



**NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD
KIRKEVERGEN**

**MØTEINNKALLING
FOR
NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD**

TID: 13.10.2016 kl. 09.00-12.00

STED: FORMANNSKAPSSALEN, 2. ETG., RÅDHUSET

Eventuelle forfall meldes på telefon 61 11 60 46

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE:

Sak nr. Innhold:

- | | |
|-------|---|
| 17/16 | GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE. |
| 18/16 | GODKJENNING AV REFERAT FRA FØRRIKE MØTE. |
| 19/16 | NYTT FRA MENIGHETSRAÐENE. |
| 20/16 | REFERATSAKER. |
| 21/16 | KIRKEVERGEN INFORMERER. |
| 22/16 | RETNINGSLINJER FOR PÅSKJØNNELSE AV ARBEIDSTAKERE I NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD. |
| 23/16 | EVENTUELT |

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD, den 5. oktober 2016

.....
Roger Jøranli
leder

Lnr.: 12040/16
Arkivsaksnr.: 16/1851
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE.

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellestrådet til å fatte slikt vedtak:

Innkalling og saksliste til dagens møte godkjennes.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESTRÅD, den 2. oktober 2016

Grethe Rundhaug
kirkeverge

Lnr.: 12041/16
Arkivsaksnr.: 16/1852
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

GODKJENNING AV REFERAT FRA FORRIGE MØTE.

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellestrådet til å fatte slikt vedtak:

Referat fra forrige møte godkjennes.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESTRÅD, den 2. oktober 2016

Grethe Rundhaug
kirkeverge

Lnr.: 12042/16

Arkivsaksnr.: 16/1853

Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

NYTT FRA MENIGHETSRÅDENE.

Lnr.: 12044/16
Arkivsaksnr.: 16/1854
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellesrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

REFERATSAKER.

Sammendrag:

KA – Rundskriv 03/16 Tariffrevisjonen pr. 01.05.2016 - uravstemning
 04/16 Tariffrevisjonen pr. 01.05.2016 - Det anbefalte forslaget er
 vedtatt og resultatet kan iverksettes
 05/16 OU-trekk november 2016

Hamar bispedømmeråd

Tilskudd trosopplæring 2. termin 2016

Kirkerådet

02/16 Forenklede rutiner for endring av opplysninger i
 Enhetsregisteret
03/16 Endring i lov og forskrift knyttet til innmelding i og utmelding
 av Den norske kirke – innføring av nettbasert løsning for
 selvbetjent kontroll av medlemskapsstatus i Den norske kirke
 samt inn- og utmelding

Barne- og likestillingsdep

Informasjon om ekteskapsloven - Vigselmyndighet

Vedlegg:

Aktuelle dokumenter

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Referatsaker legges fram for fellesrådet

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellesrådet til å fatte slikt vedtak:

Referatene tas til etterretning.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD, den 2. oktober 2016

Grethe Rundhaug
kirkeverge

Saksbehandler:	Ingrid B. Tenfjord	Dato:	29. juni 2016
----------------	--------------------	-------	---------------

Tariffrevisjonen pr. 01.05.2016 - uravstemning

Partene i KAs tariffområde ble 20. juni enige om et anbefalt forslag til ny Hovedtariffavtale for perioden 01.05.2016-30.04.2018. Forslaget går nå til uravstemning hos medlemmene, med svarfrist torsdag 18. august 2016 klokken 12:00. I år vil det kun bli gjennomført elektronisk avstemning. Det anbefalte forslaget følger i sin helhet som vedlegg til dette rundskrivet.

Forhandlingene

Forhandlingene mellom partene var berammet til 17.-24. juni. Partene kom til enighet om et anbefalt forslag sent om kvelden den 20. juni. Hele det anbefalte forslaget følger som vedlegg til dette rundskrivet.

Hovedpunkter

Det er forhandlet om økonomi/lønnsjusteringer for både 2016 og 2017. Det gis ulike kronebeløp i tillegg til de ulike lønnsgrupper/ansiennitetstrinn i kapittel 4. Garantilønn for de ulike ansiennitetstrinn justeres tilsvarende i ny lønnstabell. Det er avsatt 0,9 % til lokale forhandlinger i 2017, under forutsetning av at det er ramme til dette. Disse og øvrige hovedpunkter gjennomgås nærmere nedenfor, mens alle endringer kan leses av det anbefalte forslaget som er vedlegg til dette rundskrivet.

Lønn 2016

- Det gis følgende sentrale tillegg til de ulike lønnsgrupper og ansiennitetstrinn med virkning pr. 01.05.2016:

L.gr	Minstelønn						
	0 år	2 år	4 år	6 år	8 år	10 år	16 år
1	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300	*
2	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300
3	6 200	6 300	9 800	11 100	13 500	9 400	8 300
4	20200	20800	25300	26600	22200	9 400	6 900
5	25800	27000	28300	24400	10700	8 800	14900

* Ingen på årslønn lavere enn 384 700, dog slik at ingen skal ha mindre enn 7 300 i tillegg

- Til ansatte i stillingskodene 5160, 5242, 5241, 5246, 5104, 5219, 5201, 5102, 5224, 5245 og 5199 (unormerte stillinger i kapittel 4) gis det et tillegg på 2,4 % av den enkeltes grunnlønn pr. 30.04.2016.

Lønn 2017

- Det gis følgende sentrale tillegg til de ulike lønnsgrupper og ansiennitetstrinn med virkning pr. 01.08.2017:

L.gr	Minstelønn						
	0 år	2 år	4 år	6 år	8 år	10 år	16 år
1	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
2	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	7 500
3	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	13 300
4	-	-	-	-	-	-	15 000
5	24700	24800	25000	25300	25700	25700	25900

- Til ansatte i stillingskodene 5160, 5242, 5241, 5246, 5104, 5219, 5201, 5102, 5224, 5245 og 5199 (unormerte stillinger i kapittel 4) gis det et tillegg på 2,0 % av den enkeltes grunnlønn med virkning pr. 01.08.2017.

- Det avsettes en pott på 0,9 % til lokale forhandlinger pr. 01.09.2017, under forutsetning av at det er tilstrekkelig ramme for det neste år.

I tillegg er det gjort blant annet følgende justeringer på lønn/økonomi:

- Minstelønn for unge arbeidstakere er justert for både 2016 og 2017, og følger som

Saksbehandler:	Ingrid B. Tenfjord	Dato:	29. juni 2016
----------------	--------------------	-------	---------------

tidligere en gitt prosent av garantilønn ved 0 års ansiennitet i lønnsgruppe 1.

- Smusstillegg, jf. kapittel 1 § 5-9, økes fra minst kroner 1,50 til minst kroner 3 per time med virkning fra 01.05.2016.
- Ansatte i stillingskode 5226 Prest overføres fra 01.05.2016 fra unormerte stillinger til lønnsgruppe 5.
- Garantilønnen for de med 20 års ansiennitet, som var knyttet til grunnbeløpet i folketrygden, utgår. I stedet innføres en garantiordning for 16-årstrinnet i lønnsgruppe 1, som innebærer at denne skal tilsvare minst 75 % av 16-årstrinnet i alle lønnsgrupper i gjennomsnitt.
- Det innføres en ny lønnsgruppe 2B med virkning fra 01.08.2017. Denne gjelder for arbeidstakere med fagbrev og ytterligere ett års relevant fagskoleutdanning.

Fellesbestemmelsene, kapittel 1

- Det er innført et nytt punkt 1.0 i § 1 Innledende bestemmelser, som presiserer at hovedtariffavtalen gjelder kun for organer i Den norske kirke. Bakgrunnen er at KA og fagforeningene jobber med å få på plass en egen HTA som skal gjelde for KAs øvrige medlemmer, såkalte organisasjonsmedlemmer.
- I § 8.2.2 er det foretatt endringer i sykelønsbestemmelsene, som innebærer en begrensning av rettigheter til sykelønn for arbeidstakere over 67 år. For de over 70 år vil det som følge av endringen ikke være sykepengere rettigheter overhodet.

- § 8.3.4 om amming er endret, slik at retten til fri med lønn vil være begrenset til barnet fyller 2 år.
- Timelønnen for ordningen med avlønning av alderspensjonister i § 12-5 er justert til kroner 191.

Lønns- og stillingsbestemmelser, kapittel 4

- Det opprettes to nye stillingskoder som «Organist» i lønnsgruppe 4 og 5, samt en ny stillingskode som «Domorganist» i lønnsgruppe 5. Disse er ment å fange opp kirkemusikere som har utdanning som tilsvarer kravene i lønnsgruppe 4 og 5, men som ikke er vigslat. Bakgrunnen er Kirkemøtets vedtak i sak 10/98 og 06/15.
- Stillingskode 5169 Førskolelærer endres til 5169 Barnehagelærer, som følge av at navnet på utdanningen er endret.
- Det opprettes en ny stillingskode «Fagarbeider med fagskoleutdanning» i ny lønnsgruppe 2B fra 01.08.2017

Pensjon - vedtektene for TPO og AFP (vedlegg 2 og 3)

- Det er gjort en del endringer og oppdateringer likelydende som på kommunalt område. Disse innebærer ikke materielle endringer.

OU-arbeid, HTA vedlegg 6

- Det årlige samlede trekket økes fra 0,14 % til 0,15 % av grunnlønnsmassen, og arbeidstakers andel økes fra kroner 180 til kroner 210.

Saksbehandler:	Ingrid B. Tenfjord	Dato:	29. juni 2016
----------------	--------------------	-------	---------------

Økonomi

Kostnadene ved de enkelte elementene i oppgjøret er beregnet slik:

Årslønnsramme 2015-2016, HTA kapittel 4

Komponent	%
Overheng til 2016	0,7
Anslag lønnsglidning	0,38
Diverse sentrale tillegg	1,44
Beregnet årslønnsvekst 2015-2016	2,5

Årslønnsramme 2016-2017, HTA kapittel 4

Komponent	%
Overheng til 2017	0,8
Anslag lønnsglidning	0,38
Diverse sentrale tillegg	0,88
Pott til lokale forhandlinger	0,3
Beregnet årslønnsvekst 2016-2017	2,4

Uravstemning – KAs vedtekter

I KAs vedtekter § 5 er det fastsatt følgende om godkjenning av Hovedtariffavtalen:

a) *Hovedtariffavtale og Hovedavtale skal være gjenstand for uravstemning blant tilsluttede medlemmer som omfattes av avtalene, jf. § 4. [...]*

b) [...]

c) *Ved uravstemning anses en tariffavtale som vedtatt når 2/3 av de avgitte stemmer fra tilsluttede medlemmer, og som representerer minst halvparten av arbeidstakerne hos de tilsluttede medlemmer, og som avgir stemmer, svarer JA til det anbefalte forhandlingsforslag. Antall arbeidstakere i faste stillinger pr. 1. januar i avstemningsåret legges til grunn. Alle tilsluttede medlemmer etter § 4 og som omfattes*

av avtalen, blir bundet av et uravstemningsresultat. [...]

Styrets anbefaling

Styret er godt fornøyd med at partene har kommet frem til en forhandlingsløsning som er på linje med oppgjørene i kommune og stat, og som samtidig ivaretar særlige behov i kirkelig sektor. Styret anbefaler medlemmene å stemme JA ved uravstemningen.

Stemmerett, prosedyre, frist

Det er KAs medlemmer som er tilsluttet arbeidsgivervirksomheten som kan avgi stemme, jf. vedtektene. Siste frist for KAs medlemmer til å avgi stemme er satt til torsdag 18. august 2016 klokken 12:00. Stemmen må være KA i hende innen dette tidspunkt.

Det vil i år kun bli gjennomført elektronisk avstemning. Lenke til avstemning vil bli sendt direkte til den enkelte kirkeverges/daglige leders e-postadresse rett etter at dette rundskrivet er sendt ut. Det vil kun være mulig å benytte avstemningslenken én gang. E-posten med lenke kan videresendes til andre dersom det ikke er kirkeverge/daglig leder som skal gjennomføre avstemningen.

Når du skal stemme må du oppgi ditt navn, din stilling/verv, dato for vedtaket om å stemme ja eller nei, samt din/deres stemme.

Dersom det skulle oppstå tekniske problemer, du ikke har mottatt e-post med lenke, eller det ikke er mulig for dere å stemme elektronisk av en eller annen grunn, kan du kontakte Peter Møller på peter.moller@ka.no, eller på telefon 911 35 007.

Saksbehandler:	Ingrid B. Tenfjord	Dato:	29. juni 2016
----------------	--------------------	-------	---------------

Utbetaling av ny lønn

Det skal ikke utbetales ny lønn før Hovedtariffavtalen er godkjent av partene – herunder

også arbeidstakerorganisasjonene. Det vil bli gitt melding om resultatet av uravstemningen og svar fra arbeidstakerorganisasjonene på KAs nettsider så snart det foreligger.



(sign)

Marit Halvorsen Hougsnæs
fung.adm.dir.

Saksbehandler:	Arbeidsgiveravdelingen	Dato:	31. august 2016
----------------	------------------------	-------	-----------------

Tariffrevisjonen pr. 01.05.2016 - Det anbefalte forslaget er vedtatt og resultatet kan iverksettes

Vi viser til rundskriv 3/2016 med vedlegg. KAs medlemmer har ved uravstemning vedtatt det anbefalte forslaget til ny hovedtariffavtale. Alle arbeidstakerorganisasjonene har vedtatt forslaget til ny HTA.

Innledning

KA vil i dette rundskrivet kommentere og presisere endringene. I oppgjøret ble det også avtalt enkelte tillegg for 2017, men disse tilleggene omtales ikke nå.

Uravstemningen

Ved fristens utløp 18. august klokken 12:00 hadde 159 av KAs medlemmer avgitt stemme. Av disse stemte 158 for oppgjøret. Oppgjøret er derved godkjent jf. KAs vedtekter.

Alle arbeidstakerorganisasjonene har godkjent forslaget til ny HTA. Forhandlingsresultatet iverksettes derfor med virkning fra fastsatte datoer.

Spørsmål / veiledning

Eventuelle spørsmål til dette rundskrivet kan rettes til KAs arbeidsgiveravdeling.

Endringer i ny avtale

Endringene som er avtalt i den nye Hovedtariffavtalen fremgår i sin helhet av uravstemningsdokumentet som fulgte som vedlegg til rundskriv nr. 3/16. KA vil nå kommentere og presisere en del av endringene. Rent redaksjonelle endringer/oppdatering kommenteres ikke. For ordens skyld bemerkes at der det ikke er gjort endringer, videreføres avtalen som den var i forrige tariffperiode.

Lønnsjusteringer

Til ansatte med stilling i HTA kapittel 4 gis sentrale tillegg slik det fremkommer av tabellen nedenfor. Lønnstillegget beror på hvilken lønnsgruppe arbeidstakeren tilhører og hvilken ansiennitet arbeidstakeren har per 30.04.2016. Tilleggene legges i sin helhet til den enkeltes grunnlønn, uavhengig av om den

er lik «lavest utregnet årslønn» eller om den er høyere. For ordens skyld gjør vi oppmerksom på at sentralt tillegg også omfatter stillinger med mer enn 16 års ansiennitet.

Nedenfor følger tabellen med virkningsdato 01.05. 2016.

L-gr	Minstelønn						
	0 år	2 år	4 år	6 år	8 år	10 år	16 år
1	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300	*
2	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300
3	6 200	6 300	9 800	11 100	13 500	9 400	8 300
4	20200	20800	25300	26600	22200	9 400	6 900
5	25800	27000	28300	24400	10700	8 800	14900

*Ingen på årslønn lavere enn 384 700, dog slik at alle berørte arbeidstakere gis minst 7 300 kr i tillegg, forutsatt at man er innenfor lønnsgruppe 1 og har 16 års ansiennitet eller mer.

Til ansatte i stillingskodene 5160, 5242, 5241, 5246, 5104, 5219, 5201, 5102, 5224, 5245 og 5199 (unormerte stillinger i kapittel 4) gis det et tillegg på 2,4 prosent med virkning fra 01.05.2016. Grunnlaget for prosentøkningen er lønn per 30.04.2016.

I vedlegg 2 følger en del beregningseksempler for ny lønn pr 01.05.2016.

Unge arbeidstakere

Unge arbeidstakere får lønn etter alder, ny tabell pr 01.05.2016:

Alder	Pr. år	Pr. måned	Ord. timelønn	
			35,5 t/uke	37,5 t/uke
→ 14 år	141 000	11 750	76,38	72,31
15 år	197 400	16 450	106,93	101,23
16 år	225 600	18 800	122,21	115,70
17 år	253 800	21 150	137,48	130,16

Stillingskode 5226 Prest

Stillingskode 5226 Prest overføres fra 01.05. 2016 fra unormerte stillinger til lønnsgruppe 5.

Saksbehandler:	Arbeidsgiveravdelingen	Dato:	31. august 2016
----------------	------------------------	-------	-----------------

Overføringen gjøres ved at reell ansiennitet for hver enkelt arbeidstaker beregnes, og arbeidstaker som var ansatt pr 30.04.2016 gis det lønnstillegg pr 01.05.2016 som tilhører den aktuelle ansiennitet i lønnsgruppe 5. Dersom arbeidstaker etter dette ligger under ny garantilønn for sin ansiennitet i lønnsgruppe 5 pr 01.05.2016, skal lønnen justeres opp til laveste årslønn (garantilønn/ laveste årslønn), se vedlegg 1.

Arbeidstaker som ansettes i stillingskode 5226 Prest etter 30.04.2016 settes direkte inn i ny lønnstabell i lønnsgruppe 5 på vanlig måte.

Garantilønn

Garantilønnen i lønnsgruppe 1 for arbeidstakere med 20 års ansiennitet var tidligere knyttet til folketrygdens grunnbeløp. Dette utgår. Det innføres isteden en garantilønnsordning for 16-årstrinnet i lønnsgruppe 1. Ordningen innebærer at garantilønnen i lønnsgruppe 1 med 16 års ansiennitet skal tilsvare minst 75 prosent av gjennomsnittlig garantilønn. Dette framforhandles sentralt og fremkommer av tabellen i vedlegg 1.

Domkantor/ domorganist

Merknaden til stillingskode 5200 om at Domkantor skal lønnes minimum 15 000 kroner høyere enn minstelønn for 5202 Kantor, skal også gjelde for 5253 Domorganist.

Hovedtillitsvalgte

Med virkning fra 01.05.2016 heves minimumsavlønning av hovedtillitsvalgte/ fellestillitsvalgte til 408 000 kroner.

Fellesbestemmelsene, kapittel 1: HTA gjelder Den norske kirke

Det er gjort endringer i omfangsbestemmelsen. Hovedtariffavtalen gjelder etter § 1, punkt 1.0 kun arbeidsgivere som er organer i Den norske kirke. HTA vil imidlertid fortsette å gjelde også for øvrige medlemmer av KAs arbeidsgivervirksomhet inntil en ny tariffavtale er opprettet for organisasjonsmedlemmer. Det

er nedsatt et partssammensatt utvalg som arbeider med dette.

Begrensninger i sykelønn etter fylte 67 år

Etter § 8.2.2 er det innført en begrensning i rett til sykelønn for arbeidstakere over 67 år. Bestemmelsen lyder nå slik:

«For arbeidstakere som fortsetter i tjeneste etter fylte 67 år, begrenses retten til full lønn under sykdom av folketrygdloven § 8-51. Etter utløpet av stønadsdagene i § 8-51 utbetaler arbeidsgiver differansen mellom full lønn og pensjon. Arbeidstaker dokumenterer pensjonens størrelse.»

1: Arbeidstaker må være mellom 67 og 70 år og inntekten må overstige 2G for at vedkommende skal ha rett til sykelønn etter tariffavtalen. (Per 01.05.2016 er 2G lik 185 152 kroner).

2: Etter utløpet av stønadsdagene i folketrygdloven § 8-51 (arbeidsgiverperioden pluss 60 dager) har arbeidstaker mellom 67 og 70 år krav på differansen mellom full lønn og pensjon. Arbeidstaker har rett til denne utbetalingen i 50 uker.

Arbeidstaker dokumenterer differansen mellom full lønn og pensjon. (Se eksempel i vedlegg 2.)

3: Dersom arbeidstaker mellom 67 og 70 år ikke tar ut pensjon har arbeidstaker krav på sykepenger tilsvarende stillingens størrelse forutsatt at inntekten er over 2G.

4: Dersom inntekten til arbeidstaker mellom 67 og 70 år er lavere enn 2G har arbeidstaker ikke krav på sykepenger.

5: Arbeidstaker over 70 år har ikke krav på sykepenger.

Saksbehandler:	Arbeidsgiveravdelingen	Dato:	31. august 2016
----------------	------------------------	-------	-----------------

Smusstillegg § 5.9

Smusstillegg økes til minst tre kroner per time med virkning fra 01.05.2016.

Nærmere om størrelse, innretning og hvem som skal tilstås tillegg fastsettes etter drøftinger lokalt.

Ammefri med lønn § 8.3.4

Bestemmelsen er endret slik at rett til ammeфри med lønn nå er begrenset til barnet fyller to år.

Timelønn alderspensjonister § 12.5

Satsen for timelønn er endret til kroner 191 per time.

Lønns og stillingsbestemmelsene, kapittel 4:**Endringer i stillingskoder:**

Det er opprettet tre nye stillingskoder som organist, i henholdsvis: Lønnsgruppe 4: 5251 Organist Lønnsgruppe 5: 5252 Organist Lønnsgruppe 5: 5253 Domorganist.

Hensynet bak disse endringene er Kirkemøtets vedtak i sak 10/98 og 06/15. Nye ansatte kirkemusikere som har utdanning som tilsvarende lønnsgruppene 4 og 5, men ikke er vigslat, vil omfattes av denne endringen. De som står i stilling beholder sin tittel.

Barnehagelærer:

Stillingskode 5169 Førskolelærer er endret til 5169 Barnehagelærer, som følge av at navnet på utdanningen er endret.

Pensjon:

Det er gjort endringer og oppdateringer som på kommunalt område. Dette medfører ikke materielle endringer. De nye bestemmelsene om pensjon er gjengitt i sin helhet i vedlegg til rundskriv 03/16.

OU-arbeid, HTA vedlegg 6:

Årlig trekk er justert opp fra 0,14 prosent til 0,15 prosent av grunnlønnsmassen.

Arbeidstakers andel økes fra 180 kroner til 210 kroner.

Lønnsjusteringer øvrige kapitler

Lønnsoppjøret for arbeidstakere i kap. 3.4 (ledere) og kap. 5 skal gjennomføres i henhold til HTAs bestemmelser. Fastsetting av lønn for arbeidstakere i disse stillingene foregår årlig, og i sin helhet lokalt i den enkelte virksomhet, uavhengig av de nye reguleringene i kapittel 4.

Det blir ikke lokale forhandlinger for stillinger i kapittel 4 i 2016

De økonomiske rammene for oppjøret gav ikke rom for lokale forhandlinger for stillinger i kapittel 4 i 2016. Det er imidlertid avtalt en ramme for dette for 2017.

Ny Hovedtariffavtale

Ny HTA for perioden 01.05.2016 til 30.04.2018 vil bli distribuert til medlemmer tilsluttet arbeidsgivervirksomheten så snart den er trykket. Ønskes flere eksemplarer kan dette bestilles særskilt. Avtaleteksten vil også bli å finne på KAs nettsider.

Saksbehandler:	Arbeidsgiveravdelingen	Dato:	31. august 2016
----------------	------------------------	-------	-----------------



Frank Grimstad
adm.dir.

Vedlegg 1
Ny lønnstabell pr 01.05.2016
Garantilønn og lønnstillegg for ansiennitet - Kapittel 4

Laveste årslønn og tillegg for ansiennitet pr 01.05.2016								
Lønnsgruppe	0 år		2 år	4 år	6 år	8 år	10 år	16 år
1. Stillinger uten særskilt krav om utdanning	282 000	Tillegg for ansiennitet	5 500	2 800	3 000	8 100	46 300	37 000
		Laveste årslønn	287 500	290 300	293 300	301 400	347 700	384 700
2. Fagarbeiderstillinger/ tilsvarende fagarbeiderstillinger	326 300	Tillegg for ansiennitet	6 400	3 200	3 500	11 400	38 400	2 500
		Laveste årslønn	332 700	335 900	339 400	350 800	389 200	391 700
3. Stillinger med krav om høyskoleutdanning	373 700	Tillegg for ansiennitet	7 500	7 500	5 000	21 900	20 200	1 400
		Laveste årslønn	381 200	388 700	393 700	415 600	435 800	437 200
4. Stillinger med krav om høyskoleutdanning med ytterligere spesialutdanning	405 800	Tillegg for ansiennitet	8 400	8 300	5 600	9 100	32 200	2 600
		Laveste årslønn	414 200	422 500	428 100	437 200	469 400	472 000
5. Stillinger med krav om mastergrad	442 100	Tillegg for ansiennitet	9 600	5 400	4 500	19 600	27 800	19 300
		Laveste årslønn	451 700	457 100	461 600	481 200	509 000	528 300

- Vi gjør for ordens skyld oppmerksom på at tillegg for ansiennitet i henhold til tabellen kun skal gis ved ansiennitetsopprykk. Vi minner om at ledere (kapittel 3) og stillinger i kapittel 5 ikke omfattes av tabellen med garantilønn og lønnstillegg for ansiennitet. Stillinger etter disse kapitlene skal derfor ikke ha tillegg ved ansiennitetsopprykk.

Vedlegg 2 - Beregningseksempler

Eksempel 1

Stilling uten krav til utdanning (lønsgruppe 1) med 20 års erfaring.

Årslønn 30.04.2016	377 400
Sentrale tillegg 01.05.2016 i hht tabell	7 300
Ny årslønn 01.05.2016	384 700

Eksempel 2

Stilling uten krav til utdanning (lønsgruppe 1) med 20 års erfaring og med 3000 kr i tidligere gitt lokalt tillegg.

Årslønn 30.04.2016	380 400
Sentrale tillegg 01.05.2016 i hht tabell	7 300
Ny årslønn 01.05.2016	387 700

Eksempel 3

Stilling uten krav til utdanning (lønsgruppe 1) med 16 års ansiennitet.

Årslønn 30.04.2016	342 900
Sentrale tillegg 01.05.2016 i hht tabell	7 300
Til sammen	350 200
Dette skal så sjekkes mot ny tabell med laveste årslønn.	
Ny årslønn 01.05.2016	384 700

Årsaken til at denne personen går så mye opp i lønn, er bortfallet av 20-årsregelen. I stedet er det en enighet om en sikring på at de med 16 års ansiennitet i lønsgruppe 1 skal reguleres slik at den minst tilsvarer 75 % av gjennomsnittlig laveste årslønn på 16-årstrinnet i de øvrige lønsgruppene. Dette ivaretas av de sentrale parter.

Eksempel 4

Stilling uten krav til utdanning (lønsgruppe 1) med 16 års erfaring og med 3000 kr i tidligere gitt lokalt tillegg.

Årslønn 30.04.2016 med 3000 i lokalt tillegg	345 900
Sentrale tillegg 01.05.2016 i hht tabell	7 300
Til sammen:	353 200
Dette skal så sjekkes mot ny tabell med laveste årslønn.	
Ny årslønn 01.05.2016	384 700

Eksempel 5

Stilling i lønsgruppe 4 med 16 års ansiennitet og med 3000 kr i tidligere gitt lokalt tillegg.

Minstelønn	465 100
Tidligere gitt lokalt tillegg	3 000
Årslønn 30.04.2016	468 100
Sentrale tillegg 01.05.2016 i hht tabell	6 900
Ny årslønn 01.05.2016	475 000

Eksempel 6

Stilling i lønnsgruppe 3 med ansiennitetsopprykk til 16 år 1. april 2016.

Lønn pr 31.03.2016	426 400
Ansiennitetstillegg 01.04.2016 (gammel tabell)	2 500
Årslønn 30.04.2016	428 900
Sentrale tillegg 01.05.2016 i hht tabell	8 300
Ny årslønn 01.05.2016	437 200

Eksempel 7

Stilling i lønnsgruppe 3 med ansiennitetsopprykk til 16 år 1. juni 2016.

Årslønn 30.04.2016	426 400
Sentrale tillegg 01.05.2016 i hht tabell	9 400
Ny årslønn 01.05.2016	435 800
Ansiennitetstillegg 01.06.2016 (ny tabell)	1 400
Ny årslønn 01.06.2016	437 200

Eksempel 8

Prest ansatt i fellesråd med stillingskode 5226 med 0 års ansiennitet.

Årslønn 30.04.2016 (lønnstrinn 50 i Staten)	430 500
Plasseres inn i lønnsgruppe 5 med 0 års ansiennitet	
Sentrale tillegg 01.05.2016 i hht tabell	25 800
Ny årslønn 01.05.2016	456 300

Eksempel 9

Arbeidstaker er 68 år og tar ut 100% alderspensjon som utgjør kroner 20 000 i måneden. I tillegg har vedkommende en 100% stilling med en månedsinntekt på kroner 30 000.

I de første 60 dagene av sykefraværet vil arbeidstaker ha krav på full lønn, dvs. kroner 30 000 i måneden (pluss 20 000 kroner i måneden i alderspensjon).

Etter utløpet av disse 60 dagene er arbeidstaker for eksempel syk i en måned til. Arbeidstaker vil da få utbetalt kroner 10 000 (30 000 – 20 000,-) forutsatt at arbeidstaker kan dokumentere at pensjonens størrelse er kroner 20 000.

Saksbehandler:	Ane Nore Nyhus	Dato:	30. september 2016
----------------	----------------	-------	--------------------

OU-trekk november 2016

De sentrale partene er enige om et felles arbeid med opplæring og utvikling (OU) i KA-området. Som en del av avtalen skal det avsettes midler lokalt fra både arbeidsgiver og arbeidstaker til dette formålet. Arbeidsgiver skal foreta trekk hos de tilsatte. Som tidligere skal dette skje ved utlønning i november.

Avtale

Avtalen med mandatet for OU-styrets arbeid er tatt inn som vedlegg 6 i Hovedtariffavtalen.

Finansiering

OU-arbeidet finansieres med et trekk fra de lokale parter som tilsvarer 0,15 % av den registrerte grunnlønnsmassen hvert år i tariffperioden. Det konkrete beløpet beregnes og faktureres fra KA til den enkelte arbeidsgiver ut fra de dataene som innrapporteres til lønns- og personalregisteret (LPR) pr 1. desember 2016.

Arbeidstakers andel

Den delen av finansieringen som den enkelte arbeidstaker skal dekke, er fastsatt til kroner 210 pr. årsverk pr. år. Arbeidstakers andel ble justert opp fra kroner 180 i forhandlingene i

2015. Arbeidsgiver foretar et engangstrekk i lønn fra hver arbeidstaker på novemberlønnen 2016. Trekket er ikke skattefritt, det vil si at det skal trekkes av netto lønn. Alle fastlønte og timelønte skal trekkes, inkludert de som er i vikariater og engasjementer av mer enn 6 måneder varighet. Det skal beregnes forholdsvis for deltidsstillinger.

Oppbevaring av trekket

Trekket oppbevares av arbeidsgiver som kortsiktig gjeld i balanse-regnskapet i 2016. I løpet av første halvår 2017 sender KA en faktura som inneholder både arbeidstakernes (trekket fra novemberlønn) og arbeidsgivers andel av OU-midlene. Fakturaens pålydende (totalt 0,15 % av grunnlønnsmassen pr 1. desember) minus arbeidstakers andel blir arbeidsgivers andel.



Frank Grimstad
adm.dir.



DEN NORSKE KIRKE

Hamar bispedømmeråd

Nordre Land kirkelige fellesråd
Postboks 173
2882 DOKKA

Dato: 27.09.2016

Vår ref: 16/568 - 34 JAJ (16/30728)

Deres ref:

Tilskudd trosopplæring - 2. termin 2016

Hamar bispedømmeråd viser til vårt tildelingbrev for statlig tilskudd til trosopplæring for 2016 av 03.03.2016, ref 16/568-15, for gjeldende retningslinjer, rapporteringsfrister og vilkår. Disse gjentas således ikke i dette brevet.

Endelig tildeling for 2016 er basert på følgende (avrundet til hele 1 000 kr):

Tildeling 2016	Utbetalt 1. termin 2016	Trekk for akkumulert mindreforbruk over 5 % av tildeling 2016	Utbetaling 2. termin 2016
412 000	206 000	0	206 000

For 2. termin 2016 overføres således **kr 206 000,- til Nordre Land kirkelige fellesråd, leverandørnummer 58, kontonummer 2075 07 29569**, så snart som mulig.

Med vennlig hilsen

Freddy Knutsen e.f.
fung. stiftsdirektør

Jon Arne Johansen
økonomisjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Berit Kristin Klevmoen
Hamar BDR Økonomi

Tømmerliveien 8

2380

BRUMUNDDAL



Til menighetene, kirkelige fellesråd, prostene og bispedømmekontorene

Forenklede rutiner for endring av opplysninger i Enhetsregisteret – elektronisk verktøy

Lokalkirkelige organer har til nå vært pålagt å benytte papirskjema for å endre sine opplysninger i Enhetsregisteret (*Samordnet registermelding – hovedblankett*). Dette har vært tungvint. Brønnøysundregistrene har i samarbeid med Statistisk sentralbyrå (SSB) nå utviklet et elektronisk verktøy for endring av opplysninger som også menighetsråd og fellesråd kan benytte. Dette gjør det langt enklere å registrere og oppdatere opplysninger om enheter i Enhetsregisteret, og Kirkerådet håper det nye verktøyet kan bidra til at kvaliteten på opplysninger om kirkelige råd nå heves.

Verktøyet for elektronisk registrering for blant annet sokn og fellesråd, «*Registrering for enheter i offentlig forvaltning*», finner man på følgende nettside: <https://www.altinn.no/no/Skjema-og-tjenester/Etater/Bronnoysundregistrene/Registrering-for-enheter-i-offentlig-forvaltning-Samordnet-registermelding>. Nettsiden kan også søkes opp gjennom www.altinn.no, under menyen «*Skjemaer og tjenester*».

The screenshot shows the Altinn website interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Forsiden', 'Min meldingsboks', 'Skjema og tjenester', 'Starte og drive bedrift', 'Profil, roller og rettigheter', and 'Kontakt og hjelp'. Below the menu, the main content area features a heading 'Registrering for enheter i offentlig forvaltning (Samordnet registermelding)'. A prominent yellow button with a laptop icon and the text 'Registrering for enheter i offentlig forvaltning' is visible. To the right, there is a sidebar with a search bar and a list of services under 'Skjema / tjenester', including 'Brønnøysundregistrene'. Below the main heading, there is a section titled 'Kort om tjenesten' which explains that users can report information to the Register of Companies, Organizations, and Enterprises (SSE) and the Register of Business and Professions (BPR).

For å bruke denne tjenesten er det nødvendig å logge seg på gjennom ID-porten. Den som skal administrere registrering av opplysninger om enheten, må ha fullmakt til dette. Dersom det ikke er tildelt fullmakter eller fullmaktene er utdaterte, er det likevel mulig å benytte seg av den elektroniske løsningen, da denne ikke er helautomatisk. Det er mulig å legge ved scannet dokumentasjon som bekrefter fullmaktsforhold. Dersom man skal registrere en ny daglig leder uten at

det finnes en person som er autorisert til å godkjenne på Altinn, kan ny daglig leder altså legge til seg selv som daglig leder, laste opp dokumentasjon på fullmaktsforholdet og så selv signere endringen digitalt.

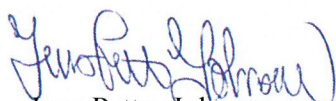
Det gjøres oppmerksom på at Kirkerådet ikke har hatt mulighet til å teste ut denne løsningen. Det henvises derfor til brukerstøtte for Altinn, som ligger på følgende nettside: <https://www.altinn.no/Portalhjelp/Kontakt-Altinn-brukerservice>.

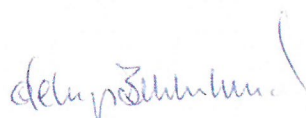
Stadig flere løsninger er avhengige av oppdaterte opplysninger i Enhetsregisteret

Kontaktopplysningene i Enhetsregisteret benyttes allerede på internett- og intranettløsningene våre, på valgkort til kirkevalg og i De kirkelige registrene. Kirkerådet vil i august lansere en ny funksjon på kirken.no der alle med norsk personnummer kan logge seg på med ID-porten for å sjekke sin medlemsstatus og eventuelt melde seg inn eller ut av Den norske kirke. Det vil komme mer informasjon om dette når lansering av løsningen nærmer seg, men allerede nå understrekes viktigheten av at **post- og besøksadresse, webadresse og særlig e-postadresse** er korrekt registrert i Enhetsregisteret. Den nye løsningen vil blant annet forutsette kommunikasjon via e-postadresser hentet fra Enhetsregisteret, så den nye løsningen vil ikke fungere som tiltenkt uten at disse opplysningene er oppdaterte.

Kirkerådet viser ellers til rundskriv nr. 1 – 2014. Informasjonen i dette rundskrivet om hvordan Enhetsregisteret oppdateres er nå utdatert, men enhetenes ansvar for å ajourholde sine opplysninger gjelder fortsatt. Alle enheter er pålagt å ha oppdaterte opplysninger i Enhetsregisteret, og det er opplysningene i Enhetsregisteret som ligger til grunn for alle kataloger med adresse- og kontaklinformasjon Kirkerådet benytter.

Oslo, 10. juni 2016


Jens-Petter Johnsen
direktør i Kirkerådet


Ole Inge Bekkelund
avdelingsdirektør for kirkeordning



Til menighetene, kirkelige fellesråd, prostene og bispedømmekontorene

Endring i lov og forskrift knyttet til innmelding i og utmelding av Den norske kirke – innføring av nettbasert løsning for selvbetjent kontroll av medlemskapsstatus i Den norske kirke samt inn- og utmelding

Kirkeloven § 3 nummer 8 første ledd og fjerde ledd blir med virkning fra 1. juli 2016 endret. Første ledd vil lyde som følger:

Innmelding i, og utmelding av Den norske kirke skjer *ved henvendelse* til kirkebokføreren på bostedet *eller til Kirkerådet*. Utmelding kan *alltid* skje skriftlig. Er vedkommende bosatt i utlandet, rettes henvendelsen til kirkebokfører på siste bosted her, eller såfremt vedkommende ikke har hatt bosted her, til den kirkebokfører *Kirkerådet* bestemmer.

Fjerde ledd vil lyde som følger:

Kirkemøtet gir nærmere regler om fremgangsmåten ved innmelding og utmelding og melding etter dette nummer, herunder hvilke opplysninger som kan kreves.

Som det går fram av disse utdragene fra kirkeloven, blir det ikke lenger krav til personlig fremmøte for å melde seg inn i Den norske kirke. Så lenge man er døpt, vil innmelding kunne skje gjennom skriftlig henvendelse. Kirkerådet er lagt til som alternativ mottaker av forespørsler i tillegg til kirkebokfører på bostedet.

Kirkemøtet har også fått fullmakt til å gi nærmere regler om framgangsmåten ved inn- og utmelding. Kirkemøtet har allerede utarbeidet en ny forskrift om innmelding i og utmelding av Den norske kirke. Denne forskriften trer i kraft på det tidspunktet direktøren i Kirkerådet fastsetter, ut fra delegasjon gitt av Kirkerådet i sak KR 27/16.

Direktøren fastsetter med dette at forskriften trer i kraft 15. august 2016. Ny forskrift finner man på følgende nettside:

https://kirken.no/globalassets/kirken.no/om-kirken/slik-styres-kirken/kirkemotet/2016/vedtak/km_20_16_vedtak.pdf

Disse endringene i kirkelov og forskrift om innmelding i og utmelding av Den norske kirke er i hovedsak gjort med tanke på innføring av nettbasert løsning for inn- og utmelding. Kirkerådet har våren 2016 utarbeidet en slik løsning. Alle personer i Norge med tilgang til ID-porten vil der kunne logge seg på for å kontrollere medlemskapsstatus i Den norske kirke og eventuelt melde seg inn i eller

ut av denne. Løsningen er ferdigstilt i løpet av juni måned og blir tatt i bruk 15. august 2016. Det blir lenket til ID-porten fra kirken.no/medlem

Den nye løsningen kommer i tillegg til de allerede eksisterende måtene å melde seg inn eller ut av kirken på. Dette vil si at folk fremdeles kan sende forespørsel om utmelding til det lokale menighetskontoret, og disse må bli behandlet på samme måte som tidligere. Om noen ønsker å melde seg inn hos presten, er dette like naturlig som tidligere. Den nye løsningen er et supplement.

Samtidig er det ønskelig at det blir kjent at den nye løsningen nå er tilgjengelig. Det er fremdeles noen feil i medlemsregisteret, og det er viktig å oppfordre alle som vil vite egen status til å sjekke dette selv i den nye løsningen. På denne måten kan det bli enda bedre kvalitet i registeret. Det er også ønskelig at de som har bestemt seg for å melde seg ut, bruker den nye løsningen. Dette sparer arbeid, og utmeldingen skjer med umiddelbar virkning.

Selv om Kirkerådet i ny forskrift har fått myndighet til å utføre inn- og utmeldinger, er det ikke tenkt at dette endrer det pastorale ansvaret. Det vil bli sendt melding til alle sokn om de innmeldinger og utmeldinger som blir gjort gjennom den digitale løsningen, omtrent som dette:

From: Selvbetjeningsløsning inn- og utmelding [<mailto:imap.dkr@gmail.com>]
Sent: 22. juni 2016 14:24
To: NORDSTRAND SOKN <post.nordstrand@oslo.kirken.no>
Subject: Utmelding i NORDSTRAND SOKN via selvbetjeningsløsningen

En person som sokner til NORDSTRAND SOKN har i dag meldt seg inn i Den norske kirke via selvbetjeningsløsningen på www.kirken.no. For oppfølging, søk opp saksnummer 22082016 i eKirkebok. Lokal kirkebokfører bør sjekke oppgitt informasjon om dåp, og bør sørge for at det blir tatt kontakt med den som er innmeldt, jf. Forskrift om innmelding i og utmelding av Den norske kirke § 4.

Med vennlig hilsen,
Kirkerådet

NB! Denne e-posten kan ikke besvares. Eventuelle henvendelser må sendes support@kirken.no

Disse meldingene vil bli sendt til den e-postadressen som soknet har registrert i Enhetsregisteret. Det er derfor særdeles viktig at det er riktig e-postadresse som er registrert i Enhetsregisteret (jf. [rundskriv 2-2016](#)). Det er ikke nødvendig å gjøre noe lokalt med utmeldinger som er gjort i den nye digitale løsningen, men innmeldinger må bli fulgt opp lokalt. Det pastorale ansvaret til den kirkebokførende prest er særdeles viktig med tanke på nettopp innmeldinger. Her er et eksempel på en innmelding (se særlig det som er streket under med rødt – se neste side):

DEN NORSKE KIRKE
De kirkelige registrene

Hjelp til bruk | Handlinger | Medlemmer | Skattefrie gaver | Kirkevalg | Organisasjon

Innmelding [Info om Innmelding](#)

Innmeldt person
Person: ██████████ ANDERS BACHTER-GRØNDAHL EIDE (medlem)

Gjennomføring
Innmeldt dato: 22.08.2016
Ansvarlig sokn: NORDSTRAND SOKN
Innmeldt sted: Digital selvbetjeningsløsning
Kirkebokfører: Ikke registrert
Merknad: Døpt i Åsane kirke, Den norske kirke i 1973
Saknummer: [22082016](#)

Informasjon fra medlemsregister/DSF
Bostedsadresse: URTESTIEN 2, 1194 OSLO
Bostedsokn: NORDSTRAND SOKN

Født dato: 01.08.1973
Født soln: null
Dåp dato: 28.10.1973
Dåp sokn: ÅSANE SOKN

Foreldre i DSF

Forelder:	FNr:	Navn:
Forelder:		

Presten må sjekke at informasjon om dåp virker troverdig. Det bør bli sendt et velkomstbrev til den som melder seg inn, og gjerne også informasjon om arbeidet i menigheten, jf. ny forskrift om innmelding i og utmelding av Den norske kirke § 4.

Oslo, 1. juli 2016

Ole Inge Bekkelund
Fungerende direktør i Kirkerådet

Ingeborg Dybvig
Kommunikasjonsdirektør



**DET KONGELIGE BARNE-
OG LIKESTILLINGSDEPARTEMENT**

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

16/2235-

18.7.2016

Informasjon om ekteskapsloven – Vigselsmyndighet

Barne- og likestillingsdepartementet har blitt kjent med konkrete tilfeller og mottatt en del henvendelser med spørsmål om vigselsmyndighet for kommuner og ordførere. På bakgrunn av dette vil vi informere om gjeldende regelverk for vigselsmyndighet, om det aktuelle høringsforslaget om overføring av vigselsmyndighet fra domstolene til kommunene og om gjennomføring av "uoffisielle" vigselsseremonier.

Et ekteskap inngås ved at brudefolkene møter for en vigsler, og ved borgerlige vigsler skal det borgerlige vigselsformularet benyttes. Hvem som har vigselsmyndighet følger av ekteskapsloven § 12. Kommuner og ordførere har ikke vigselsmyndighet per i dag. Vigslere er prest i Den norske kirke, prest eller forstander i et registrert trossamfunn, seremonileder eller tilsvarende i livssynssamfunn som mottar tilskudd etter lov om tilskott til livssynssamfunn av 12. juni 1981 nr. 64, notarius publicus (hovedsakelig dommere i tingretten), norsk utenrikstjenestemann eller særskilt vigsler oppnevnt av departementet.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet sendte i mai i år på høring et forslag om nye oppgaver til større kommuner, med høringsfrist 1. oktober 2016. Høringsforslaget gjelder blant annet endring av ekteskapsloven, og det foreslås at myndighet til å forestå borgerlige vigsler skal overføres fra domstolene til kommunene. Det foreslås å legge vigselsmyndigheten til ordføreren, varaordføreren og den eller de i kommunen som kommunestyret gir slik myndighet. Forslaget krever lovendring. I høringsforslaget er det uttalt at departementet vil vurdere om vigselsmyndigheten som i dag ligger hos domstolene kan overføres til

Postadresse
Postboks 8036 Dep
NO-0030 Oslo
postmottak@bld.dep.no

Kontoradresse
Akersgt. 59
<http://www.bld.dep.no/>

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
972 417 793

Familie- og
oppvekstavdelingen

Saksbehandler
Margrethe Hannevik
Harestad
22 24 25 49

kommunene fra 1. januar 2018. Høringsforslaget finnes på Kommunal- og moderniseringsdepartementets hjemmesider, se [her](#).

Departementet har fått kunnskap om at noen ordførere har blitt bedt om å utføre "uoffisielle" bryllupseremonier for brudepar som har inngått et gyldig ekteskap i forkant. Departementet vil oppfordre kommunene til å utøve varsomhet i slike tilfeller, og være tydelige på at selve ekteskapsinngåelsen ikke kan foregå i regi av ordføreren og at det borgerlige vigselformularet er ment for selve ekteskapsinngåelsen.

Med hilsen

Ingvild Vesterdal (e.f.)
fung. ekspedisjonssjef

Margrethe Hannevik Harestad
rådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk, og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Adresseliste:

Alle landets kommuner

Kopi:

Alle landets fylkesmenn

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

Skattedirektoratet

Kommunal- og moderniseringsdepartementet

Lnr.: 12050/16

Arkivsaksnr.: 16/1856

Arkivnøkkel.: KIRKE Fellesrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

KIRKEVERGEN INFORMERER.

Sammendrag:

Informasjon om aktuelle saker legges fram for fellesrådet

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Orientering om drift og bemanning
Investeringer – prioriteringer
Forsikring av kirkeløsøre/kirketekstiler
Vedlikehold
Økonomisk ramme for 2017
Trosopplæringsplan
Bispevisitas – foreløpig program og økonomi
Hefte - informasjon eller taushet

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellesrådet til å fatte slikt vedtak:

Informasjonen tas til etterretning.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD, den 4. oktober 2016

Grethe Rundhaug
kirkeverge

Lnr.: 8208/16
Arkivsaksnr.: 16/1049
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

RETNINGSLINJER FOR PÅSKJØNNELSE AV ARBEIDSTAKERE I NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD.

Sammendrag:

Nordre Land kirkelige fellestråd har for det meste de samme retningslinjene for påskjønnelser av arbeidstakere som Nordre Land kommune har.

Retningslinjene er ikke revidert siden de ble vedtatt i 2004, og foreslås derfor endret slik at de er mer i tråd med de kommunale retningslinjene.

Reviderte retningslinjer for påskjønnelse av arbeidstakere i Nordre Land kirkelig fellestråd vedtas med virkning fra 01.01.2017.

Vedlegg:

Reviderte retningslinjer med forlag til endringer.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Nordre Land kommunes retningslinjer for påskjønnelse av arbeidstaker.

Saksopplysninger:

Nordre Land kirkelige fellestråd har for det meste de samme retningslinjene for påskjønnelser av arbeidstakere som Nordre Land kommune har.

Retningslinjene er ikke revidert siden de ble vedtatt i 2004, og foreslås derfor endret slik at de er mer i tråd med de kommunale retningslinjene.

Vurdering:

Retningslinjene bør være så like som mulig, og påskjønnelsene bør justeres slik at beløpene stemmer mer overens.

Kirkevergen foreslår derfor at fellestrådet vedtar de foreslåtte endringene.

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellestrådet til å fatte slikt vedtak:

Reviderte retningslinjer for påskjønnelse av arbeidstakere i Nordre Land kirkelig fellestråd vedtas med virkning fra 01.01.2017.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD, den 05.10.16

Grethe Rundhaug
kirkeverge

RETNINGSLINJER FOR PÅSKJØNNELSE AV ARBEIDSTAKERE I NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD

1. Virkeområde

Disse bestemmelsene gjelder for alle fast ansatte i Nordre Land kirkelige fellestråd

2. Oppmerksomhet ved fratredelse

a. Arbeidstakere som fratrer stilling på grunn av:

- Aldersgrense
- Arbeidsuførhet
- Overgang til annen stilling (offentlig eller privat)
- Oppsigelse som ikke er begrunnet i arbeidstakerens forhold

Og som har minst 20 års sammenhengende tjeneste overrekkes en gave eller gavekort til en verdi av ~~3000~~2000 kr.

b. Fratredelse ved oppnådd aldersgrense/arbeidsuførhet for øvrig
Arbeidstakere som fratrer ved oppnådd aldersgrense eller på grunn av arbeidsuførhet, overrekkes en gave, ~~eller et gavekort til en verdi av 650,- kr.~~

3. Oppmerksomhet for lang tjeneste

Ansatte som oppnår 25 års sammenhengende tjeneste overrekkes en gave og eller ett gavekort til en verdi av ~~4.000~~2.800 kr.

4. Tilstelning

Gavene under punkt 2 og 3 overrekkes av Fellestrådets leder ved en felles sammenkomst i desember måned.

Overrekkelsen kan skje umiddelbart hvis vedkommende ønsker det, eller sltter på grunn av flytting eller sykdom.

5. Åremålsdager

Arbeidstaker som fyller 50 og 60 år gis gave eller gavekort til en verdi av ~~650~~750 kr.

6. Begravelse

I forbindelse med begravelse av en arbeidstaker/~~pensjonist~~ viser en oppmerksomhet ved innkjøp av blomst/krans/evt. pengegave til en verdi av ~~650~~1.200 kr.

7. Gjennomføring av reglene

Kirkevergen plikter å påse at påskjønnelse etter disse reglene blir gjennomført. Utgiftene belastes Nordre Land kirkelige fellestråds regnskap.

Kirkelig administrasjonsutvalg avgjør eventuelle tvilsspørsmål i forhold til disse reglene.

8. Ikrafttredelse

Retningslinjene ~~trår i kraft gis tilbakevirkende kraft,~~ og gjelder fra ~~01.01.2002~~01.01.2017.

Retningslinjene er vedtatt i Nordre Land kirkelige fellestråd den ~~11.03.10~~13.03.2016, sak ~~03/0416~~.