



**NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD
KIRKEVERGEN**

**MØTEINNKALLING
FOR
NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD**

TID: 19.02.2015 kl. 09.00-12.00

STED: FORMANNSKAPSSALEN, 2. ETG., RÅDHUSET

*Eventuelle forfall meldes på telefon 61 11 60 46
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.*

SAKSLISTE:

Sak nr. Innhold:

- | | |
|------|---|
| 2/15 | GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE. |
| 3/15 | GODKJENNING AV REFERAT FRA FORRIGE MØTE. |
| 4/15 | NYTT FRA MENIGHETSRÅDENE. |
| 5/15 | REFERATSAKER |
| 6/15 | KIRKEVERGEN INFORMERER |
| 7/15 | MIDLERTIDIG ANSETTELSE I 10 % STILLING -
TROSOPPLÆRINGSMEDARBEIDER |
| 8/15 | EVENTUELT |

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD, den 13. februar 2015

.....
Kirsten Sætheren Lande
leder

Lnr.: 1706/15
Arkivsaksnr.: 15/316
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til: (legg inn de parter som skal ha utskrift med navn og adresse)

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE.

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde fellestrådet til å fatte slikt vedtak:

Innkalling og saksliste til dagens møte godkjennes.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESTRÅD, den 5. februar 2015

Grethe S. Rundhaug
kirkeverge

Lnr.: 1707/15
Arkivsaksnr.: 15/317
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

GODKJENNING AV REFERAT FRA FORRIGE MØTE.

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellestrådet til å fatte slikt vedtak:

Referat fra forrige møte godkjennes.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESTRÅD, den 5. februar 2015.

Grethe Rundhaug
kirkeverge

Lnr.: 1708/15

Arkivsaksnr.: 15/318

Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

NYTT FRA MENIGHETSRÅDENE.

Lnr.: 1709/15
Arkivsaksnr.: 15/319
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

REFERATSAKER

Sammendrag:

Ka – rundskriv 11/14 Lønns- og personalstatistikk pr. 01.12.2014
 01/15 Nye satser i reiseregulativet fra 01.01.2015

Utgående post: Avtale i forbindelse med arbeid med menighetsbladet

Vedlegg:

Aktuelle dokumenter

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Referatsaker legges fram for fellesrådet.

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellesrådet til å fatte slikt vedtak:

Referatsakene tas til etterretning.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD, den 5. februar 2015.

Grethe Rundhaug
kirkeverge



Saksbehandler:	Peter Møller	Arkivnr.:	
Telefon:	23 08 14 13	Dato:	12.12.2014
		Erstatter rundskriv:	02/2014

Lønns- og personalstatistikk pr. 01.12.2014

KA samler hvert år inn data til et sentralt lønns- og personalregister (LPR) om arbeidstakerne hos våre medlemsvirksomheter. Dataene benyttes bl.a. for å gjøre beregninger ved lønnsforhandlinger, og som grunnlag for en årlig lønns- og personalstatistikk. Dataene samles inn ved at den enkelte virksomhet skriver endringer rett inn i databasen via en nettportal.

- **Telletidspunkt er 1. desember 2014.**
- **Resultatet av sentrale reguleringer pr. 1. mai 2014 skal være med.**
- **Resultatet av lokale forhandlinger pr. 1. september 2014 skal være med.**
- **Stillinger finansiert av trosopplæringsmidler skal merkes av særskilt (felt 19).**
- **Frist for registrering på internett er 23. januar 2015.**
- **Nettportalen er åpen for registrering fra 12. desember 2014.**
- **Innloggingsveiledning for databasen, ligger som vedlegg til dette rundskrivet. Brukernavn og passord sendes ut på epost til kirkeverge/daglig leder.**
- **Veiledning for utfylling av det enkelte felt ligger som vedlegg til dette rundskrivet (vedlegg 2).**
- **Nettportalen har nytt utseende og noen nye felter og rutiner ved årets innsamling er lagt til, se nedenfor under «Nytt ved årets telling». Det anbefales å benytte Innloggingsveiledningen (vedlegg 1) og Utfyllingsveiledningen (vedlegg 2) under registrering av ansatte.**

Lønns- og personalstatistikk

KA er avhengig av å ha korrekte opplysninger om stillinger og lønn for ansatte hos den enkelte arbeidsgiver som er medlem i KA. Særlig er det påkrevd med pålitelig lønnsstatistikk ved sentrale lønnsforhandlinger. KA samarbeider med KS når det gjelder bearbeiding av dataene og framstilling av statistiske tabeller. Opplysningene danner også grunnlaget for trekk til OU-styrets arbeid jf. rundskriv nr. 10/2014.

Medlemmer med arbeidsgiveransvar

I LPR skal det bare registreres ansatte som virksomheten har arbeidsgiveransvar for. Stillinger som likevel står i lønns-systemet på bakgrunn av for eksempel tjenesteytingsavtaler om lønnsrutiner, skal ikke tas med. Det er den virksomheten

som er arbeidsgiver som skal rapportere, dersom virksomheten er medlem av KA.

Registrering i databasen

I vedlegg 1 til dette rundskrivet er det gitt en anvisning om hvordan man skal logge seg inn i KAs database for å registrere data pr. 01.12.2014. I databasen vil man også se dataene som ble sendt inn i fjor, til sammenlikning. Det er også mulig å se dataene helt tilbake til 2011. Dersom en ansatt har sluttet pr. 01.12.2014, må dette hakes av i en egen boks. Merk at det er mulig å registrere i felt 19 at en ansatt har permisjon uten lønn. Dersom det er ansatt nye pr. 01.12.2014, må dette registreres ved å velge knappen «Legg til ny ansatt». Dersom noen av KAs medlemmer ikke har hatt ansatte før, ta kontakt med KA for å bli registrert som virksomhet i databasen.

KA Kirkelig arbeidsgiver- og interesseorganisasjon



Saksbehandler:	Peter Møller	Arkivnr.:	
Telefon:	23 08 14 13	Dato:	12.12.2014
		Erstatter rundskriv:	02/2014

Hvem skal være med i registeret?

1. Talletidspunktet er 1. desember 2014. De som er ansatt og får lønn denne datoen skal være med hvis de oppfyller kriteriene nedenfor.
2. Arbeidstakere i et fast forpliktende arbeidsforhold med en på forhånd fastsatt arbeidstid pr. uke skal være med. Dette gjelder også lærlinger og unge arbeidstakere.
3. Dersom en arbeidstaker har flere stillinger som oppfyller disse betingelsene, skal alle stillingene tas med. Alle data skal oppgis med egen oppføring for hver stilling.
4. Deltidsansatte skal tas med uansett deltidsprosent. (Merk at stillinger som trekkes med «skoleårsfradrag» på 11 % iht. Særavtale for barnehager registreres som deltid, med tilsvarende redusert stilling.)
5. Timelønnte skal tas med. (Se veiledningen for felt 19)
6. Sykemeldte som mottar lønn skal tas med som om de var i arbeid.
7. Følgende stillinger skal *ikke* tas med:
 - a) Ekstrahjelp og engasjementer under 6 mnd.
 - b) Vikarer for arbeidstakere i faste stillinger, dersom arbeidstakeren som vikaren fungerer for, mottar lønn og blir innrapportert til LPR.
 - c) Kommunale stillinger som gjør arbeid for menighetsrådet/fellesrådet etter tjenesteytingsavtale.
 - d) Statsansatte prester.

Nytt ved årets telling

Nytt utseende

KA har etter tilbakemeldinger fra i fjor oppdatert LPR-modulen. Vi vil derfor anmode alle som registrerer LPR-data å oppsøke dette rundskrivets vedlegg 1 og 2 for informasjon om utfylling.

Veiledning om utfylling

Som vedlegg til dette rundskrivet og i databasens nettportal hvor registreringen utføres, finnes det en lenke til veiledning om utfyllingen av det enkelte felt (vedlegg 2). Veiledningen har følgende deler:

- Del 1 Om utfylling av enkelte felt
Her er det beskrevet hvordan det enkelte felt skal fylles ut. Dette må leses nøye, slik at registreringene blir korrekt.
- Del 2 Stillingskoder
Her er alle de gyldige stillingskodene pr. 01.12.2014 listet opp, jf. også HTA kapittel 3, 4 og 5, og vedlegg 1 i HTA. I del 2 vil man også finne «stillingsdelkode» dvs. kode for å få ønsket rapporteringsbenevnelse.
- Del 3 Utdanningskoder
I denne delen er alle gyldige utdanningskoder listet opp.

Frist for innsending

Databasen vil være åpen for registrering i perioden fra 12. desember 2014 til 23. januar 2015. Det vil bli fakturert et gebyr på kr 500 for de som ikke har registrert opplysninger i LPR etter 2. purring.



Saksbehandler:	Peter Møller	Arkivnr.:	
Telefon:	23 08 14 13	Dato:	12.12.2014
		Erstatter rundskriv:	02/2014

Kontaktpersoner

For spørsmål knyttet til registreringene kontakt:

Peter Møller, telefon 23 08 14 13 –
e-postadresse: peter.moller@ka.no



Frank Grimstad

Frank Grimstad, adm.dir.

Vedleggene med veiledningene følger som pdf-vedlegg i nettversjon av KA-rundskriv
11/2014: <http://www.ka.no/sak/article/959891>

KA Kirkelig arbeidsgiver- og interesseorganisasjon



Saksbehandler:	Mona Charlotte Sjødal	Dato:	29.01.2015
----------------	-----------------------	-------	------------

Nye satser i reiseregulativet fra 01.01.2015

Særavtale om reiseregulativet i KA-området viser til statens regulativ når det gjelder regler for skyss og kostgodtgjøring mv. Med virkning fra 1. januar 2015 gjelder nye satser. I dette rundskrivet orienteres om nye beløp for de mest brukte bestemmelsene. For fullstendig oversikt, se departementets nettsted:

<https://www.regjeringen.no/nb/dokumenter/Saravtale-om-dekning-av-utgifter-til-reise-og-kost-innenlands/id2340874/>

Kostgodtgjørelse

(Særavtale for reiser innenlands for statens regning § 9):

Reiser fra og med 6 timer inntil 12 timer	Ulegitimert sats på kr 280,-
Reiser over 12 timer	Ulegitimert sats på kr 520,-
Reiser med overnatting	Ulegitimert sats på kr 710,-

TREKK FOR PÅSPANDERT MÅLTID:

Frokost	20 % av kostgodtgjørelsen
Lunsj	30 % av kostgodtgjørelsen
Middag	50 % av kostgodtgjørelsen

Natttillegg

(Særavtale for reiser innenlands for statens regning § 10):

Ulegitimert natttillegg ved overnatting	kr 430,-
Legitimerte utgifter til overnatting	inntil kr 1 800,-

Satser for kilometergodtgjørelse ved bruk av egen bil

(Særavtale for reiser innenlands for statens regning § 6):

For inntil 10 000 km i kalenderåret	kr 4,10 pr. km.
Over 10 000 km i kalenderåret	kr 3,45 pr. km.

KA Kirkelig arbeidsgiver- og interesseorganisasjon




RUNDSKRIV
01/2015

Saksbehandler:	Mona Charlotte Sjødal	Dato:	29.01.2015
----------------	-----------------------	-------	------------

Tilleggssatser:

For arbeidstaker med arbeidssted i Tromsø	kr 0,10 pr. km.
For kjøring på skogs- og anleggsveier	kr 1,00 pr. km.
Bruk av tilhenger eller utstyr/bagasje i bilen (over 150 kg/0,5 m3)	kr 1,00 pr. km.
Passasjertillegg	kr 1,00 pr. km.

✂


Frank Grimstad
adm.dir.

KA Kirkelig arbeidsgiver- og interesseorganisasjon

Postadresse:
Postboks 1034 Sentrum
0104 OSLO

Telefon: 23 08 14 00
Telefax: 23 08 14 09

www.ka.no
ka@ka.no

Org.nr: NO 971 273 003 MVA
Kontonr: 3000 15 30344

Lnr.: 1712/15
Arkivsaksnr.: 15/320
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

KIRKEVERGEN INFORMERER

Sammendrag:

Informasjon om diverse saker legges fram for fellesrådet.
Informasjonen tas til etterretning.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

- Menighetsbladet
- Gave - lydanlegg til Åmot kirke
- Investeringsmidler
 - Åsli
 - Tak Vølstad
 - Maling av kirke
 - Tårn Åmot
 - Ettersyn og reparasjon av tak
 - Varmeovner
- Driftsmidler
- Mulig behov for innkjøp av snøfreser til Østsinni kirkegård
- Oppgradering og utskifting av møbler i møterom og fellesarealer på kirkekontoret
- Gudstjenesteforordning
- Regnskap 2014
- Årsmelding 2014

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellesrådet til å fatte slikt vedtak:

Informasjonen tas til etterretning.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD, den 13.02.15

Grethe Rundhaug
kirkeverge

Lnr.: 2169/15
Arkivsaksnr.: 15/378
Arkivnøkkel.: KIRKE Fellestrådssaker

Saksbehandler: GRU

Utskrift til:

MIDLERTIDIG ANSETTELSE 10 % STILLING SOM TROSOPPLÆRINGSMEDARBEIDER .

Sammendrag:

Fellestrådet har en trosopplærer ansatt i 50 % stilling. For 2015 er det mulighet for å kunne ansette i 10 % i tillegg til dette.

Kirkevergen råder fellestrådet til å ansette Roger Jøranli i 10 % midlertidig stilling som medarbeider innen trosopplæringsfeltet ut 2015.

Vedlegg:

Budsjett trosopplæring for 2015.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Britt Skartlien Tomter er ansatt i 50 % stilling som trosopplærer fordi fellestrådet fra og med 2014 får tilskudd til formålet. I 2015 er det mulig og ansette midlertidig i 10 % stilling i tillegg til nåværende 50 %.

Når Britt Skartlien Tomter er ferdig med sin utdanning som har betydning for lønnsnivået for trosopplærerstillingen, er det stor mulighet for at det ikke er mulig å ha større stillingsprosent enn de 50 % hun er ansatt i pr. i dag.

Vurdering:

Nåværende trosopplærer har fått tilbud om å utvide sin stilling med 10 % i år, men har på grunn av pågående utdanning ikke mulighet til å øke stillingen til 60 %.

Roger Jøranli er med i deler av trosopplæringsarbeidet. Han stiller opp når tiltakene skal planlegges og gjennomføres.

Kirkevergen mener derfor at det er riktig å tilby Roger Jøranli 10 % midlertidig stilling, så lenge det er muligheter for å ha 10 % i tillegg til dagens stillingsprosent.

Administrasjonens innstilling:

Kirkevergen vil råde Fellestrådet til å fatte slikt vedtak:

Roger Jøranli ansettes i 10 % midlertidig stilling ut 2015.
Ansettelsen gjelder fra og med 1. mars til og med 31.12.15.
Kostnadene til 10 % belastes ansvar 14150 trosopplæring.

NORDRE LAND KIRKELIGE FELLESRÅD, den 13.02.15

Grethe Rundhaug
kirkeverge

Trosopplæring i Nordre Land, driftsbudsjett 2015 Ansvar 14150

Vedtatt av styringsgruppen for trosopplæring,		Lagt inn
Utgifter:	50 % stilling	60 % stilling
30100 Fastlønn, 50% stilling	190 000	228 000
30108 Tillegg kveld/helg	10 000	12 000
30200 Lønn vikarer	0	
30900 Pensjonsinnskudd KLP	35 000	45 800
30600 Trekkpliktig godtgjøring	2 000	2 000
30990 Arbeidsgiveravgift	24 000	30 400
Sum personalkostnader	261 000	318 200
1098 Nordre Land kirkelige fellesråd, administrasjon	0	
31000 Kontormateriell	1 000	800
31001 Aviser, fagbøker	4 000	2 000
31100 Aktivitetsbasert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	19 000	7 000
31150 Møteutgifter/servering	2 000	1 000
31200 Diverse forbruksmateriell	3 000	2 000
31301 Telefonerutgifter	0	0
31400 Annonser		0
31500 Kurs, opplæring	10 000	8 000
31600 Skyss-/ kostgodtgjørelse	10 000	8 000
31850 Forsikringer	1 000	1 000
31900 Husleie, lokaler	1 000	1 000
31952 Medlemsavgift, kontingenter	1 000	0
31953 Lisens dataprogrammer	3 000	2 000
32000 Inventar og utstyr	25 000	10 000
32001 Materiell, utstyr	25 000	10 000
32700 Konsulent tjenester, mentor	30 000	25 000
34200 Moms, generell komp.ordning	83 000	35 800
Sum driftsutgifter:	218 000	113 600
Sum utgifter totalt:	479 000	431 800
Inntekter:		
36000 Betaling, egenandeler deltakere	0	
36500 Annet salg av varer og tjenester	0	
37000 Refusjon av sykkelønn	0	
37200 Refusjon av moms, driftsregnskap	-83 000	-35 800
37700 Offer/gaver		
37001 Tilskudd fra staten	-396 000	-396 000
39000 Renter	0	
Sum inntekter:	-479 000	-431 800
Resultat:	0	0