



NORDRE LAND KOMMUNE

MØTEINNKALLING FOR FORMANNSKAPET

TID: 23.11.2016 kl. 08.30

STED: FORMANNSKAPSSALEN, 2. ETG., RÅDHUSET

Gruppemøte: kl. 08.00

Eventuelle forfall meldes på telefon 61 11 60 46

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE:

Sak nr. Innhold:

133/16

SØKNAD OM STØTTE - SYNNEFJELLSGUIDEN 2017/2018

134/16

SYNNEFJELL ØST - FORSKRIFT OM VANN- OG AVLØPSGEBYR, HØRING

135/16

HØRING AV LOKAL STRUKTUR FOR POLITIET ETTER
NÆRPOLITIREFORMEN

136/16

HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2017-2020 MED BUDSJETT 2017 OG
VEDLAGTE STYRINGSKORT

137/16

ÅPEN POST

NORDRE LAND KOMMUNE, den 17. november 2017

.....
Ola Tore Dokken
ordfører

Lnr.: 13659/16
Arkivsaksnr.: 16/2034
Arkivnøkkel.: 223

Saksbehandler: IBO

Utskrift til: StudioF8/Trond Fjeldseth trond@studiof8.no
Økonomiavdelingen, her

SØKNAD OM STØTTE - SYNNEFJELLSGUIDEN 2017/2018

Sammendrag:

Studio F8 søker om kr. 50.000,- i støtte til utgivelse av Synnefjellguiden 2017-2018.

Etter en totalvurdering anbefaler rådmannen at søknaden innvilges med kr. 12.000,-

Vedlegg:

Søknad om støtte – Synnefjellguiden 2017-2018

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

Saksopplysninger:

Studio F8 søker om kr. 50.000,- i støtte til utgivelse av Synnefjellguiden 2017-2018. Synnefjellguiden har blitt utgitt flere år, sist for årene 2015 og 2016. Advantage reklame/F8 sto for utgivelsen av forrige Synnefjellguide og Nordre Land kommune ga et tilskudd fra DA midlene til en annonse til kr. 12.000,-. De to foregående utgavene ble utgitt av Etnedal og Nordre Land kommuner. For den siste utgivelsen i regi av kommunene ble resterende midler fra Synnefjell Utvikling benyttet samt et tilskudd på kr. 35.000,- fra Nordre Land kommunes DA-midler. Etnedal kommune opplyste ved siste utgivelse at de ikke ønsket å fortsette med utgivelsen av Synnefjellguiden, da de ikke hadde midler til flere utgivelser. Etnedal kommune har fått likelydende søknad som Nordre Land kommune til denne utgivelsen.

Studio F8 har påtatt seg arbeidet for utgivelsen for 2017-2018. Opplaget for guiden vil bli 6.500 eksemplarer, som er likt som sist, men noe mindre enn de forrige utgavene som ble trykket i 10.000 eksemplarer. Bakgrunnen for lavere opplag er at guiden ikke skal distribueres til alle fastboende i kommunene. Saksbehandler har fått opplyst at guiden skal sendes til hyttemarkedet i de to kommunene, foruten distribusjon til fastboende og bli lagt fram for utdeling på strategiske plasser i distriktet.

Det er satt opp følgende budsjett:

Kostnader	Sum
Trykking 6.500 eksemplarer	67.300,-
Eget arbeid – september 2016 til februar 2017, 2 personer	187.700,-
Distribusjon/porto	43.000,-

Innkjøp av artikler og foto/illustrasjoner	12.000,-
Totalt	310.000,-

Det er satt opp følgende finansieringsplan:

Finansieringskilde	Sum
Annonseinntekter	210.000,-
Tilskudd Nordre Land kommune	50.000,-
Tilskudd Etnedal kommune	50.000,-
Totalt	310.000,-

Det er usikkert om Etnedal kommune vil innvilge søknaden.

Vurdering:

Søknader til de generelle DA-midlene skal vurderes i forhold til om søknaden er med på å oppfylle målsettingene i kommunens strategiske nærings- og utviklingsplan, ref. kommunestyresak 90/11. I planen er reiseliv pekt ut som et satsingsområde. Rådmannen mener søknaden faller inn under tiltak 5.4.1 «Produktutvikling innen reiselivet», hvor det legges vekt på å utvikle Nordre Land som reiselivsdestinasjon og besøksmål.

Innholdet for den nye guiden viser hvilket aktivitetstilbud som finnes i Synnfjellet og trekker ut noen tema som belyses dypere. Produktet gir næringslivet en mulighet til å markedsføre seg. Rådmannen synes det er positivt at en privat aktør ønsker å videreføre guiden. Ved forrige utgivelse fikk kommunen 6 sider til å markedsføre seg, og ønsker at dette videreføres i denne utgivelsen.

Etter en totalvurdering anbefaler rådmannen at søknaden innvilges med kr. 12.000,- som er samme beløp som ble gitt ved forrige utgivelse.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde formannskapet til å fatte slikt vedtak:

1. Formannskapet, som fondsstyre, vedtar å gi Studio F8 kr. 12.000,- til utgivelse av Synnfjellguiden 2017-2018.
2. Tilskuddet finansieres med overføring fra de generelle DA-midlene, og reduserer fondet fra kr. 2 738 426,- til kr. 2 726 426,-.
3. Tilskuddet gis under forutsetning av at Synnfjellguiden utgis og at kommunen får mulighet til å markedsføre seg som følge av tilskuddet.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 8. november 2016

Jarle Snekkestad
rådmann

Ingrid Bondlid
rådgiver

NORDRE LAND KOMMUNE	
Reg.nr. 13162/16	Saksbeh.
31.10.16	
Arkiv kode P	223
Arkiv kode S	
Ar/Saksnr. 16/2034	Dok.nr. 1

Nordre Land kommune
Att: Ingrid Bondli

Synnfjellguiden 2017/2018 – søknad om støtte for kommunens annonsering

Synnfjellguiden trenger neppe noen videre presentasjon, kanskje bortsett fra at forrige utgave ble en gedigen suksess.

Vi søker med dette om kr 50.000 for kommunens annonsering i og som bidrag til produksjon og distribusjon av Synnfjellguiden 2017/2018. Produksjonen har startet. . Søknadsbeløpene er basert på kostnadserfaring etter to utgivelser av denne guiden som i sin helhet tilrettelegges og produseres av StudioF8.

Synnfjellguiden 2017/2018 produseres i A5 format, 160 sider, 4-farger tvers gjennom og eget omslag. Innmat i 80 g papir, omslaget i noe tykkere materiale. Som tidligere vil størstedelen av opplaget bli sendt/levert hyttemarkedet i de to kommunene, foruten distribusjon til fastboende og bli lagt fram for utdeling på strategiske plasser i distriktet.

Plan/budsjett/økonomi

Trykking etc	- 67.300
Distribusjon, porto	- 43.000
Innkjøp av artikler og foto/illustrasjoner	-12.000
Tilskudd Etnedal kommune	50.000
Tilskudd Nordre Land kommune	50.000
Annonseinntekter	210.000
Egeninnsats september 2016-februar 2017, 2 personer	- 187.700
SUM	0

kr 25.474

Alle beløp er ekskl. mva.
Med håp om positiv behandling,

Vennlig hilsen

StudioF8/Trond Fjeldseth
Nylinna 47, 2870 Dokka

trond@studiof8.no
tlf: 95 78 01 74

Lnr.: 13795/16
Arkivsaksnr.: 16/2185
Arkivnøkkel.: M09

Saksbehandler: AER

Utskrift til:

SYNNFJELL ØST - FORSKRIFT OM VANN- OG AVLØPSGEBYR, HØRING

Sammendrag:

Nordre Land kommune er i prosess for å overta et nytt område med vann- og avløpsabonnenter innen område kommunedelplan Synnfjell øst. Vann- og avløpsanleggene drives i dag av Synnfjell Øst AS (SØAS) og et annet anlegg drives av Spåtind Sport Hotel AS.

Det er tidligere vedtatt i kommunestyret at Synnfjell øst skal være et eget selvkostområde hvor vann- og avløpsgebyrene skal dekkes inn av abonnentene med 100 % selvkost.

Rådmannen anbefaler at det nye selvkostområdet Synnfjell øst blir underlagt det samme lovverket som eksisterende selvkostområde for Dokka og Torpa. Det gir en forenkling ved at de samme prinsippene rundt innkreving av gebyrer i begge selvkostområder vil bli gjeldende. Rådmannen gjør oppmerksom på at det allikevel vil være behov for å gjøre visse endringer i Forskrift for vann- og avløpsgebyr i Nordre Land kommune for å tilpasse forskrift til det framtidige nye selvkostområde i Synnfjell øst. Rådmannen mener disse endringene er viktige for å gi en rettferdig fordeling av kostnader innen selvkostområdet og for å sikre inntekter til selvkostområdet.

Det medfører også at dagens abonnenter skal installere vannmåler i løpet av 2017 på egen regning. Dette følger samme prinsipp som for selvkostområde Torpa og Dokka og vil medføre at hver abonnent betaler for det forbruk som brukes.

Rådmannen vil råde Formannskapet til å fatte vedtak slik at vedlagt forslag til endret Forskrift om vann- og avløpsgebyr i Nordre Land kommune legges ut til høring i 3 uker fra vedtaksdato.

Vedlegg:

- Forskrift om vann- og avløpsgebyr, høringsforslag.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

- Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter.
- Forurensningsloven
- Forurensningsforskriften
- Normalreglement for sanitæranlegg Tekniske og Administrative bestemmelser KS 1992.

Saksopplysninger:

Nordre Land kommune er i prosess for å overta et nytt område med vann- og avløpsabonnenter innen område kommunedelplan Synnfjell øst. Vann- og avløpsanleggene drives i dag av Synnfjell Øst AS) og et annet anlegg drives av Spåtind Sport Hotel AS.

Det er tidligere vedtatt i kommunestyret at Synnfjell øst skal være et eget selvkostområde hvor vann- og avløpsgebyrene skal dekkes inn av abonnentene med 100 % selvkost.

Forskrift for vann og avløpsgebyr i Nordre Land kommune er hjemlet i følgende lovverk:

- Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter.
- Forurensningsforskriften.
- Forurensningsloven.
- Plan- og bygningsloven.

Det vises også til normalreglement for sanitæranlegg Tekniske og Administrative bestemmelser KS 1992, som også er vedtatt benyttet i Nordre Land kommune.

Vurdering:

Rådmannen anbefaler at det nye selvkostområdet Synnfjell øst blir underlagt det samme lovverket som eksisterende selvkostområde for Dokka og Torpa. Det gir en forenkling ved at de samme prinsippene rundt innkreving av gebyrer i begge selvkostområder vil bli gjeldende.

Det er to vann- og avløpsanlegg innen området for kommunedelplan for Synnfjell øst. Disse eies og driftes i dag av Synnfjell Øst AS (SØAS) og Spåtind Sport Hotel AS.

Rådmannen legger til grunn at begge anlegg kan bli en del av Nordre Land kommunes eierskap og skal i det tilfelle bli en del av nytt selvkostområde Synnfjell øst.

Rådmannen gjør oppmerksom på at det allikevel vil være behov for å gjøre visse endringer i Forskrift for vann- og avløpsgebyr i Nordre Land kommune for å tilpasse forskrift til det framtidige nye selvkostområde i Synnfjell øst. Rådmannen foreslår følgende endringer i Forskrift for vann- og avløpsgebyr i Nordre Land kommune, endringer vises med rød farge:

§ 2. Definisjoner

Pkt. 2.2 Enhet

- Med *enhet* i denne forskriften er ment *boenhet*. Definisjon på boenhet/abonnet følger den til enhver til gjeldende føringsinstruks for Matrikkelen (tidligere GAB).
- Med *bolig* menes her boenhet som består av ett eller flere rom, som er bygd eller ombygd som helårs privatbolig for en eller flere personer. Videre har boligen egen adkomst til rommet/rommene uten at en må gå igjennom en annen bolig. En leilighet er en bolig med minst ett rom og kjøkken. En hybel er ett rom med egen inngang beregnet som bolig for en eller flere personer, som har tilgang til vann og toalett uten at det er nødvendig å gå igjennom en annen bolig. Begrepet bolig er felles både for leiligheter, hybler og **fritidsboliger**.

Kombinasjonsbygg

- Bygg med både bosteder og næringsvirksomhet.

2.4 Eksempel på hva som skal regnes som selvstendige bosteder

- Hybler i hybelbygg og studentbosteder som er bygd som bofellesskap. Hver hybel blir regnet som selvstendig bosted, selv om de som bor der deler viktige funksjoner som kjøkken og/eller bad. Kjøkken, bad og gang som blir delt mellom flere av de som bor der, blir regnet som felles areal.
- Et privat bosted som blir leid ut til studenter eller andre for å dele bostedsutgiftene, blir regnet som et bosted.
- Boenheter i bofellesskap for eldre eller funksjonshemmede. Oftest er det tjenester knyttet til slike bosteder, men de er å forstå som selvstendige bosteder fordi de som bor der har egen økonomi.
- Private bosteder tilpassa pleiebehov. Her gjelder de samme reglene som for enheter i bofellesskap for eldre eller funksjonshemmede.
- Helårs bosteder som blir brukte til fritidsformål.
- **Fritidsboliger.**

2.8 Regneeksempel tilknytningsavgift:

Pris pr. m² lav sats x areal + 25 % mva.

+ Normal sats x areal

+ Middels sats x areal

= Total tilknytningsavgift

Alle betaler Lav sats som et grunnbeløp.

Middels sats kommer som tillegg på bygg mellom 100-1000 m²

Normal sats betales som tillegg i områder uten refusjon for tomteteknisk opparbeidelse for 0-100 m² BRA.

Ved differensiert tilknytningsgebyr regnes det ikke mva på middels og normal sats.

Beregningsmetode gjelder ikke innenfor område Synnfjell øst. Innenfor dette området defineres tilknytningsgebyret som et fastbeløp for fritidsbolig som allerede er tilknyttet privat ledningsnett eid av SØAS, og et annet fastbeløp for fritidsbolig som tilknyttes offentlig ledningsnett etter overtagelsen av kommunalt eierskap til dette.

§ 4 Tilknytningsgebyr

4.2 Beregningsregler for tilknytningsgebyr.

Beregning av tilknytningsgebyr skal være likt for alle abonnenter og skal betales ved tilknytning i tilfeller som nevnt i pkt. 4.1

- Tilknytningsgebyr beregnes etter lav, middels og normal sats.

Lav sats benyttes som et grunnbeløp som gjelder for alle tilknytninger, og der det kreves refusjon for tomteteknisk opparbeidelse etter plan- og bygningslovens bestemmelser.

Middels sats benyttes for bygg mellom 100 m² - 1000 m². Areal utover 1000 m² beregnes etter lav sats.

Normal sats benyttes der det ikke kreves refusjon for tomteteknisk opparbeidelse etter plan- og bygningslovens regler for areal inntil 100 m². Areal utover dette beregnes etter middels sats.

- For industribedrifter, jordbruksvirksomhet og virksomhet som har særlig lite vannforbruk og/eller kloakkmengde, eller som har kloakkvann som i sammensetning avviker vesentlig fra vanlig husholdningskloakk, kan tilknytningsgebyr fastsettes ved delegert vedtak. Ved klage på delegert vedtak, skal tilknytningsavgiften vedtas av formannskapet.
- Ved gjenoppføring av bygning etter brann eller rivning innen 5 år skal tilknytningsgebyrer ikke betales ved tilknytning til samme ledninger for tilsvarende bygg av samme størrelse. For større bygg enn det opprinnelige beregnes gebyrene som for utvidelse av eksisterende bygg.
- For midlertidig tilknytning skal det betales et gebyr pr. tilknytningspunkt.

I selvkostområde Synnfjell øst vil tilknytningsgebyret være et fastbeløp for:

- Fritidsboliger som allerede er tilknyttet SØAS sitt ledningsnett før kommunal overtakelse.
- Fritidsboliger som tilkobles offentlig ledningsnett etter kommunal overtakelse av SØAS sitt ledningsnett..

Størrelsen på de forskjellige tilknytningsgebyrene går fram av gebyrregulativet som hvert år blir fastsatt av kommunestyret.

§ 5 Årsgebyr

5.2 Fastledd

Alle abonnenter **innen samme selvkostområde** skal ha samme prosentvise fastledd.

5.3 Forbruksgebyr

Abonnenter med bolighus og fritidshus betaler frem til 1. januar 2010 enten etter faktisk (målt) vannforbruk og pris pr. m³, eller etter stipulert forbruk basert på det utregnede bruksareal på eiendommen i samsvar med NS-3940 og pris pr. m³. Etter 1. januar 2010 skal alle abonnenter betale etter målt forbruk. Stipulert areal vil etter 1. januar 2010 bare bli benyttet hvis kommunen finner dette mest hensiktsmessig (f.eks. ved feil på måler, midlertidig tilknytning m.m.)

5.4 Omregningsfaktorer

Boliger, leiligheter og fritidshus	1,8 m ³ pr. m ² bruksareal
Sykehus, pleiehjem mv.	4,0 m ³ pr. m ² bruksareal
Skoler	3,0 m ³ pr. m ² bruksareal
Hoteller, pensjonater mv.	2,5 m ³ pr. m ² bruksareal
Tørr industri	1,0 m ³ pr. m ² bruksareal
Forretninger og kontorer	1,0 m ³ pr. m ² bruksareal

For næringseiendommer og offentlige virksomheter skal det betales forbruksgebyr etter faktisk (målt) vannforbruk og pris pr. m³ som tidligere og fra 1. januar 2009. Forbruket blir

målt med installert vannmåler. For alle abonnenter gjelder at avløpsmengden blir regnet lik vannmengden med unntak som nevnt i § 6.

Fordeling mellom abonnementsledd og forbruksleddet i % av de samlede kostnadene til kommunen går fram av gebyrregulativet.

For selvkostområde Synnfjell øst skal det kun betales fastledd inntil abonnenter har installert vannmåler, og fra 1. januar 2018.

Etter 1. januar 2018 skal det betales både fastledd og forbruksgebyr.

Rådmannen mener disse endringene er viktige for å gi en rettferdig fordeling av kostnader innen selvkostområdet og for å sikre inntekter til selvkostområdet.

Det medfører også at dagens abonnenter skal installere vannmåler i løpet av 2017 på egen regning. Dette følger samme prinsipp som for selvkostområde Torpa og Dokka og vil medføre at hver abonnent betaler for det forbruk som brukes.

Rådmannen ønsker også å synliggjøre at dagens abonnenter i Synnfjell øst også får en annen endring som er i samsvar med vedtatt retningslinjer i Nordre Land kommune. Det er Normalreglement for sanitæranlegg Tekniske og Administrative bestemmelser KS 1992 som fastsetter at abonnentens stikkledninger ansvar og eierskap er til og med an boring offentlig vannledning og tilknytning offentlig avløpsledning. I dag er dette i all hovedsak ved eiendomsgrense hvor det er etablert en stoppekran og spylekum. Dette vil medføre at alle abonnentene innenfor Synnfjell øst vil bli eiere av et lengre stikkledningsnett enn tidligere.

Normalreglement for sanitæranlegg Tekniske og Administrative bestemmelser KS 1992 er senere erstattet av en ny utgave i 2008. Rådmannen viser til at denne også er under revisjon og en ny versjon av disse bestemmelsene vil bli sendt ut til landets kommuner med anbefaling om vedtagelse fra KS med det første.

Rådmann anbefaler derfor at ny forskrift skal vise til nytt revidert Normalreglement for sanitæranlegg Tekniske og Administrative bestemmelser.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Formannskapet til å fatte slikt vedtak:

1. Vedlagt forslag til endret Forskrift om vann- og avløpsgebyr i Nordre Land kommune med endringer, legges ut til høring i 3 uker fra dette vedtak.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 17. november 2016

Jarle Snekkestad
rådmann

Arne-Edgar Rosenberg

Forskrift om vann og avløpsgebyr, Nordre Land kommune, Oppland

Dato FOR-2008-12-16-1597
Publisert II 2008 hefte 5
Ikrafttredelse 01.01.2009
Sist endret
Endrer [FOR-1994-03-03](#)
Gjelder for Nordre Land kommune, Oppland
[LOV-1974-05-31-17-§1](#), [LOV-1974-05-31-17-§2](#), [LOV-1974-05-31-17-§3](#),
[FOR-2004-06-01-931](#), [LOV-1981-03-13-6-§26](#), [LOV-1981-03-13-6-§73](#),
Hjemmel [LOV-1981-03-13-6-§74](#), [LOV-1985-06-14-77-§65](#), [LOV-1985-06-14-77-§66](#),
[LOV-1985-06-14-77-§92](#)
[+] Vis alle
Kunngjort 14.01.2009 kl. 15.20
Korttittel Forskrift om VA-gebyrer, Nordre Land

Hjemmel: Fastsatt av Nordre Land kommunestyre 16. desember 2008 med hjemmel i lov 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter § 1, § 2 og § 3, forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kap. 16, lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven) § 26, § 73 og § 74, og plan- og bygningslov 14. juni 1985 nr. 77 § 65, § 66 og § 92.

§ 1. Virkeområdet

Denne forskriften gjelder alle abonnenter i kommunen, se definisjon av abonnent i § 2, og den fastsetter utregningsmåte og innbetaling av gebyr for de kommunale vann- og avløpstjenestene.

Del paragraf

§ 2. Definisjoner

2.1 Abonnent

Eier/fester av eiendom som er tinglyst med eget gards- og bruksnummer, eller eget -festenummer/seksjonsnr. (under felles gards- og bruksnummer), som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning direkte, eller gjennom felles stikkledning.

Fester av eiendom der festeavtalen ikke er tinglyst, men der festeren eier de -bygningene som er plassert på tomta, og bruker festeretten slik det går fram av lov om tomtefeste.

Eier/fester av eiendom, som kommunen har krevd tilknyttet vann og avløpsledning i medhold av § 65, § 66 og § 92 i plan- og bygningsloven.

2.2 Enhet

Med *enhet* i denne forskriften er ment *boenhet*. Definisjon på boenhet/abonnent følger den til enhver til gjeldende føringsinstruks for Matrikkelen (tidligere GAB).

-Med *bolig* menes her boenhet som består av ett eller flere rom, som er bygd eller

ombygd som helårs privatbolig for en eller flere personer. Videre har boligen egen adkomst til rommet/rommene uten at en må gå igjennom en annen bolig. En leilighet er en bolig med minst ett rom og kjøkken. En hybel er ett rom med egen inngang beregnet som bolig for en eller flere personer, som har tilgang til vann og toalett uten at det er nødvendig å gå igjennom en annen bolig. Begrepet bolig er felles både for leiligheter og hybler og **fritidsboliger**.

Kombinasjonsbygg

- Bygg med både bosteder og næringsvirksomhet.

2.3 Tomteteknisk opparbeidelse

Med tomteteknisk opparbeidelse menes tomter der kommunen har opparbeidet vann, -avløp og annen infrastruktur. I praksis vil det si kommunale byggefelt og private utbyggingsavtaler der Nordre Land kommune tar over ledningsnett.

2.4 Definisjon på kommunale vann- og avløpsledninger og private stikkledninger

Kommunal ledning:

- Ledninger som er kommunal eiendom ved at de er kostet eller overtatt av kommunen.

- *Privat stikkledning:*

Vann- eller avløpsledning for en eller flere eiendommer som er abonnenten sin eiendom, og som blir vedlikeholdt av denne. Dersom ikke annet er avtalt, er stikkledningen regnet til og med an boring på kommunal ledning.

2.4 Eksempel på hva som skal regnes som selvstendige bosteder

Hybler i hybelbygg og studentbosteder som er bygd som bofellesskap. Hver hybel blir regnet som selvstendig bosted, selv om de som bor der deler viktige funksjoner som kjøkken og/eller bad. Kjøkken, bad og gang som blir delt mellom flere av de som bor der, blir regnet som felles areal.

Et privat bosted som blir leid ut til studenter eller andre for å dele bostedsutgiftene, blir regnet som et bosted.

Boenheter i bofellesskap for eldre eller funksjonshemmede. Oftest er det tjenester knyttet til slike bosteder, men de er å forstå som selvstendige bosteder fordi de som bor der har egen økonomi.

Private bosteder tilpassa pleiebehov. Her gjelder de samme reglene som for enheter i bofellesskap for eldre eller funksjonshemmede.

- Helårs bosteder som blir brukte til fritidsformål.

- **Fritidsboliger**.

2.5 Eksempel på enheter som ikke skal regnes som selvstendige bosteder

Utleierom i privat bosted. Det som ofte blir kallet å bo på hybel eller utleierom, blir ikke regnet som selvstendig bosted, da en må gå gjennom bostedet til andre for å komme til eget rom.

- Utleierom på pensjonat eller lignende.

Rom på institusjon. En institusjon blir regnet som felles husholdning når de som bor der blir tilbudt kost, heldøgnspleie og omsorg, og har delvis felles økonomi f.eks. en sjukeheim.

Rom i militærforlegning, sjukehus og fengsel eller rom i mottak for flyktninger eller asylsøkere.

Appartementbosteder, andre fritidsboliger og rom i arbeidsbrakke som er oppsatt som foreløpig bolig.

2.6 Andre bestemmelser

Inntil 3 hybler med felles kjøkken og toalett utgjør en boenhet (4 hybler vil utgjøre to enheter)

- Enebolig med inntil 2 hybler med felles kjøkken og toalett utgjør en boenhet.

2.7 Bruksareal (BRA)

Med bruksareal menes Bruksareal (BRA) etter, NS-3940 areal og volumberegninger for bygninger. Ved praktisk kontroll av BRA måles utvendig vegg og veggtykkelse trekkes fra. Det rundes ned til nærmeste hele 10 centimeter ved måling.

2.8 Regneeksempel tilknytningsavgift:

Pris pr. m² lav sats x areal + 25 % mva.

+ Normal sats x areal

+ Middels sats x areal

= Total tilknytningsavgift

Alle betaler Lav sats som et grunnbeløp.

Middels sats kommer som tillegg på bygg mellom 100-1000 m²

Normal sats betales som tillegg i områder uten refusjon for tomteteknisk opparbeidelse for 0-100 m² BRA.

Ved differensiert tilknytningsavgift regnes det ikke mva på middels og normal sats.

Beregningsmetode gjelder ikke innenfor område Synnfjell øst. Innenfor dette området defineres det et tilknytningsgebyr som et fastbeløp for fritidsbolig som allerede er tilknyttet privat ledningsnett eid av SØAS, og et annet fastbeløp for fritidsbolig som tilknyttes offentlig ledningsnett etter overtagelsen av kommunalt eierskap til dette.

☞ Del paragraf

§ 3. Gebyrtyper

Følgende gebyrtyper gjelder for både vann og avløp:

- Tilknytningsgebyr (jf. § 4).

Årsgebyr (jf. § 5) som består av et fast- og et variabelt gebyr. Det skal betales fastgebyr - for hver boenhet (jf. definisjon på boenhet pkt. 2.2 i § 2). For næringsareal betales et fastgebyr (pr. abonnement jf. definisjon pkt. 2.1 i § 2).

- Gebyr for midlertidig tilknytning (jf. § 4).

- Kontrollgebyr av vannmåler.

☞ Del paragraf

§ 4. Tilknytningsgebyr

4.1 Tilknytningsgebyret skal betales

- Når eiendom med eksisterende bygning blir tilknyttet offentlig vann- og/eller avløpsnett.

- Ved nybygg.

- Ved midlertidig tilknytning (jf. § 8 og § 4).

Ved tilbygg som er å regne som en ny boenhet, der tilknytningsavgift er betalt tidligere, utløses tilknytningsavgift i henhold til punkt 4.2.

Ved tilbygg næringsbygg der tilknytningsavgift er betalt tidligere, regnes tilknytningsavgift etter punkt 4.2 for bygg over 50 m².

4.2 Beregningsregler for tilknytningsgebyr

Beregning av tilknytningsgebyr skal være likt for alle abonnenter og skal betales ved tilknytning i tilfeller som nevnt i pkt. 4.1

- Tilknytningsgebyr beregnes etter lav, middels og normal sats.

Lav sats benyttes som et grunnbeløp som gjelder for alle tilknytninger, og der det kreves refusjon for tomteteknisk opparbeidelse etter plan- og bygningslovens bestemmelser.

Middels sats benyttes for bygg mellom 100 m² - 1000 m². Areal utover 1000 m² beregnes etter lav sats.

Normal sats benyttes der det ikke kreves refusjon for tomteteknisk opparbeidelse etter plan- og bygningslovens regler for areal inntil 100 m². Areal utover dette beregnes etter middels sats.

For industribedrifter, jordbruksvirksomhet og virksomhet som har særlig lite vannforbruk og/eller kloakkmengde, eller som har kloakkvann som i sammensetning avviker vesentlig fra vanlig husholdningskloakk, kan tilknytningsgebyr fastsettes ved delegert vedtak. Ved klage på delegert vedtak, skal tilknytningsavgiften vedtas av formannskapet.

Ved gjenoppføring av bygning etter brann eller riving innen 5 år skal tilknytningsgebyrer ikke betales ved tilknytning til samme ledninger for tilsvarende bygg av samme størrelse. For større bygg enn det opprinnelige beregnes gebyrene som for utvidelse av eksisterende bygg.

I selvkostområde Synnfjell øst vil tilknytningsgebyret være et fastbeløp for:

- Fritidsboliger som allerede er tilknyttet SØAS sitt ledningsnett før kommunal overtakelse.
- Fritidsboliger som tilkobles offentlig ledningsnett etter kommunal overtakelse av SØAS sitt ledningsnett..

Størrelsen på de forskjellige tilknytningsgebyrene går fram av gebyrregulativet som hvert år blir fastsatt av kommunestyret.

☞ Del paragraf

§ 5. Årsgebyr

5.1 Fast og variabel del av årsgebyret

Årsgebyret for både vann- og avløpstjenester skal betales av alle som er abonnenter.

Gebyret er sammensatt av to deler:

- Fastledd (abonnementsgebyr)
- Variabelt ledd (forbruksgebyr).

Fastledd beregnes for hver boenhet (ikke bosted) jf. definisjon nevnt i § 2. Årsgebyret skal beregnes fra og med dato for bruksløyve/ferdigattest. For næringsareal se § 3 og § 2 pkt. 2.1.

Fordelingen mellom abonnementsgebyr og forbruksgebyr i % samt størrelsen på abonnementsgebyr og forbruksgebyr fastsettes hvert år av Kommunestyret i gebyrregulativet.

5.2 Fastledd

Alle abonnenter innen samme selvkostområde skal ha samme prosentvise fastledd.

5.3 Forbruksgebyr

Abonnenter med bolighus og fritidshus betaler frem til 1. januar 2010 enten etter faktisk (målt) vannforbruk og pris pr. m³, eller etter stipulert forbruk basert på det utregnede bruksareal på eiendommen i samsvar med NS-3940 og pris pr. m³. Etter 1. januar 2010 skal alle abonnenter betale etter målt forbruk. Stipulert areal vil etter 1. januar 2010 bare bli benyttet hvis kommunen finner dette mest hensiktsmessig (f.eks. ved feil på måler, midlertidig tilknytning m.m.)

5.4 Omregningsfaktorer

Boliger, leiligheter og fritidshus	1,8 m ³ pr. m ² bruksareal
Sykehus, pleiehjem mv.	4,0 m ³ pr. m ² bruksareal
Skoler	3,0 m ³ pr. m ² bruksareal
Hoteller, pensjonater mv.	2,5 m ³ pr. m ² bruksareal
Tørr industri	1,0 m ³ pr. m ² bruksareal
Forretninger og kontorer	1,0 m ³ pr. m ² bruksareal

For næringseiendommer og offentlige virksomheter skal det betales forbruksgebyr etter faktisk (målt) vannforbruk og pris pr. m³ som tidligere og fra 1. januar 2009. Forbruket blir målt med installert vannmåler. For alle abonnenter gjelder at avløpsmengden blir regnet lik vannmengden med unntak som nevnt i § 6.

Fordeling mellom abonnementsledd og forbruksleddet i % av de samlede kostnadene til kommunen går fram av gebyrregulativet.

For selvkostområde Synnfjell øst skal det kun betales fastledd inntil abonnenter har installert vannmåler, og fra 1. januar 2018.

Etter 1. januar 2018 skal det betales både fastledd og forbruksgebyr.

Del paragraf

§ 6. Fradrag eller tillegg i årsgebyret

6.1 Vann- og avløpsmengde

Dersom avløpsmengden en abonnent har er vesentlig større eller mindre enn det målte vannforbruket, kan årsgebyret (forbruksgebyret) for avløp regnes ut på grunnlag av stipulert avløpsmengde, eventuelt kan avløpsmengden hvis mulig måles særskilt. Dette vil kunne gjelde næringsvirksomheter der vann inngår i produktene, f.eks. bakeri, eller der vann blir brukt til kjøling uten at det etterpå går inn på kommunalt avløpsnett. For virksomheter der avløpsvannet utgjør en vesentlig del av den samlede avløpsmengden som blir tilført det kommunale anlegget, skal det normalt inngås særskilt avtale om størrelsen på gebyret.

6.2 Avløpsvannets sammensetning

Dersom avløpsvannet skiller seg vesentlig ut fra vanlig husholdningsavløp, kan det regnes tillegg eller fradrag i årsgebyret (forbruksgebyret). Avvik med hensyn til innhold i avløpsvannet vil kunne gjelde virksomheter der konsentrasjonen av organisk materiale, nærings salt, fett og lignende i avløpsvannet er langt høyere enn i vanlig husholdningsavløp.

6.3 Tillegg/fradrag i årsgebyr

Forutsetningen for tillegg eller fradrag i gebyret er at kommunen får økte eller reduserte kostnader med drift av sine avløpsanlegg. Størrelsen på tillegg/fradrag blir fastsatt etter avtale mellom abonnent og kommunen, eller av kommunen dersom slik avtale ikke kommer i stand.

Alle fratrekk eller tillegg i årsgebyret jf. bestemmelser i § 6 gjelder bare forbruksgebyret.

6.4 Vannrestriksjoner

Restriksjoner for bruk av vann, for eksempel forbud mot eller redusert hagevanning, periodevis utkopling når det er lite vann eller liknende, gir ikke grunnlag for fritak eller redusert gebyr. Det samme gjelder ved kortere avbrudd i sammenheng med lekkasjer, utbedring av ledningsnett, byggeprosjekt og liknende. Med kortere avbrudd i leveranse av vann eller mottak av avløpsvann er her ment inntil 1 døgn.

6.5 Avløpsvann gjennom slamavskiller til renseanlegg

Bli sanitært avløpsvann ledet gjennom slamavskiller til renseanlegg, kan forurensningsmyndigheten kreve slamavskilleren utkoblet jf. § 26 i lov om vern mot forurensninger og om avfall. Det kan i legges tvangsmulkt etter § 73 i samme lov hvis pålegg om utkopling ikke gjennomføres.

6.6 Fortsatt bruk av slamavskiller

Der det fortsatt er nødvendig at abonnenten må bruke slamavskiller for å opprettholde funksjonen videre på den kommunale ledningen vil slamavskiller bli tømt etter fastsatte intervaller og tømning vil bli bekostet av kommunen. Dette gjelder bare for de abonnenter som betaler avløpsgebyr i tillegg til at de fortsatt må bruke slamavskiller som må tømmes. Er det tidligere gitt pålegg om fjerning eller kortslutning av slamavskiller uten at dette er etterkommet er det abonnenten som må ta kostnaden ved tømning.

6.7 Lekkasjer/Avstengning av vannforsyning

Den enkelte abonnent er ansvarlig for lekkasjer på privat stikkledning og innvendige rør installasjoner. Så snart en eventuell lekkasje blir oppdaget plikter abonnenten å varsle kommunen snarest mulig. Lekkasjer på privat stikkledning og installasjon er abonnentens ansvar og blir ikke nødvendig utbedring foretatt, kan kommunen stenge vanntilførsel eller gjennomføre nødvendige reparasjon for abonnentens regning. Forbruksgebyr for vann- og avløp som følge av lekkasje på privat stikkledning og installasjon skal det betales ordinære årsavgifter for. For øvrig kan forbruksgebyret fastsettes ved skjønn i henhold til bestemmelser i § 13.

6.8 Manglende innlevering av vannmåleravlesning

Ved manglende innlevering av vannmåleravlesning innen gitt frist kan det ilegges et kontrollgebyr i tillegg til ordinære årsgebyrer. Størrelsen på kontrollgebyret fastsettes årlig av Kommunestyret i avgiftsregulativet.

[☞ Del paragraf](#)

§ 7. Om bruk av vannmåler/krav til private installasjoner

Den enkelte abonnenten må selv koste innkjøp og installasjon av vannmåleren. Måleren skal tilfredsstillende krav i forskrift 21. desember 2007 nr. 1745 om krav til vannmålere gjeldene fra 1. januar 2008 med påfølgende endringer.

Kommunen krever at måler skiftes ut eller utbedres hvis det fremkommer at måleren viser et avvik på +/- 5 % ved kontrollmåling. Kontrollmåling utføres av kommunen etter ønske fra abonnent og eller etter kommunens eget behov.

Kommunen fastsetter type og størrelse på måleren. Installasjon og bruk av vannmåler samt andre installasjoner skal være i samsvar med Normalreglement for sanitæranlegg Tekniske og Administrative bestemmelser KS 1992.

Fra 1. januar 2010 skal alle abonnenter ha installert egen vannmåler.

[☞ Del paragraf](#)

§ 8. Midlertidig tilknytning

Midlertidig tilknytning gjelder for bygg/anlegg som har innlagt vann og/eller utslipp av avløpsvann til kommunalt nett, men der bygget/anlegget bare skal benyttes i en periode på inntil et år fra tilknytning ble foretatt. Det kan søkes om forlengelse etter skriftlig søknad.

Tilknytningsgebyr skal beregnes i henhold til § 4. Det skal betales årsgebyrer som for eiendommer som er fast tilknyttet. Fastgebyr beregnes for den tiden kommunal vann og/eller avløpsledning har vært påkopledd.

[☞ Del paragraf](#)

§ 9. Innbetaling av gebyr

Abbonenten er ansvarlig for betaling av gebyrene. Engangsgebyr for tilknytning må være innbetalt før tilknytning skjer. Årsgebyret kreves inn sammen med andre kommunale eiendomsavgifter og fordeles over to terminer pr. år. Ved bruk av vannmåler betales det forbruksgebyr a konto, basert på forbruket året før. Måleravlesning skjer en gang i året, og avregning vil skje i 1. termin året etter. Gebyr for midlertidig tilknytning og tilleggsgebyr blir fakturert særskilt.

[☞ Del paragraf](#)

§ 10. Innkreving av gebyr

Vann- og avløpsgebyrer er sikret med lovpant i eiendommen etter panteloven § 6-1. Gebyrene kreves inn av kommunen etter de samme regler som gjelder for innkreving av skatt.

[☞ Del paragraf](#)

§ 11. *Vedtaksmyndighet*

Vedtak etter denne forskriften gjøres av rådmannen.

☞ Del paragraf

§ 12. *Saksbehandling/klage*

Avgjørelser etter denne forskriften som er enkeltvedtak, følger bestemmelsene i kap. IV-VI i forvaltningsloven. Vedtak kan påklages. Klagen sendes til rådmannen, og fristen til å klage er 3 uker.

Størrelsen på gebyrene (gebyrregulativet) fastsettes av kommunestyret. Dette er en forskrift som ikke kan påklages, jf. kap. VII i forvaltningsloven.

☞ Del paragraf

§ 13. *Søknad om fritak*

Det kan gis fritak for kommunale vann- og avløpsgebyr for bolig og næringseiendommer som ikke er i bruk. Fritak gis fra neste hele termin av avgiften og etter skriftlig søknad dvs. 1. juli eller 1. januar.

Som hovedregel er den enkelte abonnent ansvarlig for eventuelle lekkasjer på privat stikkledning og innvendige installasjoner. I tvilstilfeller der abonnenten ikke kan bebreides kan det søkes om reduksjon i årsavgiften etter administrativt skjønn. Her skal det vektlegges at alle abonnenter behandles likt og hva abonnenten selv har gjort for å forhindre at det urimelige avgiftskravet oppsto. Vedtak gjennomføres i henhold til § 11 og § 12.

☞ Del paragraf

§ 14. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 1. januar 2009. Forskrift 3. mars 1994¹ for vann- og kloakkavgifter, Nordre Land kommune, Oppland oppheves fra samme dato.

1 Ikke kunngjort i Norsk Lovtidend.

☞ Del paragraf

Lnr.: 13543/16
Arkivsaksnr.: 16/2120
Arkivnøkkel.: 033

Saksbehandler: JSN

Utskrift til:

HØRING AV LOKAL STRUKTUR FOR POLITIET ETTER NÆRPOLITIREFORMEN

Vedlegg:

- Politimesterens foreløpige forslag til lokal struktur i Innlandet politidistrikt, brev 20.10.2016.
- Tilråding: Arbeidsgruppens forslag til politimesteren om effektivisering og tjenesteenheter og tjenestesteder i Innlandet politidistrikt, 12.10.2016.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen.

Saksopplysninger:

Landet er i dag delt inn i nye politidistrikter. Innlandet politidistrikt omfatter kommunene i Hedmark og Oppland fylker. Hovedsetet er lagt til Hamar.

Justis- og beredskapsdepartementet har gitt Politidirektoratet i oppdrag å fastsette politidistriktenes *lokale struktur*. Endringer i tjenesteenheter og tjenestesteder skal besluttes i Politidirektoratet, etter tilråding fra politimesteren.

Høring og saksframlegg

Politimesteren for Innlandet i politidistrikt har sendt ut et foreløpig forslag til lokal struktur til høring, med *høringsfrist 2. desember 2016*. Vedlagt saksframlegget følger politimesterens høringsbrev og tilrådningsrapporten fra nedsatt arbeidsgruppe i politiet.

I høringsbrevet gir politimesteren en kort redegjørelse rundt bakgrunnen og målene for reformen – og kommer med politimesterens forslag til lokal struktur for tjenesteenheter og tjenestesteder. Det ønskes innspill og tilbakemeldinger på forslaget til ny organisering, og spesielt på følgende forhold:

- Polititilbudet i den enkelte tjenesteenhet (politistasjons- og lensmannsdistrikt)
- Inndelingen i tjenesteenheter (politistasjons- og lensmannsdistrikt) og tjenestesteder
- Geografisk plassering av tjenesteenheter og tjenestesteder
- Navn på tjenesteenhetene (politistasjons- og lensmannsdistrikt) og tjenestesteder

Politimesteren opplyser at det skal utarbeides en skriftlig orientering til kommunene om det tjenestetilbudet innbyggerne vil få - etter at tjenesteenheter og tjenestesteder er etablert. Orienteringen skal vektlegge hvordan det forbyggende arbeidet skal ivaretas, hvilken beredskap man kan forvente og hvordan politiet vil sikre tett kontakt med lokale aktører.

I tilrådningsrapporten redegjøres det for tilnærming og prosess bak rapporten, det gis en oversikt over dagens organisering – med faktaopplysninger og erfaringer rundt situasjonen i de ulike regionene – før det vurderes alternative tjenestestrukturer i forhold til reformens mål og kriterier. Med omtale av antatte gevinster og omdisponeringer, fordeler og ulemper, samt risikovurdering og kompenserende tiltak.

Bakgrunnen for nærpolitireformen

De politiske målene for nærpolitireformen er:

- Et nærpoliti som er operativt, synlig og tilgjengelig, og som har kapasitet til å forebygge, etterforske og påtale kriminelle handlinger, og sikre innbyggernes trygghet.
- Det skal utvikles et kompetent og effektivt lokalt nærpoliti der befolkningen bor.
- Samtidig skal det utvikles robuste fagmiljøer som er rustet til å møte dagens og morgendagens kriminalitetsutfordringer.

Definisjoner – strukturbegreper

Ved høringsbehandlingen er det nødvendig å ha kunnskap om innholdet i en del begreper:

- Tjenesteenhet: politistasjons- eller lensmannsdistrikt (med en eller flere kommuner).
- Tjenestested: lokasjon innenfor tjenesteenheten hvor politiet yter tjenester til publikum (kontorsted).
- Geografisk driftsenhet: geografisk område i politidistriktet som er en administrativ overbygging som kan bestå av et eller flere tjenesteenheter og steder.

Det vil være variasjon i tjenestetilbudet mellom tjenestestedene i Innlandet politidistrikt. Tjenestestedene skal samlet sørge for at oppgavene i en tjenesteenhet blir ivaretatt.

Inndelingen av politidistriktet i geografisk driftsenhet behandles ikke i denne høringen, heller ikke organisering og oppbygging av politifaglige funksjonelle enheter i Innlandet politidistrikt.

Kommunene vil få uttalerett om geografiske driftsenheter i Innlandet politidistrikt på et senere tidspunkt. Skal besluttes lokalt etter lokale forhandlinger i politidistriktene.

Forslag til lokal struktur i Gjøvik-Toten-Land (anbefalt alternativ 1)

Politimesterens forslag:

- **Tjenesteenhet**: Gjøvik - bestående av kommunene Gjøvik, Nordre Land, Søndre Land, Vestre Toten og Østre Toten kommuner.
- **Tjenestesteder** i tjenesteenheten: Gjøvik og Dokka.
- **Forslag til navn**: Gjøvik politistasjonsdistrikt

Nærmere vurderinger i tilrådningsrapporten - i sammendrag og presentert på side 31-33:

«Det foreslås at Gjøvik politistasjon består som tjenesteenhet. Søndre og Nordre Land lensmannskontor på Dokka består som tjenestested. Søndre Land- Vestre- og Østre Toten lensmannskontor nedlegges. Gjøvik får ansvaret for all polititjeneste i disse kommunene.

De ansatte ved lensmannskontorene som foreslås nedlagt, arbeider allerede i dag i all hovedsak ved Gjøvik politistasjon eller Søndre og Nordre Land lensmannskontor. Forslaget til organiseringen er i stor grad en formalisering av dagens tilstand.»

Begrunnelser:

- Det er allerede helkontinuerlig vakttjeneste og felles tjenesteliste for regionen. Alternativet befester og styrker større fagmiljøer.
- Organiseringen er i stor grad lik den som er i dag. Reisetid for publikum er akseptabel.
- Alle enhetene er organisert under rettskrets til Gjøvik tingrett.
- Ordningen gir en enklere struktur, mindre administrasjon, enklere å få til en helhetlig ledelse og gir bedre polititjeneste til befolkningen enn om de små lensmannskontorene består.
- Alle kommuner får egen politikontakt.

Kompenserende tiltak: (fra analyse av alternativ 1 på side 50 i tilrådningsrapporten)

1. Den forebyggende tjenesten styrkes slik at fraværet av lokale lensmannskontor blir ivaretatt.
2. Økt patruljevirkosomhet i alle kommuner i vaktområdet, også på dagtid/hverdager, for å sikre lokal tilstedeværelse.
3. Dedikerte personer må velges som politikontakter i de kommuner hvor det ikke finnes tjenestested.

Vurderingskriterier: tilgjengelighet/service, kvalitet i forebygging etterforskning og beredskap, effektiv ressursbruk i politidistriktet, helhetlig styring og ledelse og fleksibilitet

Det er utredet et **alternativ 2**: som foreslått alternativ 1, men hvor Søndre og Nordre Land lensmannskontor på Dokka blir nedlagt.

Vurdering av alternativ 2 i tilrådningsrapporten:

- En nedlegging av lensmannskontoret på Dokka vil gi en større enhet ved Gjøvik politistasjon. Dette kan bidra til et sterkere fagmiljø.
- Dette vil gi et felles oppmøtested for mannskapene både innen forebygging, vakt og beredskap og etterforskning. Dette vil gi en felles ledelse og mulighet for mer ensartet prioritering av hele tjenesten.
- Det vil også kunne føre til mindre administrasjon og en bedre ressursutnyttelse. Ulempen med dette er selvsagt de geografiske avstandene for befolkningen i Land kommunen.

På denne bakgrunn har arbeidsgruppa valgt å anbefale alternativ 1.

Mer detaljerte analysevurderinger rundt de to alternativene er presentert på side 49-52 i tilrådningsrapporten.

Vurdering:

Det ligger et omfattende analyse- og utredningsarbeid til grunn for det materiale og de forslag som er sendt ut til høring i kommunene.

Ved gjennomføringen av strukturendringene er det viktig at politimesteren sørger for at hensikten med reformen ivaretas.

For kommunene i Gjøvikregionen innebærer det anbefalte forslaget i utgangspunktet en formalisering av den ordningen og praksis som gjelder i dag.

Mye av engasjementet i forkant av høringen har gått på nærvær av politi i utkantene av fylkene, opprettholdelse av lokalkunnskap og håndtering av grensekriminalitet.

Betydningen av beredskap og synlig tilstedeværelse av nærpoliti i de sentrale områdene på Østlandet, med behov for økte ressurser og bedre beredskap i byområdene for å håndtere alvorlige hendelser, må også vektlegges. Det er her de fleste bor og her de fleste alvorlige hendelser skjer. Det er hit ungdom og andre drar for å ta del i «utelivet».

Det har kommet fram at det innen politiet er bekymring rundt lav politidekning i Hamar og Gjøvik. Bemanningen i de befolkningstette områdene må økes - da 50 % av befolkningen i politidistriktet er bosatt i Mjøsområdet.

En utfordring som må hensyn tas innenfor Gjøvikregionen er vakt- og utrykningsavstander. Det er nødvendig å opprettholde Dokka som tjenestested. Tidsavstandene fra Dokka til Gjøvik, Fagernes, Lillehammer og Hadeland tilsier at noe annet er uakseptabelt. Dokka ligger dessuten i et område som i perioder av året opplever sterk befolkningsvekst som følge av fritids- og hytteturisme.

Målrettet styrking av samarbeidet med kommunene er en sentral del av nærpolitireformen. Tilrettelegging for bedre samarbeid med kommunene rundt ulike forebyggende aktivitet blir viktig framover. Ordningen med politikontakter må følges opp. Med utarbeiding av gjensidig forpliktende helhetlige handlingsplaner.

Politimesteren opplyser at brev om polititjenestetilbudet i kommune skal sendes ut etter at den nye lokale strukturen er fastlagt, noe som innebærer at det fortsatt vil være usikkerhet rundt hva som blir det endelige lokale tjenestetilbudet. Det vil da være viktig å holde fast ved de intensjoner og føringer som ligger til grunn for reformen. I forbindelse med høringen har politimesteren tatt opp faste årlige regionale ordførermøter.

Ut over det som nå er ute til høring, ligger det en etterfølgende fordeling/omfordeling av ressurser (dels nye), som politimesteren vil gjøre etter fastleggingen av ny organisasjon og struktur for polititjenestene. Innlandet politidistrikt er klar. Denne prioriteringen er ikke en del av høringen, men det er åpnet for kommunen å sende inne synspunkter som kommunen mener er av betydning.

Uavhengig av høringen gjennomføres det i Innlandet politidistrikt en organisering og etablering av felles politifaglige funksjonelle enheter – rundt spesielle tjenester/oppgaver. Ved høringskonferanse 23.10 opplyser politimesteren at disse er nær på plass. Det er ikke fornuftig å legge alle disse enhetene til Hamar. For effektiv tilgang til og utnyttelse av den fagkompetanse som finnes, er det viktig at politimesteren vurderer og fordeler aktuelle enheter til steder hvor dette er hensiktsmessig. Innenfor områdene informasjonssikkerhet og datateknologi representerer miljøene NorSIS og NTNU i Gjøvik internasjonal spisskompetanse.

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde Formannskapet til å fatte slikt vedtak:

Nordre Land kommune slutter seg til politimesterens foreløpige forslag til ny lokal struktur i Innlandet politidistrikt, med følgende merknader og presiseringer:

- Politireformen forutsettes å gi bedre og minst like tilgjengelige polititjenester som før reformen blir iverksatt. Politidekningsgraden i Gjøvik må økes.
- Gjøvikregionen går i mot alternativet å legge ned Dokka som tjenestested.
- Ordningen med politikontakter i alle kommuner må iverksettes snarest mulig.
- Det gis tilslutning til navnet Gjøvik politistasjonsdistrikt.

Politimesteren oppfordres til å knytte sine funksjonelle faglige enheter opp mot de kompetansemiljøene Innlandet har. Gjøvik har bl.a. spisskompetanse rundt informasjonssikkerhet ved NorSIS og teknologiutvikling ved NTNU i Gjøvik.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 07. november 2016

Jarle Snekkestad
rådmann

Lnr.: 14034/16
Arkivsaksnr.: 16/2234
Arkivnøkkel.: 150

Saksbehandler: JLM

Utskrift til:

HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2017-2020 MED BUDSJETT 2017 OG VEDLAGTE STYRINGSKORT

Vedlegg:

Styringskort
Handlingsplan/økonomiplan 2017 - 2020

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Økonomiplanen skal omfatte hele kommunens virksomhet, gi en fireårig realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i planperiode, vise balanse for hvert av årene i økonomiplanen og inneholde utviklingen i sentrale økonomiske størrelser.

Kommunestyret vedtok i februar 2016 å igangsette et omfattende omstillings- og organisasjonsutviklingsprosjekt (OU), som skal gjennomføres i perioden 2016-2019. Bakgrunnen var økningen i den generelle økonomiske utfordringen grunnet stor kostnadsvekst og liten inntektsvekst, politiske ønsker om å oppfylle vedtatte økonomiske handlingsmål kombinert med det særskilte vedtaket i kommunestyret i desember 2015 om å fjerne eiendomsskatten på boliger, fritidsboliger og ubebygde tomter i løpet av de neste tre årene.

Både omstillingen og innkjøring av ny organisering vil gjennomføres i 2017, 2018 og 2019.

Vurdering:

Handlingsplanen bygger på sist vedtatte kommuneplan, og handlingene er rettet mot de strategiene som fremkommer i kommuneplanen. Styringskortene har gjennomgått en revidering, ved at de er tilpasset den nye organiseringen, vedtatt av kommunestyret i sak 44/16. Videre er styringskortene kortet ned, etter signaler gitt av formannskapet i sak 119/16. Dette innebærer hovedsakelig at faktainformasjon er tatt ut fra styringskortene, da dette er offentlig tilgjengelig informasjon, som i den grad et er relevant, vil bli inkludert i kommunens årsrapport. I og med at kommunen har gått fra den tidligere benyttede medarbeiderundersøkelsen, til KS's sin utviklede 10-faktor undersøkelse, er det hentet 3 sentrale målepunkt fra denne i styringskortenes «medarbeiderperspektiv».

Rådmannen har i Økonomiplan og budsjettokumentene lagt til grunn kommunestyrets innsparingskrav slik de ble vedtatt 21. juni, med noen justeringer. Innsparingskravene, kombinert med nye opplysninger fra statsbudsjett og nye vurderinger av endringer i driftsutgifter og driftsinntekter, ligger til grunn for rådmannens anbefalinger til saldering av økonomiplanen, og budsjettåret 2017.

Rådmannen understreker at de innsparingskrav som kommunestyret har lagt til grunn vil ha konsekvenser for både politisk virksomhet, kommunale tjenester, medarbeidere og arbeidsmiljø. Rådmannen har, med en stor innsats fra ledere og medarbeidere, søkt å utrede og anbefale innsparingstiltak som i minst mulig grad skal ha negative konsekvenser for kjernevirksomheten, altså for brukerne av tjenestene og for ansatte. Som grunnlag for vurdering av innsparingstiltakene, ligger en omfattende Kostra-analyse, der nivået på tjenester i Nordre Land sammenlignes med sammenlignbare kommuner. Det henvises til OU-sluttrapporten som ble behandlet i kommunestyret i juni. I samme kommunestyremøte ble en ny administrativ organisering av kommunen vedtatt. Rådmannen vil understreke at dette er en stor endring, og at intensjonene og forutsetningene for denne endringen må fastholdes. Organisasjonen trenger forutsigbarhet, i den endringsprosess som skal gjennomføres.

Rådmannen vil kommentere enkelte punkter som ikke direkte fremgår av de fremlagte økonomiplan- og budsjettokumenter.

- Ramme til skolen:
 - I rådmannens vurderinger av delutredninger til formannskapets møte 26. okt, skriver rådmannen at skole-området er hardt rammet av denne budsjettrendens reduksjonstiltak og bidrar sterkt i omstillingen til budsjett 2017. Det ble i kommunestyrets møte 21. juni vedtatt at opprettelsen av de to stillingene som tjenesteområdeledere for grunnskole og barnehage skulle finansieres med generell rammereduksjon på skolene (kr. 600.000,-), barnehagene (kr. 600.000,-) og sentraladministrasjonen (kr. 600.000,-). I budsjett-tall presentert til møtet 26. okt hadde rådmannen opprettholdt salderingsforslaget for skolene men redusert salderingskravet for barnehagene, som følge av delutredningen fra barnehagene. Rådmannen har til formannskapsmøte 23. november vurdert det slik at rammen til grunnskolen bør kompenseres med kr. 300.000,-, slik at grunnskolen og barnehagen gis identiske salderingskrav til disse stillingene.
- Barnevern:
 - Det ligger i budsjettforslaget inne forslag om styrking av barnevernstjenesten. På bemanningssiden er det bevilget lønnsmidler til de to nye årsverkene, som kommunestyret i sak 48/16. Nordre Land kommunes andel av denne stillingsstyrking er beregnet til kr. 648.000,-. I skrivende stund har fylkesmannen tilsyn hos Land barnevernstjeneste, og utfallet og fylkesmannens anbefalinger er høyt usikre. Rådmannen vil derfor tå forbehold om at fylkesmannens anbefalinger kan medføre et ytterligere behov for å styrke Land barnevernstjeneste. I tillegg er tiltaksbudsjettet for Nordre Land kommunes andel styrket med kr. 4,67 mill. som gjør at tiltaksbudsjettet justeres opp til estimert reelt regnskapsmessig nivå for 2016.

- Opplæringskontoret/Lærlinger:
 - I budsjett for 2017 er det ikke rom for å ta inn nye lærlinger. Dette skyldes at inntaket av lærlinger i 2013, 2014 og 2015 var meget høyt. Nå har disse kommet til det siste læreåret (og derav skal ha høyest lærlingelønn) i forhold til inntaket i et gjennomsnittså. Budsjettåret 2017 vil derfor innebære å få siste års lærlinger gjennom lærlingekontrakten, slik at opplæringskontoret fra 2018 igjen kan ta inn lærlinger.
- Betalingssatser for omsorg- og rehabilitering:
 - Rådmannen og enhetsleder for Omsorg og rehabilitering har i forbindelse med presentasjoner rundt tildelingskriterier, samt i formannskapets møte 26. oktober informert om nye betalingssatser / timespris for hjemmehjelp og ambulerende vaktmester. Disse tjenestene har i budsjettet for 2017 er betydelig prisøkning. I denne sammenhengen er det nødvendig å presisere at Nordre Land kommune, sammen med Søndre Land kommune har ligget, og fortsatt ligger lavere enn de andre kommunene i Gjøvikregionen. Det andre forholdet som må kommenteres er at det for betalingssatsene gjelder et max-tak (månedssabonnement) som betyr at det utgiftene til hjemmehjelp og ambulerende vaktmester ikke vil overstige månedssabonnementet oppgitt for den enkelte inntektsgruppe dersom vedtakstimer ganger timespris overstiger månedssabonnementet (max-prisen).
- Pensjon:
 - I formannskapsmøte 26. okt fikk rådmannen i oppdrag å estimere pensjonsutgifter for 2017 på nytt. Dette er gjort, og det er tatt utgangspunkt i de sist mottatte aktuarberegninger fra Kommunenes Landspensjonskasse. Med forbehold om at aktuaroppgaven fra oktober 2016 ikke endres vesentlig, og forutsetningene som lagt til grunn i estimatene, mener rådmannen at kommunens pensjonskostnader kan beregnet til 16,25 % av lønnsutgiftene. Dette er en nedgang fra tidligere beregnet 17,0 %. Rådmannen vil påpeke at estimater av pensjon på et såpass tidlig tidspunkt presenteres med betydelige forbehold.
- Skatteinntekter:
 - Kommunens skatteinntekter og rammetilskudd er beregnet utfra forutsetningene i KS prognosemodell. Denne modellen tar utgangspunkt i de tall som er presentert i statsbudsjettet. Som det fremgår i 3. kvartalsrapport er den nasjonale skatteinngangen oppjustert for 2016. Skatteinngangen for 2017 er beregnet utfra revidert nasjonalbudsjett (revidert i forbindelse med kommuneproposisjonen i mai 2016). Dette betyr at den oppjusterte nasjonale skatteinngangen i 2016 ikke er medregnet i beregningsgrunnlaget for 2017. Dette er varlig praksis i kommune-Norge. En eventuell oppjustering av skattegrunnlaget for 2017 fra regjeringens side, med utgangspunkt i siste justeringer for 2016 vil normalt tidligst skje i forbindelse med revidert nasjonalbudsjett i mai 2017.
- Selvkost:
 - Det ligger i investeringsbudsjettet i økonomiplanperioden store investeringer innen vann- og avløpssektoren. Dette vil bety at kalkulatoriske kostnader (renter og avdrag) innen selvkostområdene vil øke i årene som kommer. I og med at dette er selvkostområder, og kommunestyret har vedtatt at områdene ikke skal subsidieres innebærer dette at disse kostnadene vil bli belastet sluttbruker gjennom økte årsavgifter for vann og avløpsgebyrer. Hvor mye dette utgjør for den enkelte må beregnes i etterkant av det endelige budsjettvedtaket.

- Nedklassifisering av kommunale vegger/opphør av vintervedlikehold på private vegger:
 - Delutredning for «Nedgradering av kommunale vegger og oversikt over vegger og ressursbruk», presentert til formannskapet 26. okt redegjør for den kommunale ressursbruken for dette tiltaket. Delutredningen konkluderer med at
 - Kommunal brøyting av private vegger utgjør kr. 169.300,- pr. år
 - Kommunal strøying av private vegger utgjør kr. 24.000,- pr. år
 - Kommunal brøyting av private vegger i forlengelsen av kommunal veg utgjør kr. 26.000,- pr. år
 - Andre vedlikeholdsoppgaver på private vegger, som utføres av kommunalt ansatte, anslått kostnad kr. 94500,-
 - Totalt betyr dette at det reduseres kostnader på kr. 313.000,- ved å ikke drive vintervedlikehold på private vegger.
 - Nedklassifisering av de foreslåtte vegger (se delutredning) summerer seg til reduserte kommunale vedlikeholdsutgifter på kr. 527.000,- fordelt på kr. 243.000,- i brøytekostnader og kr. 284.000,- i vegvedlikeholdskostnader.
- Konesjonskraft:
 - Rådmannen inngikk 16. november en avtale om salg av kommunens konesjonskraft og gjenkjøp av egen konesjonskraft til eget forbruk. Det er inngått avtale om salg for 28,50 øre Kw/H og et påslag på 1,0 øre for gjenkjøpet.
 - Merinntektene i 2017 fra salg/kjøp av konesjonskraft beløper seg til ca. 1.025.000,-. I og med at salg og kjøp er avtalt, ser rådmannen at tjensteområdet Samfunnsutvikling vil måtte bevilges kr. 300.000,- som styrking av sitt energibudsjett. Utover dette har rådmannen i sin helhet lagt inn merinntektene for å oppnå kommunestyrets vedtak om økonomiske mål, dvs, avsetning til fond/netto driftsresultat, med økt handlingsrom som konsekvens.
 - Tjensteområde Samfunnsutvikling hadde opprinnelig meldt et behov for styrking av strømbudsjett på kr. 700.000,-. I kommunestyret 21. juni ble dette av kommunestyret redusert til en bevilgning på kr. 300.000,-. I og med at kommunen nå har inngått en avtale på fastpris for 2017, mener rådmannen at tjensteområde Samfunnsutvikling må tilføres ytterligere kr. 300.000,-.

Det er i økonomiplanen tre økonomiske handlingsmål. Handlingsmålet for størrelsen på disposisjonsfondet er i sist vedtatte økonomiplan vedtatt til en årlig opptrapping med ett prosentpoeng hvert år i planperioden, der målet i på sikt er et disposisjonsfond på 10 % av brutto driftsutgifter (Fylkesmannen opererer med en anbefaling på 15 %). Det er lagt inn et mål om fortsatt opptrapping av målet i planperioden med ett prosentpoeng også for 2020. I det fremlagte økonomiplan 2017-2020 og budsjett 2017 oppnås måloppnåelse på to av de tre økonomiske handlingsmålene.

For netto driftsresultat, der fylkesmannen gir føring på en måltall på 1,75 % av brutto driftsinntekter har Nordre Land kommune slikt beregnet netto driftsresultat i sin økonomiplanperiode:

	2017	2018	2019	2020
Mål	1,75	1,75	1,75	1,75
Beregnet netto driftsresultat	1,79	2,00	1,54	1,87

Dette betyr at for 2017 er handlingsrommet beregnet til kr. 258.000,- utover måloppnåelse, og for 2018 er tilsvarende beregnet til kr. 1,59 millioner.

For handlingsmålet for disposisjonsfond viser tilsvarende beregninger:

	2017	2018	2019	2020
Mål	4 %	5 %	6 %	7 %
Beregnet disposisjonsfond	4,06	5,65	6,76	8,18

Dette betyr at det oppnås måloppnåelse også for målet om størrelsen på disposisjonsfondet. Det er forutsatt i beregningene at det i løpet av økonomiplanperioden ikke brukes av disposisjonsfondet. I forhold til avsetning utover måloppnåelse, er dette beregnet til kr. 348.000,- for 2017. Dette betyr at det er målet for netto driftsresultat som gir føringer for hvor lavt avsetninger til handlingsrom kan gå for å oppnå måloppnåelse for begge disse målene.

For andre kommentarer og detaljer rundt budsjett- og økonomiplandetaljer vises til dokumentet «handlings- og økonomiplan 2017-2020 med budsjett 2017» og vedlegget «styringskort 2017-2020».

Administrasjonens innstilling:

Rådmannen vil råde formannskapet til å legge saken fram for kommunestyret med slikt forslag til vedtak:

Formannskapet vil råde kommunestyret til å fatte slikt vedtak:

1. Nordre Land kommunestyre vedtar Økonomiplan 2017-2020 i Handlings- og økonomiplan 2017-2020 med budsjett 2017 og vedlagte styringskort.
2. Rådmannen gis fullmakt til å kunne disponere Tjenesteområdenes netto driftsbudsjett på de ulike ansvar, arter og funksjoner, innenfor de enkelte tjenesteområder i samsvar med vedtatt økonomireglement.
3. Investeringsbudsjettet for 2017 vedtas i samsvar med investeringsprogram 2017-2020 i vedlagt Handlings- og økonomiplandokument. Det delegeres rådmannen å bestemme når låneopptaket gjennomføres, samt avtale rente- og avdragsbetingelser.
4. Gebyrer og betalingssatser vedtas i samsvar med delen Gebyr og betalingssatser 2017 i vedlagt Handlings- og økonomiplan-dokument.
5. Ved beregning av forskuddstrekk for året, benyttes de av staten tillatte maksimalsatser.
6. For eiendomsskatteåret 2017 skal det skrives ut eiendomsskatt i hele kommunen, jf. esktl. § 3 første ledd bokstav a.
7. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2017 er 7 promille, jf. esktl. § 11 første ledd.

8. Differensiert skattesats for eigedomar med sjølvstendige bustaddelar (boliger og fritidsboliger), samt for ubebygde tomter, er for skatteåret 2017 2,0 promille, jf. esktl. §12 bokstav a og b.
9. Eiendomsskattevedtektene for Nordre Land kommune vedtatt i kommunestyresak 37/13, skal gjelde for eiendomsskatteåret 2017, jf. esktl. § 10.
10. Eiendomsskatten skrives ut i to terminer, jf. esktl. § 25 første ledd. Første termin er 01.04 og andre termin er 01.10.

NORDRE LAND KOMMUNE, den 17. november 2016

Jarle Snekkestad
rådmann

John Løvmoen