid. Mange barn og unge har behov for akutt bistand fra barnevernet, og akuttiltak i barnevernet er et alvorlig, men tidvis et nødvendig inngrep i barn, unge og familiers liv. Omfanget av akuttvedtak øker i Norge, og det er også en forverring i opplevd kompleksitet i sakstilfanget til barneverntjenesten generelt og i akutte saker spesielt.

Barneverntjenesten må ha som målsetting å gi vanskeligstilte barn og deres familier tiltak som bidrar til å redusere de belastningene en akuttsituasjon medfører. Dette innebærer både å forebygge at slike situasjoner oppstår i barnets omsorgsmiljø og å kunne utøve akuttarbeidet på en slik måte at barna ikke blir unødig skadelidende.

Akuttarbeid i kommunalt barnevern innebærer mer enn bare arbeidet med akuttplasseringer etter akuttparagrafene i Lov om barneverntjenester. Mange av sakene barneverntjenesten arbeider med vil i ulike faser ha et akuttpreg av forskjellig karakter. Kriser i familier kan føre til at tiltak må settes inn raskt for å bedre situasjonen. Kriteriene for å plassere barn og ungdom akutt er strenge og medfører store omkostninger, ikke bare for barnet/ungdommen, men også hele familiestrukturen barnet/ungdommen er den del av.

Førsteprioritet for barnevernvakta vil være å forsøke å avhjelpe den akutte situasjonen med andre mindre inngripende tiltak slik at en avverger at barnet plasseres utenfor hjemmet. Det er derfor viktig at barnevernvakta er til stede når krisen ER, ikke når krisen er over og familien er landet. Da vil problemene ofte være dekket til. Barnet/ungdommen får da ikke hjelp til rett tid jf. Bvl § 1.4 – der kommunen er pålagt å ha forsvarlig drift, og § 4.1 - hensyn til barnets beste. Barnets beste blir bedre ivarett av ei barnevernvakt som selv kan vurdere situasjonen ut fra et kompetent barnevernfaglig synspunkt enn at politiet eller en nabo e.l. er tilstede og sender melding til barneverntjenesten i etterkant. Faren for gjentakelse av krise er da større enn hvis man hadde vært der i den første krisen og kunne sette inn tiltak umiddelbart.

Kommunen oppfyller heller ikke sine plikter etter § 1-4 hvis det ikke er tilgjengelig barnevernfaglig kompetanse i den akutte situasjonen. Akutte situasjoner der barns liv eller helse er truet oppstår gjerne utenfor barneverntjenestens ordinære åpningstid. Kommunene er i lov om barneverntjenester § 1-1 pålagt å «sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid».

Akuttsakene i barnevernet er de sakene der situasjonen til barna og deres familier er på sitt aller vanskeligste. Disse sakene er kanskje de mest krevende når det gjelder utøvelsen av det faglige skjønnet, og som ofte må gjøres på kort tid. God praksis er avhengig av hvilken kompetanse og mengdetrening barnevernvakta har til å håndtere krise- og akuttsaker. En

nøkkelfaktor for god gjennomføring i en akutt situasjon er hvordan spisskompetente fagpersoner opptrer og vurderer situasjonen og informasjonen man får (BUFDIR - Akuttarbeid i det kommunale barnevern s 8). Situasjonene er ofte preget av høyt konfliktnivå, kaos og sinne rettet mot barnevernet. I tillegg møter barnevernet barn og familier på sitt aller mest sårbare og hvor en som fagperson lett kan bli engstelig for å vurdere feil.

Basert på den valgte økonomiske modellen vil regionens barnevern spare utgifter ved å samarbeide om en interkommunal barnevernvakt sammenliknet med å ha kommunale barnevernvakter. Fordelingen av de faste kostnadene vil bli foretatt etter en prosentvis fordelingsnøkkel basert på barneinnbyggertallet i hver kommune, justert hvert nyttår.

Skal hver enkelt kommune rigge en vaktordning alene, må alle tjenestene styrkes med en økning i personalressurs. Ved etablering av barnevernvakt vil man gå over til turnusavtaler med redusert arbeidstid og kompensasjonsfri for de som deltar i vakta.

Det vil oppnås økte stordriftsfordeler også ved ordinære driftskostnader. I tillegg blir kostander til innkjøp og drift av egnet fagsystem fordelt på alle samarbeidskommunene.

Som beskrevet over, er akuttarbeid i barneverntjenesten noe av det mest krevende man som ansatt blir delaktig i. Dette skyldes at man ofte kan ha liten kjennskap til de familiene man rykker ut til og at situasjonen kan være uoversiktlig med tanke på familiens utfordringer. Dette gjør at man må ha særskilt kompetanse i å håndtere slike situasjoner, både hva gjelder fagkompetanse men også ikke minst må man ha et visst volum i å håndtere disse sakene slik at man får mengdetrening. Hver barneverntjeneste i regionen vil alene ikke ha et volum på antall uttrykninger/henvendelser som gjør at man får tilstrekkelig mengdetrening.

Et annet aspekt er at man ofte samarbeider med andre offentlig instanser i slike saker. Dette kan være AMK, legevakt og politi. For at et slikt samarbeid skal være fruktbart, må man innarbeide samarbeidsrutiner som er kjent for alle involverte parter. Ved etablering av en interkommunal løsning vil det bli én slik samarbeidsrelasjon basert på én rutine og ikke 5 forskjellige barnevernorganisasjoner med 5 forskjellige rutiner. Dette vil øke treffsikkerheten i samarbeidet når det oppstår prekære situasjoner, som igjen gir bedre tjenester til innbyggerne.

Konsekvens for folkehelse:

Ved å etablere en interkommunal barnevernvakt, vil samarbeidskommunene ivareta sin plikt til å yte barnevernfaglige tjenester til målgruppa ihht Lov om barneverntjenester og således fremme positive effekter for folkehelsa, jf Regjeringens definisjon på folkehelse.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Formannskapet til å legge saken fram for Kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

1. Nordre Land kommune vedtar å etablere Gjøvik interkommunale barnevernvakt med Gjøvik som vertskommune ihht kommunelovens § 28-1 b.
2. Samarbeidsavtale Gjøvikregionen barnevernvakt godkjennes.
3. Foreslått budsjett godkjennes.
4. Kommunestyret godkjenner at barnevernleder i Nordre Land kommune delegerer barnevernsjefen i Gjøvik kommune akuttmyndigheten i hht Lov om barneverntjenester § 4-6 2. ledd utenfor kommunens ordinære åpningstid jf. Kommuneloven § 28-1 b og c.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 26. mai 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Lnr.: 6933/17
Arkivsaksnr.: 17/1385
Arkivnøkkel.: 010

Saksbehandler: MSH

Utskrift til:

- Sekretariatet
- Valgstyret

VALGSTYRETS MEDLEM OG INNKALLING AV VARAMEDLEM

Sammendrag:

Ett av Valgstyrets medlemmer er utenlandsk statsborger og kan dermed ikke sitte som medlem i Valgstyret.

Rådmannen foreslår at det innkalles varamedlem for dette medlemmet.

Vedlegg:

Ingen.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

Saksopplysninger:

I Nordre Land er det Formannskapet som utgjør Valgstyret. Ved innlegging av grunnlagsdata til Stortingsvalget og Sametingsvalget 2017 ble det oppdaget at ett av valgstyrets medlemmer er utenlandsk statsborger. Vedkommende har da ikke stemmerett ved Stortingsvalg, men ved Kommunestyre- og Fylkestingsvalg. Dette medfører at denne personen ikke kan sitte som medlem i Valgstyret.

Vurdering:

Det er kun to møter igjen i Valgstyret.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Kommunestyret til å fatte slikt vedtak:

Det innkalles varamedlem for medlemmet som ikke kan sitte som medlem i Valgstyret.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 06. juni 2017

Jarle Snekkestad
rådmann

Mona Sæther Harefallet